

ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАТЫН ГАЗРЫН БАРУУН БҮС ДЭХ ГАЗРЫН МЭРГЭЖИЛТЭН
АМГАЛАНБААТАР ОВОГТОЙ БУЯННЭМЭХИЙН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)			
1	Зорилт 1. ХИЛИЙН БООМТОД ХУУЛИЙН ДАГУУ ГАДААДЫН ИРГЭДЭД ВИЗ ОЛГОХ, БҮРТГЭЛ, ХАСАЛТ ХИЙХ"							
1	Арга хэмжээ 1.1 Хилийн боомтод визгүй ирсэн гадаадын иргэнд зохих ангиллын дагуу холбогдох журамд нийцүүлэн виз олгох	Хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	-	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу иргэдэд түргэн шуурхай үйлчилсэн байна.	Тайлант хугацаанд гадаадын иргэнд зохих ангиллын виз олгоогүй болно.	2024.01.02 2024.06.10	—	
2	Арга хэмжээ 1.2 Монгол улсад оршин суух зөвшөөрөлтэй гадаадын иргэний оршин суух зөвшөөрөлд хасалт хийх	Гадаадын иргэний оршин суух зөвшөөрөлд хийсэн хасалтын тоо	-	Алдаа дутагдалгүй үйлчилгээ үзүүлсэн байна.	Тайлант хугацаанд гадаадын иргэний оршин суух зөвшөөрлийн хасалт хийгдээгүй болно.	2024.01.02 2024.06.10	—	
Зорилт 2. "ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙН ДАГУУ АЙМАГ ОРОН НУТГИЙНХАА ХЭМЖЭЭНД ХЯНАЛТ ТАВЬЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД								
3	Арга хэмжээ №2.1. Монгол Улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдэд хяналт тавих	Хяналт тависан гадаад иргэдийн тоо	-	Хөдөлгөөнд хяналт тавих	Тайлант хугацаанд Монгол Улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдэд хяналт хийгдээгүй болно.	2024.01.02 2024.06.10		
Зорилт 3. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ								
4	Арга хэмжээ №3.1. Удирдлагаас өгсөн хууль ёсны үүрэг даалгаврыг биелүүлэх	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын хувь	-	Үүрэг даалгаврыг хуульд тогтоомжийн дагуу биелүүлсэн байна.	2024 оны 01 сарын 05-ны өдөр 14/02 тоот дотоод албан бичиг боловсруулан виз зөвшөөрлийн газарт хүргүүлэв. Албанд дадлагажуулах төлөвлөгөөний дагуу Архив бичиг хэргийн эрхлэгч Г.Отгонсүрэнг 1 сарын хугацаанд Архив албан хэрэг хөтлөлтийн программ болон бусад хууль журмын дагуу албанд дадлагажуулан ажил хүлээлцсэн тэмдэглэл хөтөлж ажил хүлээлгэн	2024.01.02 2024.06.10	95	

1	2	3	4	5	6	7	8
					өгч ажилласан. Албанд дадлагуулах төлөвлөгөөний дагуу нууцын баталгаа авах, виз зөвшөөрөл, хяналт шалгалт, иргэний харьяалал санхүү хангалт үйлчилгээ, програм хангамж сэдвүүдийн чиглэлээр хариуцсан албан хаагчдаас хууль журамд нийцүүлэн сургалт авч ажилласан.Гадаадын иргэний мэдээллийг нэгдсэн систем ажлын даалгавартай танилцан санал өгсөн. Засгийн газрын 2024 оны 03 дугаар сарын 13-ны өдрийн 107 дугаар тогтоолоор өөрчлөлт орж цахимаар олгож болохоор болсон цахим визийн загвар төсөлтэй танилцсан. Гадаадын иргэн, харьяатын газрын баруун бүс дэх газрын байгууллагын системийн аварга шалгаруулах 4 төрөлт тэмцээнд оролцох баг тамирчдын бэлтгэлийн хуваарь батлуулан албан хаагчдыг тус тэмцээнд ажилттай оролцуулан гар бөмбөгийн төрөлд тэргүүн байр эзлэн алтан медаль өргөмжлөл, шилдэг тоглогчоор шалгарсан ажилттай оролцсон. Гадаадын иргэн, харьяатын газрын төрийн тусгай албан хаагчид мэргэшлийн зэрэг тогтоох шалгуур үзүүлэлт, түүнийг олгох журамын төсөлд санал өгсөн. Байгууллагын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 06-ны өдрийн 01-02/25 дугаар удирдамжийн дагуу 2024 оны 05 дугаар сарын 13-ны өдрөөс 17-ны өдрүүдэд шинээр томилогдсон албан хаагчдын чиглүүлэх сургалтад хамрагдаж хичээлүүдээр сорил бодлогын шалгалтыг өгч		

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Арга хэмжээ 3.2. Байгууллага хамт олноос зохион байгуулсан олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхитэй оролцох	Олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхитэй оролцсон байна.		Олон нийтийн арга хэмжээнд оролцсон байна.	амжилттай дүгнэгдсэн. Ховд аймгийн Жаргалант сумын ЗДТГ-аас зохион байгуулсан Мөнгөлөг шагшурга мөсний баярт байгууллагын хамт олноороо үндэсний дээл хувцастайгаа жагсаалт идэвхтэй оролцсон. Ховд аймагт үйл ажиллагаа явуулж байгаа хууль сахиулах байгууллагуудын дунд зохион байгуулагдсан "Спортын олон төрөл" тэмцээнд амжилттай оролцон шагай харвааны төрөлд 3-р байр эзлэн амжилттай оролцсон. Ховд аймгийн Онцгой байдлын газраас зохион байгуулсан Газар хөдлөлтөөс урьдчилан сэргийлэх, таниулах бүх нийтийн дадлага сургуулилтад албан хаагчдын хамт хамрагдсан. Хоггүй Ховд бүх нийтийн цэвэрлэгээний аянд оролцож байгууллагын ойр орчмын хогийг цэвэрлэсэн.	01-06	94
6	Арга хэмжээ 3.3. Байгууллагатай харилцах үйлчлүүлэгчдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх	Хууль тогтоомж, дүрэм журмыг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлсэн байна.		Үүрэг даалгаврыг хуульд тогтоомжийн дагуу биелүүлсэн байна.	Байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой зөвлөгөө мэдээллийн callpro 18001882 утсаар 15 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан. Визийн зөвшөөрөл, оршин суух зөвшөөрөл болон цахимаар хэрхэн бүртгүүлэх талаар биечлэн 5 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	01-06	90
7	Арга хэмжээ 3.4 Батлагдсан хуваарийн дагуу хилийн боомтод үүрэг гүйцэтгэж, гадаадын иргэдийн шилжилт хөдөлгөөнд хяналт тавих, баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх	Улсын хилээр зорчигч гадаадын иргэдэд хяналт тавьсан тоо		Хилийн боомтоор гадаадын шилжилт хяналт хөдөлгөөнд тавих	2024 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдрийн А/02 тоот "Боомтод ажиллах албан хаагчдын хуваарь батлах тухай" тушаалын дагуу Говь-Алтай аймгийн Бургастай хилийн боомтод 05 дугаар сарын 01-ны өдрөөс 05 дугаар сарын 31-ний өдрийн хооронд ажиллахдаа Бургастай боомтоор орох чиглэлд БНХАУ-ын 1337, гарах чиглэлд БНХАУ-ын 1341 иргэний баримт бичигт хяналт тавьж ажилласан.	01-06	95

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)			
1	Арга хэмжээ 1. Хариуцлагатай эргүүл жижүүрээр ажиллах	Тогтсон цагуудад төвийн эргүүл, жижүүртэй холбогдох	-	Тогтсон цагуудад эргүүл, жижүүртэй холбогдож байдлын мэдээг хүргүүлсэн байна.	Баруун бүс дэх газрын "Хариуцлагатай эргүүл жижүүрийн хуваарийн" дагуу шуурхай жижүүрээр 1 удаа ажиллаж тогтсон цагт нийт 3 удаа нөхцөл байдлын мэдээг холбогдох албан тушаалтанд өгч, удирдлагыг мэдээ мэдээллээр ханган ажилласан.		01-06	90
2	Арга хэмжээ 2. Архивын нэгж хүлээлгэн өгөх	Хүлээлгэн өгсөн архивын нэгжийн тоо, хугацаа;	-	2023 оны өөрийн эрхэлсэн ажлын баримт бичгийг стандартын дагуу цэгцлэн байгууллагын архивд стандартын дагуу цэгцлэн хүлээлгэн өгөх	Албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн зааврын дагуу 2023 оны 14 ширхэг архивын нэгжийг архивлаж архив, бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгсөн.		01-06	95
3	Арга хэмжээ 3. Баруун бүс дэх газрын боомтуудын өдөр тутамын хөдөлгөөний мэдээний хуваарь гаргаж батлуулах	Тогтоосон цагт мэдээг хүргүүлэх	-	Хуваарийн дагуу хөдөлгөөний мэдээг ахлах гарган, байцаагчид танилцуулсан байна.	2024 оны 2,3,4,5 дугаар сарын шуурхай мэдээний хуваарь батлуулан мэдээ тайланг хугацаанд гаргаж хүргүүлэн ажилласан.		01-06	92
4	Арга хэмжээ 4. "CallPro" зөвлөгөө, мэдээллийн хуваарь гаргаж батлуулах	1800-1882 утсанд 503 шугамаар ирүүлсэн дуудлагыг хүлээн авч зөвлөгөө, мэдээлэл өгч ажиллах	-	Хуваарийн дагуу зөвлөгөө, мэдээлэл өгч ажиллах	2024 оны 2,3,4,5 дугаар саруудад "CallPro" зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх хуваарь батлуулан мэдээ тайланг хугацаанд гаргаж хүргүүлэн ажилласан.		01-06	92
5	Арга хэмжээ 5. Баруун бүс дэх газрын боомтуудын өдөр тутамын хөдөлгөөний мэдээг гаргаж, удирдлагад танилцуулах	Тогтоосон цагт мэдээг хүргүүлэх	-	Хуваарийн дагуу хөдөлгөөний мэдээг ахлах гарган, байцаагчид танилцуулсан байна.	2024 оны 05 сарын 09-ноос 05 сарын 16-ны өдрүүдэд Бүсийн хэмжээнд ажиллаж байгаа хилийн боомтоор зорчсон гадаадын иргэдийн хөдөлгөөний мэдээ, бүсийн нөхцөл байдлын мэдээг гарган удирдлагад танилцуулан ажилласан.		01-06	90

1	2	3	4	5	6	7	8
6	Арга хэмжээ 6. Албаны байранд цэвэрлэгээ хийх	Албан хаагчдын хамт цэвэрлэгээ хийх	-	Албаны байранд их цэвэрлэгээ хийсэн байх.	Албаны байр цэвэрлэх хуваарийн дагуу 7 хоног бүрийн 5 дахь өдөр албан хаагчдын хамт их цэвэрлэгээ хийсэн.	01-06	
7	Арга хэмжээ 7. Төвөөс болон орон нутгаас ирүүлж буй судалгаанд хамрагдах	Судалгааг тухай бүрд нь үнэн зөв бөглөх	-	Судалгаанд тухай бүр хамрагдаж ажилласан байх.	Байгууллагын орон сууцны судалгаа, амьжиргааны түшингийн судалгаа, сургалтын оролцоог тодорхойлох, төрийн албан хаагчдад зориулсан судалгаа, авлигыг мэдээлэх системийг сайжруулах судалгаа, ГИХГ-ын цахим шилжилтийн үр нөлөөтэй байдлын судалгаа, өөрчлөлт шинэчлэлтэд бэлэн байдлын зэрэг судалгаанд хамрагдсан. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль батлагдсантай холбогдуулан байгууллагын Ёс зүйн дэд хороог байгуулахад хорооны гишүүдэд саналаа өгсөн. Албан хаагчдын дүрэмт хувцасны загвар, төрөл, зориулалт, иж бүрдэл, ялгах тэмдэг, эдлэлт хугацаанд өөрчлөлт оруулах, Нийгмийн баталгаа болон сургалтын төлөвлөгөө, Гадаадын иргэн, харьяатын газрын албан хаагчид цол олгох журам"-ын цолны загварын санал асуулга зэрэгт саналаа өгсөн. Захиргаа удирдлагын газраас ирүүлсэн чиглэлийн дагуу албан хаагчдын 16 хүртэлх насны хүүхдийн судалгаанд хамрагдсан.	01-06	
8	Арга хэмжээ 8. Бургастай боомтод интернэтийн сүлжээ тавиулах	Интернэт сүлжээг хэвийн ажиллагаанд оруулах	-	Бургастай боомтын ажлын өрөөнд интернэт сүлжээнд холбосон байна.	Бүсийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу Бургастай авто замын боомтын ажлын өрөөнд мобинетийн сүлжээний инженерийн хамт интернэт сүлжээг холбуулсан.	01-06	
9	Арга хэмжээ 9. Байгууллагын гадна мод тарих	Албан хаагчдын хамт байгууллагын гадна талбайд мод тарих	-	Албан хаагчдын хамт байгууллагын гадна талбайд мод тарьсан байна.	Байгууллагын гадна талбайд албан хаагчдын хамт улиас мод тарьсан.	01-06	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээглүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	5		
1	Арга хэмжээ 1. Хятад хэлний мэдлэг чадвараа дээшлүүлж сургалтад хамрагдана.	Холбогдох чиглэлүүдээр мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	-	Мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна.	Баруун бүсийн Күнзийн институтээс төрийн албан хаагчдад зориулсан хятад хэлний анхан шатны онлайн сургалтад хамрагдаж байна.	01-06	90	
2	Арга хэмжээ 2. Монгол хэл бичгийн сургалтад хамрагдана.	Сургалтад хамрагдаж гэрчилгээ авах	-	Мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна.	Удирдлагын академиас төрийн албан хаагчдад зориулсан цахим хичээлд хамрагдаж байна.	01-06	90	
3	Арга хэмжээ 3. Төрийн болон төрийн бус байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	Мэдлэг чадвар дээшилсэн байна.	-	Мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна.	"Зөв амьдралын хэв маяг" сэдэвт сургалт, Ховд аймаг дахь Сум дундын эрүүгийн хэргийн анхан шатны шүүхийн шүүгч ийн тухай ойлголт сэдэвт сургалтад хамрагдсан. Бүсийн газраас зохион байгуулж буй Англи хэлний сургалтад хамрагдаж байна.	01-06	93	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
МЭРГЭЖИЛТЭН


А.БУЯННЭМЭХ

2024 оны 06 дугаар сарын 10 -ны өдөр

БАРУУН БҮС ДЭХ ГАЗРЫН ХЯТАЛЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
АМГАЛАНБААТАР ОВОГТОЙ БУЯННЭМЭХИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт 1. Хилийн боомтод хуулийн дагуу гадаадын иргэдэд виз олгох, бүртгэл, хасалт хийх”								
1	Арга хэмжээ 1.1 Хилийн боомтод визгүй ирсэн гадаадын иргэнд зохих ангиллын дагуу холбогдох журамд нийцүүлэн виз олгох	Түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэх, Олгосон визийн тоо	100	100	Тус хугацаанд бүсийн газрын даргын А/02,А/07 тоот тушаалуудын дагуу 05 дугаар сар 8 дугаар сард Бургастай авто замын боомтод үүрэг гүйцэтгэж ажилласан. Мөн байгууллагын даргын 09 дүгээр сарын 20-ны өдрийн Б/251 дүгээр тушаалаар тус оны 09 дүгээр сарын 24-ний өдрөөс 11 дүгээр сарын 01-ний дуустал хугацаанд Зөвлөгөө, мэдээллийн хэлтэст сэлгэн мөн 2024 оны 4 дүгээр улиралд Увс аймгийн Боршоо авто замын боомтод 2024 оны 11 дүгээр сарын 08-ны өдрөөс 2024 оны 11 дүгээр сарын 21-ны өдрийг дуустал ажилласан. Тус онд хуваарийн дагуу үүрэг гүйцэтгэх хугацаанд виз олгох ажиллагаа хийгдээгүй. Бүсийн онцлогтой холбоотой олон улсын хилийн Булган боомтод виз олгогдож байна.	01-12	100% боломж	
2	Арга хэмжээ 1.2 Монгол улсад оршин суух зөвшөөрөлтэй гадаадын иргэний оршин суух зөвшөөрөлд хасалт хийх	Түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэх, Үзүүлсэн үйлчилгээний тоо	100	100	Тайлант хугацаанд Монгол улсад оршин суух зөвшөөрөлтэй 15 гадаадын иргэний оршин суух зөвшөөрөлд хасалт хийсэн болно.	01-12	100	
3	Арга хэмжээ 1.3. Баруун бүс дэх газрын даргын баталсан тушаалаар хилийн боомтод хуваарийн дагуу ажиллах, хилээр зорчих гадаадын	Хил нэвтрэхэд хяналт тавьсан гадаадын иргэн тоо,	100	100	2024 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдрийн А/02 тоот “Боомтод ажиллах албан хаагчдын хуваарь батлах тухай” тушаалын дагуу Говь-Алтай аймгийн Бургастай хилийн боомтод 05 дугаар сарын 01-ны өдрөөс 05 дугаар сарын 31-ний өдрийн хооронд ажиллахдаа Бургастай боомтоор орох чиглэлд БНХАУ-ын 13 , гарах чиглэлд БНХАУ-ын 13 иргэний баримт бичигт хянаот тавьж ажилласан.	01-12	91,7	

1	2	3	4	5	6	7	
иргэн, түүний баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, тэмдэглэл хөтлөн, баталгаа гаргуулах;	Хил нэвтрүүлэлгүй буцаасан гадаадын иргэн			бичигт хяналт тавьж ажилласан. Хилийн боомтод ажиллах албан хаагчдын хуваарийн дагуу Говь-Алтай аймгийн "Бургастай" авто замын боомт"-д 08 сарын 01-ний өдрөөс 08 сарын 31-ний хооронд ажиллахдаа гарах, орох чиглэлд нийт 1 орны 57 /давхардсан тоогоор/ гадаад иргэний баримт бичигт шалгалт хийж хил нэвтрүүлсэн. Тус хугацаанд Монгол улсад жуулчлах зорилгоор K2 цахим визтэй ирсэн Хятадын 6 иргэнтэй ярилцлага хийж тэмдэглэл хөтөлж хил нэвтрүүлэхгүй буцаасан. Увс аймгийн Боршоо авто замын боомтод 2024 оны 11 дүгээр сарын 08-ны өдрөөс 2024 оны 11 дүгээр сарын 21-ны өдрийг дуустал ажилласан. Боршоо боомтоор орох чиглэлд 2786 иргэн, гарах чиглэлд Оросын 3008 иргэн, нийт 1 орны 5794 /давхардсан тоогоор/ иргэний мэдээлэлд хяналт тавьсан байна.			
Зорилт 2. "Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай болон бусад хуулийн дагуу аймаг, орон нутгийнхаа хэмжээнд гадаадын иргэнд хяналт тавих" зорилтын хүрээнд							
4	Арга хэмжээ 2.1 Хяналт шалгалтыг тухайн харьяалах бүс нутагт холбогдох албан тушаалтны баталсан удирдамжийн дагуу хийж гүйцэтгэх, тухай бүр объектын судалгаа, бүртгэлийг хийж, тухай бүр баяжуулах, орон нутгийн авто зам болон агаарын тээврийн хэрэгслээр зорчигч гадаадын иргэдийн хөдөлгөөнд тухай бүр хяналт тавих	Хяналт явуулсан тоо, хамрагдсан гадаадын иргэдийн тоо Объектын судалгааны программд оруулсан тоо	100	100	Баруун бүс дэх газрын даргын 2024 оны 11 дүгээр сарын 20-ны өдөр баталсан "Мал, малын гаралтай түүхий эд боловсруулах үйлдвэр, аж ахуйн нэгж, худалдан авах, борлуулах үйл ажиллагаа явуулж байгаа цэг болон бусад үйлдвэрлэл үйлчилгээний чиглэлээр ажил эрхэлдэг аж ахуйн нэгжид хяналт шалгалт хийх тухай" ББ-2024/14-09 дугаарын төлөвлөгөөт хяналт шалгалтын удирдамжийн дагуу гүйцэтгэж ярилцлагын хийсэн тэмдэглэл, шалгалтын тэмдэглэл үйлдэн объектын судалгаа, бүртгэлийг хийж, тухай бүр баяжуулан ажилласан.	01-12	87,5
5	Арга хэмжээ 2.2 Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан гадаадын иргэнийг Монгол улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэний зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	Хил нэвтрэхээр завдсан гадаадын иргэдийн тоо Албадан гаргагдсан гадаадын иргэдийн тоо	100	100	Тайлант хугацаанд Монгол улсын хилээр албадан гаргагдсан гадаадын иргэн байхгүй болно.	01-12	Цүнээх Баталжгүй

1	2	3	4	5	6	7
6	Арга хэмжээ 2.3 Олон улсын болон гадаадын төрийн бус байгууллагын салбар төлөөлөгчийн газар, иргэний харьяалал, виз, оршин суух зөвшөөрөл болон бусад асуудлаар зөвлөгөө мэдээлэл өгөх	Зөвлөгөө өгсөн иргэний тоо	100	100	Тайлант хугацаанд нийт 1714 иргэнд зөвлөгөө, мэдээлэл өгснөөс 1800-1882 дугаарын угсаар нийт 1264, биечлэн 450, э-мэйлээр 35 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан. Бүртгэл хийлгэж, зөвлөгөө авахаар ирсэн Казахстан, АНУ, ОХУ-ын 54 иргэний мэдээллийг Монгол Улсын ерөнхийлөгчийн зарлигаас шүүсэн.	90,3
Зорилт 3. Зөрчил гаргасан уригч, гадаадын иргэний талаар мэдээллийн сан бүрдүүлнэ.						
7	Арга хэмжээ 3.1 Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль тогтоомжийг зөрчсөн хүн, хуулийн этгээдийн зөрчлийг шийдвэрлэх, хуульд заасан үндэслэлээр гадаадын иргэнийг саатуулах, Зөрчил гаргасан хүн, хуулийн этгээдэд зөрчил арилгуулах талаар албан шаардлага, гарах сануулга өгөх, тэдгээрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих,	Зөрчлийг шийдвэрлэсэн тоо, оногдуулсан мөнгөн дүн Саатуулсан гадаадын иргэний тоо	100	100	Зөрчил үйлдсэн талаар өөрийгөө илчилж ирсэн нь Бүгд Найрамдах Хятад Улсын 3 иргэний оршин суух зөвшөөрлийн хугацааг хэтрүүлсэн талаар өөрийгөө илчилж ирснийг Монгол Улсын Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн 6.3 дугаар зүйлийг удирдлага болгон 2024 оны 11 дүгээр сарын 23-ны өдрийн 13 цаг 40 минутад хүлээн авч тэмдэглэл үйлдэж хялбаршуулсан журмаар зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагаа явуулж зөрчил шийдвэрлэсэн.	82,4
Зорилт 4. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллана.						
8	Арга хэмжээ 4.1. Байгууллага хамт олноос зохион байгуулсан олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхитэй оролцох	Олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхитэй оролцсон байна.	100	100	2024 оны 01 сарын 05-ны өдөр 14/02-тоот дотоод албан бичиг боловсруулан виз зөвшөөрлийн газарт хүргүүлэв. Албанд дадлагажуулах төлөвлөгөөний дагуу Архив бичиг хэргийн эрхлэгч Г.Отгонсүрэнг 1 сарын хугацаанд Архив албан хэрэг хөтлөлтийн программ болон бусад хууль журмын дагуу албанд дадлагажуулан ажил хүлээлцсэн тэмдэглэл хөтөлж ажил хүлээлгэн өгч ажилласан. Албанд дадлагажуулах төлөвлөгөөний дагуу нууцын баталгаа авах, виз зөвшөөрөл, хяналт шалгалт, иргэний харьяалал санхүү хангалт үйлчилгээ, программ хангамж сэдвүүдийн чиглэлээр хариуцсан албан хаагчдаас хууль журамд нийцүүлэн сургалт авч ажилласан. Гадаадын иргэний мэдээллийг нэгдсэн систем "ГИМНС" программын хөгжүүлэлт, ажлын даалгавартай танилцан санал өгсөн. Засгийн	92

1	2	3	4	5	6	7
				газрын 2024 оны 03 дугаар сарын 13-ны өдрийн 107 дугаар тогтоолоор өөрчлөлт орж цахимаар олгож болохоор болсон цахим визийн загвар төсөлтэй танилцсан. Гадаадын иргэн, харьяатын газрын баруун бүс дэх газрын байгууллагын системийн аварга шалгаруулах 4 төрөлт тэмцээнд оролцох баг тамирчдын бэлтгэлийн хуваарь батлуулан албан хаагчдыг тус тэмцээнд ажилттай оролцуулан гар бөмбөгийн төрөлд тэргүүн байр эзлэн алтан медаль өргөмжлөл, шилдэг тоглогчоор шалгарсан ажилттай оролцсон. Гадаадын иргэн, харьяатын газрын төрийн тусгай албан хаагчид мэргэшлийн зэрэг тогтоох шалгуур үзүүлэлт, түүнийг олгох журмын төсөлд санал өгсөн. Байгууллагын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 06-ны өдрийн 01-02/25 дугаар удирдамжийн дагуу 2024 оны 05 дугаар сарын 13-ны өдрөөс 17-ны өдрүүдэд шинээр томилогдсон албан хаагчдын чиглүүлэх сургалтад хамрагдаж хичээлүүдээр сорил бодлогын шалгалтыг өгч амжилттай дүгнэгдсэн. Ховд аймгийн Жаргалант сумын ЗДТГ-аас зохион байгуулсан Мөнгөлөг шагшуурга мөсний баярт байгууллагын хамт олноороо үндэсний дээл хувцастайгаа жагсаалт идэвхтэй оролцсон. Ховд аймагт үйл ажиллагаа явуулж байгаа хууль сахиулах байгууллагуудын дунд зохион байгуулагдсан "Спортын олон төрөлт" тэмцээнд амжилттай оролцон шагай харвааны төрөлд 3-р байр эзлэн амжилттай оролцсон. Ховд аймгийн Онцгой байдлын газраас зохион байгуулсан Газар хөдлөлтөөс урьдчилан сэргийлэх, таниулах бүх нийтийн дадлага сургуулилтад албан хаагчдын хамт хамрагдсан. Хоггүй Ховд бүх нийтийн цэвэрлэгээний аянд оролцож байгууллагын ойр орчмын хогийг цэвэрлэсэн.		

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/Д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
1	Арга хэмжээ 1. Хариуцлагатай эргүүл жижүүрээр ажиллах	Тогтсон цагуудад төвийн эргүүл, жижүүртэй холбогдох	100	100	Баруун бүс дэх газрын "Хариуцлагатай эргүүл жижүүрийн хуваарийн" дагуу шуурхай жижүүрээр 1 удаа ажиллаж тогтсон цагт нийт 3 удаа нөхцөл байдлын мэдээг холбогдох албан тушаалтанд өгч, удирдлагыг мэдээ мэдээллээр ханган ажилласан.	01-12	100	
2	Арга хэмжээ 2. Архивын нэгж хүлээлгэн өгөх	Хүлээлгэн өгсөн архивын нэгжийн тоо, хугацаа;	100	100	Албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн зааврын дагуу 2023 оны 14 ширхэг архивын нэгжийг архивлаж архив, бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгсөн.	01-12	97,5	
3	Арга хэмжээ 3. Баруун бүс дэх газрын боомтуудын өдөр тутамын хөдөлгөөний мэдээний хуваарь гаргаж батлуулах	Тогтоосон цагт мэдээг хүргүүлэх	100	100	2024 оны 2,3,4,5,12 дугаар сарын шуурхай мэдээний хуваарь батлуулан мэдээ тайланг хугацаанд гаргаж хүргүүлэн ажилласан.	01-12	100	
4	Арга хэмжээ 4. "CallPro" зөвлөгөө, мэдээллийн хуваарь гаргаж батлуулах	1800-1882 утсанд 503 шугамаар ирүүлсэн дуудлагыг хүлээн авч зөвлөгөө, мэдээлэл өгч ажиллах	100	100	2024 оны 2,3,4,5 дугаар саруудад "CallPro" зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх хуваарь батлуулан мэдээ тайланг хугацаанд гаргаж хүргүүлэн ажилласан.	01-12	98,1	
5	Арга хэмжээ 5. Баруун бүс дэх газрын боомтуудын өдөр тутамын хөдөлгөөний мэдээг гаргаж, удирдлагад танилцуулах	Тогтоосон цагт мэдээг хүргүүлэх	100	100	2024 оны 05 сарын 09-ноос 05 сарын 16-ны өдрүүдэд Бүсийн хэмжээнд ажиллаж байгаа хилийн боомтоор зорчсон гадаадын иргэдийн хөдөлгөөний мэдээ, бүсийн нөхцөл байдлын мэдээг гарган удирдлагад танилцуулан ажилласан.	01-12	98	
6	Арга хэмжээ 6. Албаны байранд цэвэрлэгээ хийх	Албан хаагчдын хамт цэвэрлэгээ хийх	100	100	Баруун бүс дэх газрын даргын боомтод ажиллах хуваарийн дагуу Говь-Алтай аймгийн Бургастай хилийн боомт, Увс аймгийн Боршоо авто замын боомтод ажиллах хугацаандаа үйлчлүүлж буй иргэдийг цэвэр, аюулгүй, тав тухтай орчноор хангаж, албаны өрөөнд 15 удаа их цэвэрлэгээ хийсэн.	01-12	98,2	

	1	2	3	4	5	6	7
7	Арга хэмжээ 7. Төвөөс болон орон нутгаас ирүүлж буй судалгаанд хамрагдах	Судалгааг тухай бүрд нь үнэн зөв бөглөх	100	100	Байгууллагын орон сууцны судалгаа, амьжиргааны түшингийн судалгаа, сургалтын оролцоог тодорхойлох, төрийн албан хаагчдад зориулсан судалгаа, авлигыг мэдээлэх системийг сайжруулах судалгаа, ГИХГ-ын цахим шилжилтийн үр нөлөөтэй байдлын судалгаа, өөрчлөлт шинэчлэлтэд бэлэн байдлын зэрэг судалгаанд хамрагдсан. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль батлагдсантай холбогдуулан байгууллагын Ёс зүйн дэд хороог байгуулахад хорооны гишүүдэд саналаа өгсөн. Албан хаагчдын дүрэмт хувцасны загвар, төрөл, зориулалт, иж бүрдэл, ялгах тэмдэг, эдэлгээний хугацаанд өөрчлөлт оруулах, Нийгмийн баталгаа болон сургалтын төлөвлөгөө, Гадаадын иргэн, харьяатын газрын албан хаагчид цол олгох журам"-ын цолны загварын санал асуулга зэрэгт саналаа өгсөн. Захиргаа удирдлагын газраас ирүүлсэн чиглэлийн дагуу албан хаагчдын 16 хүртэлх насны хүүхдийн судалгаанд хамрагдсан.	01-12	99
8	Арга хэмжээ 8. Бургастай боомтод интернэтийн сүлжээ тавиулах	Интернэт сүлжээг хэвийн ажиллагаанд оруулах	100	100	Бүсийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу Бургастай авто замын боомтын ажлын өрөөнд мобинетийн сүлжээний инженерийн хамт интернэт сүлжээг холбуулсан.	01-12	98,2
9	Арга хэмжээ 9. Байгууллагын гадна мод тарих	Албан хаагчдын хамт байгууллагын гадна талбайд мод тарих	100	100	Байгууллагын гадна талбайд албан хаагчдын хамт улиас мод тарьсан.	01-12	90,6
10	Арга хэмжээ 10. Шинээр томилогдсон албан хаагчдын чиглүүлэх сургалт	Сургалтад хамрагдах	100	100	Гадаад иргэн, харьяатын газрын Баруун бүс дэх газрын мэргэжилтэн А.Буяннэмэх миний бие байгууллагын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 06-ны өдрийн 01-02/25 дугаар удирдамжийн дагуу 2024 оны 05 дугаар сарын 13-ны өдрөөс 17-ны өдрүүдэд шинээр томилогдсон албан хаагчдын чиглүүлэх сургалтад хамрагдсан.	01-12	95,8

	1	2	3	4	5	6	7
11	Арга хэмжээ 11. Захиргаа удирдлагын газраас ирүүлсэн 02/44 тоот албан бичгийн дагуу төрийн жинхэнэ албан хаагчийн тангараг өргөх ёслолд хамрагдах	Оролцож тангараг	100	100	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн тангараг өргөх ёслолын журамд заасны дагуу 2024 оны 07 дугаар сарын 03 өдөр Ховд аймгийн Төрийн албаны салбар зөвлөлөөс зохион байгуулсан тангараг өргөх ёслолд оролцож тангараг өргөсөн болно.	01-12	100
12	Арга хэмжээ 12. Хяналтын улсын байцаагчийг чадавхжуулах хамрагдсан.	Сургалтад хамрагдах	100	100	Гадаадын иргэн, харьяатын газрын даргын 2024 оны 10 дугаар сарын 17-ны өдрийн баталсан 01-02/54 тоот удирдамжийн дагуу 2024 оны 10 дугаар сарын 21-ний өдрөөс 10 дугаар сарын 25-ны өдрийн хооронд шинээр томилогдсон хяналтын улсын байцаагч нарын сургалтад хамрагдсан.	01-12	100
13	Арга хэмжээ 13. Зөвлөгөө, мэдээллийн хэлтэст сэлгэн ажиллах	Тушаал хугацаанд гарсан алдаа дутагдалгүй ажилласан.	100	100	Тус хугацаанд гадаадын иргэний Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрөл, түүний сунгалт, хасалт, визийн байх хугацааны сунгалт, гадаадын иргэний F регистрийн дугаар, eimmigration.mn, isf.mn систем болон бусад холбогдох асуудлаар иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагуудад зөвлөгөө, мэдээлэл өгч ажиллалаа. Тайлант хугацаанд нийт 1714 иргэнд зөвлөгөө, мэдээлэл өгснөөс 1800-1882 дугаарын утсаар нийт 1264, биечлэн 450, имэйлээр 62 иргэнд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	01-12	98,3
14	Арга хэмжээ 14. Увс аймгийн Боршоо авто замын боомтод ажилласан.	Ажил үйлчилгээний стандартаар ажиллах	100	100	Увс аймгийн Боршоо авто замын боомтод 2024 оны 11 дүгээр сарын 08-ний өдрөөс 11 дүгээр сарын 21-ны хооронд Боршоо боомтоор орох чиглэлд 2786 иргэн, гарах чиглэлд Оросын 3008 иргэн, нийт 1 орны 5794 /давхардсан тоогоор/ иргэний мэдээлэлд хяналт тавьсан байна.	01-12	100
15	Арга хэмжээ 15. Байгууллагын цахим сүлжээнд байршуулсан мэдээллийг түгээлт хийх	Түгээсэн мэдээллийн тоо	100	100	Цахим мэдээллийг өөрийн фейсбүүк болон Ховд аймгийн зарын группүүдэд шэйр хийж 54 мэдээлэл түгээсэн.	01-12	96,4

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээглүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
1	Арга хэмжээ 1.1. Удирдлагын академиас төрийн албан хаагчдад зориулсан цахим сургалтад хамрагдах	Гэрчилгээний огноо, дугаар	100	100	Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын дэргэдэх Удирдлагын академиас төрийн албан хаагчдад зориулсан Ёс зүй, монгол бичгийн сургалтын 1,2,3 түвшинд 100% цахимаар бие даан судалж шалгалтад хамрагдаж сертификат авсан.	01-12	100
2	Арга хэмжээ 1.2. Байгууллагаас зарлагдсан сургалтуудад тухай бүр хамрагдах	Хамагдсан сургалтын сэдэв, огноо	100	100	2024 онд шинээр томилогдсон хяналтын улсын байцаагч нарыг чадавхжуулах 7 хоногийн аян зохион байгуулсантай холбогдуулан Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль, Зөрчлийн тухай хуулийн ойлголтын талаар сургалт хэлэлцүүлэгт хамрагдсан. Ховд аймгийн Халамжийн хэлтсийн хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын эрүүл, ахуйн зуучлал бууруулах мэргэжилтэн нарын "Зөв амьдралын хэв маяг" сэдэвт сургалт, Ховд аймаг дахь Сум дундын эрүүгийн хэргийн анхан шатны шүүхийн шүүгч "Авлигын эсрэг хууль"-ийн тухай ойлголт сэдэвт сургалтад хамрагдсан. "Байгууллага хувь хүний санхүү төлөвлөлт", "Эрүүл амьдралын зөв дадал, зуршил" "Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн хөдөлмөр эрхлэлтийн талаарх хууль тогтоомж зохицуулалтын тухай", "Эмэгтэйчүүдийн манлайлал", "Хүүхэд хүмүүжүүлэх эерэг арга" сэдэвт сургалтуудад цахимаар хамрагдсан. зохион байгуулсан "Анхны тусламж амь аварна" сэдэвт сургалт Бүсийн захиргааны ахлах мэргэжилтэн Ц.Одгэрэл зохион байгуулсан Бичиг баримт хүний гадаад дүр төрхийн шинжилгээ сэдэвт сургалт Зөрчлийн тухай хуулийн талаар Ховд аймгийн Прокурорын газар Ажлын байрны бэлгийн дарамт, хүүхэд хамгаалах чиглэлээр Үнэт зүйл ёс зүйг дээдэлсэн байгууллагын соёлыг	01-12	92

1	2	3	4	5	6	7
				төлөвшүүлэх нь Удирдлагын академийн багш профессор Ажлын байрны дарамт Удирдлагын академийн эрх зүйн тэнхимийн ахлах багш Үйлдвэрлэлийн осол, хурц хордлого, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнийг судлах бүртгэх Сургагч багш хар тамхи сэтгэцэд нөлөөлөх бодис Ховд аймгийн Эрүүгийн төлөөлөгч Цогт Хөдөлмөрийн дотоод журам танилцуулга Замын хөдөлгөөний аюулгүй байдал, зам тээврийн ослоос урьдчилан сэргийлэх нь Форум ланд Архидан согтуурахтай тэмцэх тухай хууль, гэр бүлийн хүчирхийлэл сэдэвт сургалтад тус тус хамрагдсан.		

ТАЙЛАН ГАРГАСАН: А.БУЯННЭМЭХ
ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ 

2024 оны 12 дугаар сарын 04-ний өдөр