

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН АВИРМЭДИЙН ДАВААДОРЖИЙН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Виз, зөвшөөрлийн газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуул ж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬААЛАЛГҮЙ ХҮНИЙ БҮРТГЭЛ, МЭДЭЭЛЭЛ, ХЯНАЛТЫН ТОГТОЛЦООГ БОЛОВСРОНГУЙ БОЛГОХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД"-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Визийн зөвшөөрлийн загварыг шинэчилж, цахим хэлбэрт шилжүүлэх	55	10	65	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Цахимаар олгох визийн ангиллыг нэмэгдүүлэх	55	10	65	
Зорилт 2. "ГАДААДЫН ИРГЭНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ, ВИЗИЙН ЗӨВШӨӨРӨЛ, ХУВИЙН ХЭРГЭЭР ЗОРЧИХ УРИЛГА, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ, ҮНЭМЛЭХ ОЛГОХ, СУНГАХ, ХАСАХ, ОРШИН СУУХ ХЭЛБЭР ӨӨРЧЛӨХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД"-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1. Гадаадын иргэнд олгох Монгол Улсын виз, зөвшөөрлийн үйлчилгээг зохион байгуулах	55	10	65	
2.	Арга хэмжээ 2.2. Гадаадын иргэний бүртгэл, хяналтыг эрхлэх	55	10	65	
3.	Арга хэмжээ 2.3. Гадаадын иргэнд Монгол Улсын цахим виз олгох үйл ажиллагааг эрхлэх	55	10	65	
Зорилт 3. "УДИРДЛАГЫН МАНЛАЙЛАЛААР ХАНГАН АЖИЛЛАЖ, ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТАСРАЛТГҮЙ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХАНГАХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД"-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1. Нэгжийн үйл ажиллагааны тайлан, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийн тайланг холбогдох журмын дагуу нэгтгэн боловсруулж, Захиргааны удирдлагын газарт хүргүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих	55	10	65	
2.	Арга хэмжээ 3.2. Хуваарийн дагуу архивын баримтыг цаасан болон цахим суурьтайгаар хүлээлгэн өгөх, хяналт тавих	55	10	65	
Дундаж оноо:				65	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн магистрын сургалтад хамрагдах	100	15	
	Дундаж оноо		15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
	Дундаж оноо	7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.9
2.	Багаар ажиллах	7.8
3.	Харилцаа	7.85
	Дундаж оноо	7.8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	65
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7

4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =		94.8

Үнэлгээ өгсөн:

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН
ГАЗРЫН ДАРГА



/Д.АЛТАНЗУЛ/

2024 оны 06 сарын ...10

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН



/А.ДАВААДОРЖ/

2024 оны 06 сарын ...10

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА



/М.БААТАРХҮҮ/

2024 оны 06 сарын ...24

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
ХУВИЙН ХЭРЭГ ХАРИУЦСАН
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН



/Ш.ДЭМБЭРЭЛДУЛАМ/

2024 оны 06 сарын ...24

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

ДАРГА



/Н.УУГАНБАЯР/

2024 оны 06 сарын ...24

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН АВИРМЭДИЙН ДАВААДОРЖИЙН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Виз, зөвшөөрлийн газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНИЙ БҮРТГЭЛ, МЭДЭЭЛЭЛ, ХЯНАЛТЫН ТОГТОЛЦООГ БОЛОВСРОНГУЙ БОЛГОХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД"-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Визийн зөвшөөрлийн загварыг шинэчилж, цахим хэлбэрт шилжүүлэх	55.3	10	65.3	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Цахимаар олгох визийн ангиллыг нэмэгдүүлэх	55.3	10	65.3	
3.	Арга хэмжээ 1.3. Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан" системд нэмэлт хөгжүүлэлт хийх	55.3	10	65.3	
4.	Арга хэмжээ 1.4. Монгол Улсаас хилийн чанадад суугаа дипломат төлөөлөгчийн газруудыг "Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан"-тай холбох	55.3	10	65.3	
Зорилт 2. "ГАДААДЫН ИРГЭНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ, ВИЗИЙН ЗӨВШӨӨРӨЛ, ХУВИЙН ХЭРГЭЭР ЗОРЧИХ УРИЛГА, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ, ҮНЭМЛЭХ ОЛГОХ, СУНГАХ, ХАСАХ, ОРШИН СУУХ ХЭЛБЭР ӨӨРЧЛӨХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД"-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1. Гадаадын иргэнд олгох Монгол Улсын виз, зөвшөөрлийн үйлчилгээг зохион байгуулах	55.3	10	65.3	
2.	Арга хэмжээ 2.2. Гадаадын иргэний бүртгэл, хяналтыг эрхлэх	55.3	10	65.3	
3.	Арга хэмжээ 2.3. Гадаадын иргэнд Монгол Улсын цахим виз олгох үйл ажиллагааг эрхлэх	55.3	10	65.3	
Зорилт 3. "УДИРДЛАГЫН МАНЛАЙЛАЛААР ХАНГАН АЖИЛЛАЖ, ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТАСРАЛТГҮЙ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХАНГАХ АЖЛЫН ХҮРЭЭНД"-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1. Нэгжийн үйл ажиллагааны тайлан, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийн тайланг холбогдох журмын дагуу нэгтгэн боловсруулж, Захиргааны удирдлагын	55.3	10	65.3	

	газарт хүргүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих				
2.	Арга хэмжээ 3.2. Хуваарийн дагуу архивын баримтыг цаасан болон цахим суурьтайгаар хүлээлгэн өгөх, хяналт тавих	55.3	10	65.3	
3.	Арга хэмжээ 3.3. "Монгол Улсын виз олгох журам"-д нэмэлт өөрчлөлтийн санал хүргүүлэх	55.3	10	65.3	
Зорилт 4. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ" -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 4.1. Виз мэдүүлгийн цахим системийн (e-form.mn) нэмэлт хөгжүүлэлт хийх	55.3	10	65.3	
Дундаж оноо:				65.3	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн магистрын сургалтад хамрагдах		15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.7
2.	Багаар ажиллах	7.8
3.	Харилцаа	7.7
Дундаж оноо		7.7

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	65.3
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.7
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =		95

Үнэлгээ өгсөн:

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН
ГАЗРЫН ДАРГА

.....

/Д.АЛТАНЗУЛ/

2024 оны 12 сарын 16

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

.....

/А.ДАВААДОРЖ/

2024 оны 12 сарын 16

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА

.....

/И.БААТАРХҮҮ/

2024 оны 12 сарын 17

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
ХУВИЙН ХЭРЭГ ХАРИУЦСАН
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН

.....

/Ш.ДЭМБЭРЭЛДУЛАМ/

2024 оны 12 сарын 17

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

ДАРГА

.....

/Н.УУГАНБАЯР/

2024 оны 12 сарын 18