

ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗРЫН БАЯН-ӨЛГИЙ АЙМАГ ДАХЬ
ХЭЛТСИЙН ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ СОЛТАНЫ АЛТАННУРЫН 2024 ОНЫ
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар
Нэгжийн нэр: Баян-Өлгий аймаг дахь хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хилийн боомт болон хэлтсийн төвд хуулийн дагуу гадаадын иргэдэд виз олгох, бүртгэл, хасалт хийх-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Гадаадын иргэнд олгох Монгол Улсын визийн болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн үйлчилгээг зохион байгуулах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Гадаадын иргэний бүртгэл, хяналтыг эрхлэх	48	10	58	
3.	Арга хэмжээ 1.3. Гадаадын иргэнд үзүүлэх үйлчилгээний чиглэлээр иргэдийг зөвлөгөө мэдээллээр хангах	60	10	70	
Зорилт 2. Хууль тогтоомжийн дагуу аймаг орон нутгийнхаа хэмжээнд хяналт тавьж ажиллах-ыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1. Хоёрдмол харьяалал үүсгэсэн иргэдийн зөрчлийг шийдвэрлэж, зохих ангиллын оршин суух зөвшөөрлийг олгон, бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	48	10	58	
2.	Арга хэмжээ 2.2. Монгол Улсын иргэний харьяаллын талаарх хүсэлтийг хянах, хүлээн авах, зөвлөгөө мэдээллээр хангах	54	10	64	
3.	Арга хэмжээ 2.3. Баян-Өлгий аймгийн нутаг дэвсгэрт төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус, хамтарсан хяналт шалгалт хийж, зөрчлийг шийдвэрлэх	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 2.4. Хууль тогтоомж зөрчсөн гадаадын иргэнийг хуульд заасан үндэслэлээр Монгол Улсаас албадан гаргах тухай дүгнэлт үйлдэх, байгууллагын даргын тушаал хэрэгжилтийг хангах	54	10	64	
Зорилт 3. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах-ыг хэрэгжүүлсэн					

арга хэмжээний биелэлт				
1.	Арга хэмжээ 3.1. Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлын төлөвлөгөөний холбогдох заалтын хэрэгжилтийг хангах	54	10	64
2.	Арга хэмжээ 3.2. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу шуурхай шийдвэрлэх	60	10	70
3.	Арга хэмжээ №3.3. Төрийн байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	60	10	70
4.	Арга хэмжээ №3.4. Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох	60	10	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт				
1.	Үүрэг даалгавар 1. Хэлтсийн дотоод сүлжээ тасалдсан тул холбогдох арга хэмжээ авч, хэвийн ажиллагааг хангах	60	10	70
2.	Үүрэг даалгавар 2. Монгол Улсаас албадан гаргагдсан гадаадын иргэний гарын хурууны хээ авах зориулалттай зөөврийн компьютер олон жил ашиглагдсан, вирустсэн, гацдаг, удаан уншдаг тул Баруун бүс дэх газрын Сүлжээний инженертэй холбогдож, засварлах, холбогдох үйлчилгээг хийж, хэвийн ажиллагаанд оруулах	54	10	64
3.	Үүрэг даалгавар 3. Төрийн албаны зөвлөл, баасан гаригийн мэдээллийн цагт зохион байгуулсан цахим сургалтууд болон бусад төрийн байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтуудад идэвхтэй хамрагдах.	60	10	70
4.	Үүрэг даалгавар 4. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үйл ажиллагааны тайланг нэгтгэж, хугацаанд нь хүргүүлэх.	60	10	70
5.	Үүрэг даалгавар 5. Холбогдох арга хэмжээнүүдэд санал өгөх	60	10	70
6.	Үүрэг даалгавар 6. Мэдээлэл технологийн чиглэлээр ажлуудыг хийж гүйцэтгэх	60	10	70
7.	Үүрэг даалгавар 7. Түрээсийн байранд нүүж ирсэнтэй холбоотой ажлуудыг хийж гүйцэтгэх	60	10	70
8.	Үүрэг даалгавар 8. Өмч хамгаалах зөвлөлийн үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх	60	10	70
9.	Үүрэг даалгавар 9. Төрийн захиргааны албан хаагчдын хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хугацаанд нь үнэн зөв гаргаж, холбогдох нэгжид	60	10	70

	хэрэгжүүлэх				
9.	Үүрэг даалгавар 9. Төрийн захиргааны албан хаагчдын хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хугацаанд нь үнэн зөв гаргаж, холбогдох нэгжид хүргүүлэх	60	10	70	
10.	Үүрэг даалгавар 10. Татварын тайлангаа хугацаанд нь тайлагнах	60	10	70	
11.	Үүрэг даалгавар 11. Байгууллагын авилгатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны 2024 оны төлөвлөгөөний холбогдох заалтын хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд хэлтсийн төвд зураг хуудас байршуулах	60	10	70	
Дундаж оноо:				67.7.	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ №1. Жендэрийн тэгш байдал болон охид эмэгтэйчүүдийн чадваржуулах сургалтад хамрагдах	100	15	
2.	Арга хэмжээ №2. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх арга хэмжээний хүрээнд хувь хүний хөгжилтэй холбоотой болон ажлын байрны чадвар дээшлүүлэх цахим сургалтуудад хамрагдах.	100	15	
3.	Арга хэмжээ №3. Zangia цахим сургалтын платформын англи хэлний цахим сургалтад хамрагдах	80	12	
4.	Арга хэмжээ №4 Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдах	100	15	
Дундаж оноо			14.2	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	-	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	-	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	-	
Дундаж оноо		5.6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7
2.	Багаар ажиллах	7.5
3.	Харилцаа	7.3
Дундаж оноо		7.3

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 67.7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 14.2
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 5.6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 7.3
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		94.8

Үнэлгээ өгсөн:

Баян-Өлгий аймаг дахь
Хэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга



/Г.БАТЦЭЦЭГ/

2024 оны 06 дугаар сарын 10

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Хяналтын улсын байцаагч

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

..... /С.АЛТАННУР/

2024 оны 06 дугаар сарын

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Баян-Өлгий аймаг дахь
Хэлтсийн дарга

..... /Г.БАТЦЭЦЭГ/

2024 оны 06 дугаар сарын 14

4	Баян-Өлгий аймаг дахь хэлтсийн мэргэжилтэн	С Алтаннур	67.7/64.2	14.2/7.12	12.9	94.6/84.2
---	--	------------	-----------	-----------	------	-----------

Баян-Өлгий аймаг дахь хэлтсийн мэргэжилтэн С.Алтаннур

Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн үнэлгээ (хувь)	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн үнэлгээнд орсон өөрчлөлт (хувь)	Оноо	Тайлбар
Нэг.Хилийн боомтод хоблогдох хуулийн дагуу гадаадын иргэнд виз олгох, бүртгэл, хасалт хийх, хилээр зорчих гадаадын иргэнд хяналт тавих зорилтын хүрээнд				
Арга хэмжээ 1.1.	100	90	54	Арга хэмжээний шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшинд нийцүүлж тайлагнаагүй
Арга хэмжээ 1.2.	80	90	54	Арга хэмжээний шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшинд нийцүүлж тайлагнаагүй

165

Арга хэмжээ 1.3.	100	100	60	
Хоёр "Хууль тогтоомжийн дагуу аймаг, орон нутгийнхаа хэмжээнд хяналт тавьж ажиллах" зорилтын хүрээнд				
Арга хэмжээ 2.1.	80	90 ✓	18	(Захирагааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт шинжилгээ хийх нийтлэг журмын дагуу зохих үнэлгээг өгөх)
Арга хэмжээ 2.2.	85	90 ✓	54	Захирагааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт шинжилгээ хийх нийтлэг журмын дагуу зохих үнэлгээг өгөх
Арга хэмжээ 2.3.	100	90	54	Арга хэмжээний шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшинд нийцүүлж тайлагнаагүй, Захирагааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт шинжилгээ хийх нийтлэг журмын дагуу зохих үнэлгээг өгөх
Арга хэмжээ 2.4.	90	70	42	
Гурав "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлэх" зорилтын хүрээнд				
Арга хэмжээ 3.1.	90	100	60	
Арга хэмжээ 3.2.	100	90	54	
Арга хэмжээ 3.3.	100	100	60	
Арга хэмжээ 3.4.	100	100	60	
Нэмэлт үүрэг, даалгавар, арга хэмжээний биелэлт				
Арга хэмжээ 1-16	100			Нэмэлт үүрэг даалгавар 16 арга хэмжээ ирүүлсэн нь ЗГ-н 301 дүгээр тогтоолын 4.3 дахь заалтын дагуу баталгаажуулж ирүүлээгүй, өдөр тутмын арга хэмжээг үнэлэх боломжгүй
Мэдлэг ур, чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ				
Арга хэмжээ 1.	100	100	15	
Арга хэмжээ 2.	100	30	4.5	Хүрэх түвшиндээ бүрэн хүрээгүй гэрчилгээний хуулбар
Арга хэмжээ 3.	80	30 ✓	4.5	Хүрэх түвшиндээ бүрэн хүрээгүй (Захирагааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт шинжилгээ хийх нийтлэг журмын дагуу зохих үнэлгээг өгөх) ↙
Арга хэмжээ 4.	100	30	4.5	
Арга хэмжээний нийт үнэлгээгээр	96.7	91.8	64.2	64.2 болж өөрчлөгдөв.

Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, хэмжээ	ур, арга	95	47.5	7.125	7.125 болж өөрчлөгдөв.
Онооны мэдээлэл		94.8		84.2	

хүрүүлэх	Урьд даалгавар (арга хэмжээ) 10.	Хугацаанд нь тайлагнасан байх	байна	Хугацаанд нь тайлагнасан байна	Хувь хүний 2023 оны татварын тайлангаа илгээсэн.	2024 01.01 2024 06.05	
10	Татварын тайлангаа хугацаанд нь тайлагних						

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ СОЛТАНЫ АЛТАННУРЫН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШНИЙГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Баян-Өлгий аймаг дахь хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуул ж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Хилийн боомт болон хэлтсийн төвд хуулийн дагуу гадаадын иргэдэд виз олгох, бүртгэл, хасалт хийх”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1 Гадаадын иргэнд олгох Монгол Улсын визийн болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн үйлчилгээг зохион байгуулах	54	10	64	
2.	Арга хэмжээ 1.2 Гадаадын иргэний бүртгэл, хяналтыг эрхлэх	54	10	64	
3.	Арга хэмжээ 1.3 Гадаадын иргэнд үзүүлэх үйлчилгээний чиглэлээр иргэдийг зөвлөгөө мэдээллээр хангах	60	10	70	
Зорилт 2. “Хууль тогтоомжийн дагуу аймаг орон нутгийнхаа хэмжээнд хяналт тавьж ажиллах”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1. Хоёрдмол харьяалал үүсгэсэн иргэдийн зөрчлийг шийдвэрлүүлэх, зохих ангиллын оршин суух зөвшөөрлийг олгон, бүртгүүлэх ажлыг зохион байгуулах	42	10	52	
2.	Арга хэмжээ 2.2 Монгол Улсын иргэний харьяаллын талаарх хүсэлтийг хянах, хүлээн авах, зөвлөгөө мэдээллээр хангах	42	10	52	
3.	Арга хэмжээ 2.3. Баян-Өлгий аймгийн нутаг дэвсгэрт төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус, хамтарсан хяналт шалгалт хийж, зөрчлийг шийдвэрлэх	54	10	64	
4.	Хууль тогтоомж зөрчсөн гадаадын				

	иргэнийг хуульд заасан үндэслэлээр Монгол Улсаас албадан гаргах тухай дүгнэлт үйлдэх, байгууллагын даргын тушаалын хэрэгжилтийг хангах	54	10	64	
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1. Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлын төлөвлөгөөний холбогдох заалтын хэрэгжилтийг хангах	54	10	64	
2.	Арга хэмжээ 3.2. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу шуурхай шийдвэрлэх	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3. Төрийн байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 3.4. Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Хэлтсийн дотоод сүлжээ тасалдсан тул холбогдох арга хэмжээ авч, хэвийн ажиллагааг хангах	60	10	70	
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Монгол Улсаас албадан гаргагдсан гадаадын иргэний гарын хурууны хээ авах зориулалттай зөөврийн компьютер олон жил ашиглагдсан, вирусттэй, гацдаг, удаан уншдаг тул Баруун бүс дэх газрын Сүлжээний инженертэй холбогдож, засварлах, холбогдох үйлчилгээг хийж, хэвийн ажиллагаанд оруулах	54	10	64	
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ын ээлжит сонгууль 2024 оны 10 дугаар сарын 11-ний өдөр зохион байгуулагдахтай холбогдуулан Баян-Өлгий аймагт хувийн хэргээр оршин сууж буй гадаадын иргэдэд ГИЭЗБТ-ыг таниулах постер бэлтгэх, олон нийтэд түгээх	57	10	67	
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. Хоёрдмол харьяалалтай иргэдийн судалгааг 2020-2024 оны байдлаар гаргаж танилцуулах.	54	10	64	
5.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5. Цагааннуур авто замын боомт дахь 0332 дугаар салбарын шалган нэвтрүүлэх албаны шалгагч нарт "Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын	60	10	70	

	тухай хууль болон энэхүү хуульд нийцүүлэн гаргасан журмууд"-ын дагуу сургалт зохион байгуулж, үр дүнг танилцуулах.				
6.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 6. Аймгийн Засаг даргаас өгсөн үүргийн дагуу радиогоор явуулах сурталчилгааны материал бэлтгэх.	54	10	64	
Дундаж оноо:				64.9.	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Жендерийн тэгш байдал болон охид эмэгтэйчүүдийн чадваржуулах сургалтад хамрагдах	100	15	
2.	Арга хэмжээ 2. Хувь хүний хөгжилтэй холбоотой болон монгол бичгийн чадвар дээшлүүлэх цахим сургалтуудад хамрагдах.	85	12.7.	
3.	Арга хэмжээ 3. Zangia цахим сургалтын платформын англи хэлний цахим сургалтад хамрагдах	65	9.7.	
4.	Арга хэмжээ 4. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдах	50	7.5.	
Дундаж оноо			11.2.	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5.5	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	-	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	-	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	-	
Дундаж оноо		5.7.	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.1
2.	Багаар ажиллах	7.3
3.	Харилцаа	7.1

Дундаж оноо	7.2
-------------	-----

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 64.9
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 11.2
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 5.7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 7.2
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		89.

Үнэлгээ өгсөн:

Баян-Өлгий аймаг дахь
хэлтсийн дарга



Г.Батцэцэг

2024 оны 12 сарын 10

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Хяналтын улсын байцаагч
С.Алтаннур

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

2024 оны 12 сарын 12

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Баян-Өлгий аймаг дахь
хэлтсийн дарга

Г.Батцэцэг

2024 оны 12 сарын