

**ТАЙЛАН, ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН БЭХБАТЫН ОЧГЭРЭЛИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Захиргаа, удирдлагын газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Байгууллагын стратеги төлөвлөгөө болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжилтийг нэгтгэн тайлагнана.					
1.	Салбарын 2025-2028 оны стратеги төлөвлөгөөнд тусгах саналыг нэгтгэн Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хүргүүлэх	60	10	70	
2.	Байгууллагын 2025-2028 оны стратеги төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж, батлуулах	60	10	70	
3.	Байгууллагын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө батлуулах	59	10	69	
4.	Байгууллагын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг нэгтгэн тайлагнах	59	10	69	
5.	Байгууллагын жилийн эцсийн тайлангийн хурал зохион байгуулах	59	10	69	
Зорилт 2. Байгууллагын үйл ажиллагааны сарын төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжилтийг нэгтгэн тайлагнана.					
6.	Байгууллагын үйл ажиллагааны сар бүрийн төлөвлөгөө батлуулах	59	10	69	
7.	Байгууллагын үйл ажиллагааны сар бүрийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, тайлагнах	59	10	69	
Зорилт 3. Байгууллагын албан хэрэг хөтлөлт, өргөдөл, гомдол шийдвэрлэлт болон байгууллагын даргын баталсан тушаалын хэрэгжилтийн мэдээ, тайлан хянах.					
8.	Бичиг хэргийн эргэлтийн хагас жил, жилийн эцсийн тайлан, 7 хоног тутмын мэдээ хянах	50	5	55	
9.	Хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжийн захиргааны үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт хийж, албан хэрэг хөтлөлтийн чиглэлээр мэргэжил арга зүйгээр хангах	50	5	55	
10.	Байгууллагад ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн тайлан хянах	52	8	60	
11.	Байгууллагын даргын баталсан тушаалын хэрэгжилтийн тайлан хянах	50	5	55	

1	2	3	4	5	6
Зорилт 4. Байгууллагын олон талт хамтын ажиллагааг өргөжүүлнэ.					
12.	Байгууллагын үйл ажиллагаа, үйлчилгээ, хууль тогтоомжтой холбоотой мэдээ, мэдээллийг олон нийтийн цахим сүлжээнд түгээх	45	5	50	
13.	Байгууллагын худалдан авах ажиллагааны 2025 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж, үнэлгээний хороонд ажиллах	45	5	50	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Монгол Улсын хилийн тухай хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай санал хүргүүлэх	59	10	69	
2.	Бодлогын судалгааны зөвлөл байгуулах бэлтгэл ажлыг хангах, эрдэм шинжилгээний хурал зохион байгуулах	59	10	69	
3.	Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төсөл боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсэгт ажиллах	57	8	65	
4.	Чиглүүлэх сургалтад хариуцсан ажлын чиглэлээр хичээл заах	59	10	69	
5.	Холбогдох танилцуулга, албан тушаалтны хэлэх үг бичих	59	10	69	
Дундаж оноо: 63					

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	4	5
1.	Удирдлагын академийн "Монгол бичиг" цахим сургалтад хамрагдах	100%	15	
2.	Удирдлагын академийн "Авлигаас ангид төрийн алба" цахим сургалтад хамрагдах	100%	15	
Дундаж оноо: 15				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	5.3	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5.3	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5.3	
4.	Хариуцлагатай байдал	5.3	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5.3	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1. Баримт бичиг (журам, тушаал, албан бичиг, төлөвлөгөө, удирдамж, хөтөлбөр, илтгэх хуудас, тайлан, бусад)	5.3	

	боловсруулах чадвар		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2. Удирдлагаас өгсөн шуурхай үүрэг, даалгаврыг заасан хугацаанд, бүрэн биелүүлэх чадвар	5.3	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3. Албан хэрэг хөтлөлт, бусад цахим системийн хэрэглээ, ашиглах чадвар	5.3	
Дундаж оноо: 5.3			

4.Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6.7
2.	Багаар ажиллах	6.7
3.	Харилцаа	6.7
Дундаж оноо:		6.7

5.Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт	63
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ	5.3
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ	6.7
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт	
Нийт оноо:		90

Үнэлгээ өгсөн:
ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА



И.БААТАРХҮҮ
2025 оны 06 сарын

Үнэлгээтэй танилцсан:
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН



Б.ОЧГЭРЭЛ
2025 оны 06 сарын 14

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА



И.БААТАРХҮҮ
2025 оны 06 сарын 14

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
ХУВИЙН ХЭРЭГ ХАРИУЦСАН
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН



Ш.ДЭМБЭРЭЛДУЛАМ
2025 оны 06 сарын 14

Үнэлгээг баталгаажуулсан:
ДАРГА



Н.УУГАНБАЯР
2025 оны 06 сарын