ЗҮҮН БҮС ДЭХ ГАЗРЫН МЭРГЭЖИЛТЭН НОРОВЫН ЭНХЖАРГАЛ
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Хилийн боомтод хуулийн дагуу гадаадын иргэдэд виз олгох, бүртгэл, хасалт хийх зорилтын хүрээнд”							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Хилийн боомтод визгүй ирсэн гадаадын иргэнд зохих ангиллын виз холбогдох журамд нийцүүлэн олгох	-Олгосон виз олголтын хэрэжилтийн хувь	-	Журмын дагуу ярилцлага хийж, виз олгосон байна	Виз авахаар хүсэлт гаргасан иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага байхгүй.	2023.12.10 - 2024.06.10	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Тухайн орон нутагт оршин суугч гадаадын иргэний бүртгэлийг хөтөлж, хяналт тавих	-Хяналт тавьж, бүртгэлийн хэрэгжилтийн хувь	-	Гадаадын иргэний бүртгэл хөтөлж, хяналт тавигдсан байна	Тухай бүрд нь орон нутагт оршин суугч гадаадын иргэнийг “ISM болон ISF” программаар хяналт тавьж ажилласан. Нийт 16н оршин суух үнэмлэхтэй гадаадын иргэнд хяналт тавин ажилласан байна.	2023.12.10 - 2024.06.10	
3.	Арга хэмжээ 1.3 Хил орчмын зорчих үнэмлэхтэй гадаадын иргэнийг бүртгэж, хяналт тавих	-Хяналт тавьж, бүртгэлийн хэрэгжилт	-	ISF программ болон хил орчмын үнэмлэхээр ирсэн гадаадын иргэдийн бүртгэлийн дэвтэрт тэмдэглэж хяналт тавьсан байна.	Биелэлтийн хугацаанд хилийн боомтуудад ажиллахдаа нийт 2 орны 40н хил орчмын зорчих үнэмлэхтэй гадаадын иргэнд хяналт тавьж ажилласан	2023.12.10 - 2024.06.10	
Зорилт 2. “Хууль тогтоомжийн дагуу аймаг орон нутгийнхаа хэмжээнд хяналт тавьж ажиллах зорилтын хүрээнд”							
4.	Арга хэмжээ №2.1. Монгол Улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түтгэлзүүлсэн гадаадын иргэдэд хяналт тавих	-Хяналтын хэрэгжилтийн хувь		Зохих журмын дагуу хяналт шалгалтыг явуулж, холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлсэн байна	Биелэлтийн хугацаанд Монгол Улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түтгэлзүүлсэн гадаадын иргэд байхгүй.	2023.12.10 - 2024.06.10	

5.	Арга хэмжээ №2.2. Орон нутгийн төмөр зам, авто зам болон агаарын тээврийн хэрэгслээр зорчигч гадаадын иргэдийн шилжилт хөдөлгөөнд хяналт тавих, баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх хил орчмын нутаг дэвсгэрт зорчих үнэмлэхтэй гадаадын иргэний хөдөлгөөн болон хилийн бүсэд эрх бүхий байгууллагын зөвшөөрөлгүй хөдөлмөр эрхэлж буй эсэхэд хяналт тавих	Хяналт тавьсан гадаад иргэдийн тоо	-	Хууль журмын дагуу хэрэгжүүлсэн байх	Биелэлтийн хугацаанд хилийн боомтуудад ажиллахдаа хил орчмын зорчих үнэмлэх, аяллын, албаны бусад зохих ангиллын визээр хил нэвтэрч буй нийт 200н гадаадын иргэний баримт бичигт үзлэг шалгалт хийж ажилласан. Гадаадын иргэд хилийн бүсэд эрх бүхий байгууллагын зөвшөөрөлгүй хөдөлмөр эрхэлж буй эсэхэд хяналт тавьж ажилласан	2023.12.10 - 2024.06.10	
6.	Арга хэмжээ №2.3. Хилийн боомт болон орон нутагт үйл ажиллагаа явуулдаг хууль, хяналтын байгууллагуудтай өдөр тутмын хамтын ажиллагаатай ажиллах	Хамтран ажилласан талаарх илтгэх хуудасны тоо	-	Хамтран ажиллах төлөвлөгөөний дагуу үйл ажиллагааг уялдуулан хамтран ажилласан байна	Биелэлтийн хугацаанд хуваарийн дагуу хилийн боомтод ажиллах хугацаанд Хил хяналтын байгууллагуудтай хамтран ажиллах төлөвлөгөөний дагуу, байгууллагын чиг үүрэг, үйл ажиллагааг уялдуулан ажилласан	2023.12.10 - 2024.06.10	
7.	Хилийн боомтуудад ажиллах хугацаандаа албаны болон амьдрах байрны эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж ажиллаж, амьдрах таатай орчин бүрдүүлэх	Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	-	Аятай тухтай орчин нөхцөл бүрдсэн байна	Биелэлтийн хугацаанд Ульхан , Эрээнцав, Хавирга, Сүмбэр хилийн боомтод ажиллаж, амралтын болон албаны байрны эд хөрөнгө тоног төхөөрөмжийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж ажилласан. -Сүмбэр боомтод VSAT интернэт тавих ажилд гар бие оролцон шавар зуурах, цементлэх, утас татах, төхөөрөмж тогоо угсрах зэрэг ажлууд хийлцсэн. Мөн амьдрах таатай орчин бүрдүүлэх зорилгоор хилийн цэрэг, гаалийн байгууллагатай хамтран олон төрлийн ногоо, чацарганын мод тарих, ажлын байрны холболтын ил утаснуудыг далдлах, цэгцэлж эмхлэх ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн.	2023.12.10 - 2024.06.10	

					- Эрээнцав боомтын амьдрах байрны орчныг сайжруулах зорилгоор дулаалга, засварын ажилд гар бие оролцсон.		

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Хятад хэлийг бие даан судлах	Судалсан хичээлийн тоо	-	Хятад хэлний мэдлэг дээшилсэн байна	Хятад хэлийг Youtube-с бие даан судалж байна.	2023.12.10-2024.06.10	
2.	Арга хэмжээ 2. Удирдлагын академиас зохион байгуулж байгаа 4 сэдэвт цахим сургалт болон чиглүүлэх сургалтад хамрагдах, бүрэн судалж дуусгана	Хамрагдсан сургалтын тоо	-	Сургалтанд хамрагдаж батламж авсан байна.	2023 Оны 11 сард зохион байгуулагдсан төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийг чиглүүлэх сургалт болон 2024 оны 03 сард зохион байгуулагдсан төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийг чиглүүлэх Богино хугацааны зайн сургалтад хамрагдан батламж гардан авсан. Мөн Удирдлагын академиас зохион байгуулж байгаа 4 сэдэвт цахим сургалтад хамрагдсан	2023.12.10-2024.06.10	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
МЭРГЭЖИТЭН /Н.ЭНХЖАРГАЛ/ 2024.06.10

УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан "Хүний эрх" 3-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-25

Үнэмлэхний дугаар: ogrpyqp1ay

УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан “Ёс зүй” 2-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-28

Үнэмлэхний дугаар: cyxv5ilfqc

УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан “Ёс зүй” 3-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ
ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн
захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-28

Үнэмлэхний дугаар: grqwxrutvw

УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан “Авлигаас ангид төрийн алба” 1-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-28

Үнэмлэхний дугаар: e7vb62gqap

УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан “Ёс зүй” 1-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн
захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-28

Үнэмлэхний дугаар: rzvpwtp1dh

916

УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан "Авлигаас ангид төрийн алба" 3-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-31

Үнэмлэхний дугаар: 7xbr0surts

УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан "Авлигаас ангид төрийн алба" 3-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн
захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-31

Үнэмлэхний дугаар: 7xbr0surts

УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан "Авлигаас ангид төрийн алба" 2-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-31

Үнэмлэхний дугаар: kmjduchot8

УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Монгол бичгийн дунд шатны цахим хичээл 2 дугаар шат

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Доктор, дэд профессор
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Доктор, профессор
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2024-01-08

Үнэмлэхний дугаар:

УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Монгол бичгийн дунд шатны цахим хичээл 2 дугаар шат

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Доктор, дэд профессор
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Доктор, профессор
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2024-01-08

Үнэмлэхний дугаар:

1924-2024
УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИ

УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Монгол бичгийн анхан шатны цахим хичээл 1 дүгээр шат

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Доктор, дэд профессор
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Доктор, профессор
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2024-01-08

Үнэмлэхний дугаар

УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Монгол бичгийн анхан шатны цахим хичээл 1 дүгээр шат

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Доктор, дэд профессор
Удирдлагын академийн
захирал

Д.БАЙГАЛ
Доктор, профессор
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2024-01-08

Үнэмлэхний дугаар

УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

Норов Энхжаргал

Төрийн албан хаагчдад зориулсан “Хүний эрх” 2-р түвшин

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ОРОЛЦСОН ТУЛ ЭНЭХҮҮ ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.СҮРЭНЧИМЭГ
Удирдлагын академийн захирал

Д.БАЙГАЛ
Удирдлагын академийн Төрийн албаны сургуулийн захирал

Олгосон: 2023-12-22

Үнэмлэхний дугаар: ygsb550l6g

ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗРЫН
ЗҮҮН БҮС ДЭХ ГАЗРЫН ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ НОРОВЫН
ЭНХЖАРГАЛ 2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхлэх, Дуусах хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "Хилийн боомтод хуулийн дагуу гадаадын иргэдэд виз олгох, бүртгэл, хасалт хийх зорилтын хүрээнд"							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Хилийн боомтод визгүй ирсэн гадаадын иргэнд зохих ангиллын виз холбогдох журамд нийцүүлэн олгох	-Олгосон виз олголтын хэрэжилтийн хувь	-	Журмын дагуу ярилцлага хийж, виз олгосон байна -	2024.06.12-ны өдөр визийн зөвшөөрлийн дагуу К5 ангиллын олон удаагийн орох виз 2-ыг олгосон. Виз олгохдоо ярилцлага хийж зорилгыг тодорхойлсон.	2024.06.10 - 2024.12.05	80
2.	Арга хэмжээ 1.2. Тухайн орон нутагт оршин суугч гадаадын иргэний бүртгэлийг хөтөлж, хяналт тавих	- Хяналт тавьж, бүртгэлийн хэрэгжилтийн хувь	-	Гадаадын иргэний бүртгэл хөтөлж, хяналт тавигдсан байна -	Тухай бүрд нь орон нутагт оршин суугч гадаадын иргэнийг ISFbackoffice болон eimmigration программаар хяналт тавьж ажилласан. Нийт 1505-н оршин суух үнэмлэхтэй гадаадын иргэнд хяналт тавин ажилласан байна.	2024.06.10 - 2024.12.05	80
3.	Арга хэмжээ 1.3 Хил орчмын зорчих үнэмлэхтэй гадаадын иргэнийг бүртгэж, хяналт тавих	-Хяналт тавьж, бүртгэлийн хэрэгжилт	-	ISF программ болон хил орчмын үнэмлэхээр ирсэн гадаадын иргэдийн бүртгэлийн дэвтэрт тэмдэглэж хяналт тавьсан байна.-	Биелэлтийн хугацаанд хилийн боомтуудад ажиллахдаа нийт 2 орны 2163-н хил орчмын зорчих үнэмлэхтэй гадаадын иргэнд хяналт тавьж ажилласан.	2024.06.10 - 2024.12.05	90

	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 2. “Хууль тогтоомжийн дагуу аймаг орон нутгийнхаа хэмжээнд хяналт тавьж ажиллах” зорилтын хүрээнд							
4.	Арга хэмжээ №2.1. Монгол Улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдэд хяналт тавих	-Хяналтын хэрэгжилтийн хувь	-	Зохих журмын дагуу хяналт шалгалтыг явуулж, холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлсэн байна	Биелэлтийн хугацаанд Монгол Улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэн хил нэвтрээгүй. Хил нэвтэрч буй иргэдийн баримт бичигт тогтмол хяналт тавьж isfbackoffice, eimmigration программаар шалгаж ажилласан.	2024.06.10 - 2024.12.05	80
5.	Арга хэмжээ №2.2. Орон нутгийн төмөр зам, авто зам болон агаарын тээврийн хэрэгслээр зорчигч гадаадын иргэдийн шилжилт хөдөлгөөнд хяналт тавих, баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх хил орчмын нутаг дэвсгэрт зорчих үнэмлэхтэй гадаадын иргэний хөдөлгөөн болон хилийн бүсэд эрх бүхий байгууллагын зөвшөөрөлгүй хөдөлмөр эрхэлж буй эсэхэд хяналт тавих	Хяналт тавьсан гадаад иргэдийн тоо	-	Хууль журмын дагуу хэрэгжүүлсэн байх	Биелэлтийн хугацаанд хилийн боомтуудад ажиллахдаа хил орчмын зорчих үнэмлэх, аяллын, албаны болон бусад зохих ангиллын визээр хил нэвтэрч буй нийт 3752 гадаадын иргэний баримт бичигт үзлэг шалгалт хийж ажилласан. Тайлант хугацаанд нийт 3-н гадаадын иргэнийг хил нэвтрүүлэлгүй буцаасан ба холбогдох хууль, дүрэмд заасан арга хэмжээг бүрэн авч, материал бүрдүүлэлт хийж ажилласан. Мөн нийт 7н иргэнд ЗТХ-ийн 16.2.1.3-т заасны дагуу торгуулийн арга хэмжээ авч холбогдох материалыг бүрдүүлэн прокурорт шилжүүлэн ажилласан.	2024.06.10 - 2024.12.05	80
6.	Арга хэмжээ №2.3. Хилийн боомт болон орон нутагт үйл ажиллагаа явуулдаг хууль, хяналтын байгууллагуудтай өдөр тутмын хамтын ажиллагаатай ажиллах	Хамтран ажилласан талаарх илтгэх хуудасны тоо	-	Хамтран ажиллах төлөвлөгөөний дагуу үйл ажиллагаа уялдуулан	Биелэлтийн хугацаанд хуваарийн дагуу хилийн боомтод ажиллах хугацаанд Хил хяналтын байгууллагуудтай хамтран ажиллах төлөвлөгөөний дагуу, байгууллагын чиг үүрэг, үйл ажиллагаа уялдуулан ажилласан.Сүмбэр	2024.06.10 - 2024.12.05	90

	1	2	3	4	5	6	7
				хамтран ажилласан байна	боомтод засварын ажил хийхээр орж ирсэн гадаадын иргэдэд өдөр тутмын хяналтыг тавьж, зөрчил гаргуулахгүй байх тал дээр хамтран ажилласан. Мөн боомтын засварын ажилд санаа, санаачилга гарган хамтран ажилласан.		
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах зорилтын хүрээнд"							
7.	Арга хэмжээ 3.1. Монгол Улсын Үндсэн хууль, Төрийн албаны тухай, Хөдөлмөрийн тухай, Захиргааны ерөнхий, Засгийн газрын агентлагийн эрх зүйн байдлын тухай, Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай, Харьяатын тухай, Монгол Улсын хилийн тухай хууль, Төрийн хяналт шалгалтын тухай, Зөрчлийн тухай, Төрийн болон албаны нууцын тухай, Архивын тухай, Нийтийн албанд, нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, байгууллагын "Хөдөлмөрийн дотоод журам" болон бусад хууль тогтоомжид заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх	Хууль, тогтоомж, дүрэм журмыг үйл ажиллагаанда а мөрдөж, үндсэн чиг үүргээ хэрэгжүүлж, ашиг сонирхолын зөрчлөөс ангид байж, төрийн албаны ёс зүйн хэм хэмжээний хэрэгжилтийн хувь	-	Тухайн заалтанд тусгагдсан хууль, тогтоомж, дүрэм, журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон хэрэгжүүлж ажилласан байна	Холбогдох хууль, тогтоомж болон бусад дүрэм, журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон хэрэгжүүлж ажилласан.	2024.06.10 - 2024.12.05	90
8.	Арга хэмжээ 3.2. Удирдлагаас өгсөн хууль ёсны үүрэг даалгаврыг биелүүлэх	Удирлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлсэн гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	Тогтоосон хугацаанд үүрэг даалгаврыг чанартай хийж гүйцэтгэн, биелэлтийг хангаж ажилласан байна	Удирдлагаас өгсөн хууль ёсны үүрэг даалгаврыг тухай бүр нь биелүүлэн ажилласан. Хяналт тавих, боомтын үйл ажиллагааны талаарх мэдээллээр удирдлагыг хангах, бусад хэрэгцээтэй мэдээлэл дамжуулах гэх мэт удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухай бүр биелүүлж ажилласан.	2024.06.10 - 2024.12.05	80

	1	2	3	4	5	6	7
9.	Арга хэмжээ 3.3 Өөрийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулан хэрэгжүүлэх, тайлан мэдээг тогтоосон хугацаанд гарган холбогдох мэргэжилтэнд өгөх	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг зааврын дагуу боловсруулж батлуулсан байна	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж хэрэгжүүлэн ажиллаж байна .	2024.06.10 - 2024.12.05	90
10.	Арга хэмжээ 3.4 Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох	Оролцсон арга хэмжээний тоо	-	Соёл урлаг, спортын уралдаан тэмцээнд амжилттай оролцсон байна.	Байгууллагаас зохион байгуулж буй тэмцээн уралдаанд идэвхтэй дэмжиж оролцсон.	2024.06.10 - 2024.12.05	80
11.	Арга хэмжээ 3.5 Хилийн боомтуудад ажиллах хугацаандаа албаны болон амьдрах байрны эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдлыг ханган ажиллаж, амьдрах таатай орчин бүрдүүлэх	Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	-	Ая тухтай орчин нөхцөл бүрдсэн байна	Биелэлтийн хугацаанд Баянхошуу, Сүмбэр хилийн боомтод ажиллаж, амралтын болон албаны байрны эд хөрөнгө тоног төхөөрөмжийн бүрэн бүтэн байдлыг ханган ажилласан. -Сүмбэр боомтын засварын ажил болон дараах цэвэрлэгээний ажилд гар бие оролцсон. Мөн хяналтын камерыг IT инженерийн удирдлага доор суурилуулж ажиллагаанд оруулсан.	2024.06.10 - 2024.12.05	90
12.	Арга хэмжээ 3.6 Бүсийн газрын нийт албан хаагчдад ''Хиймэл оюун ухааны хөгжил '' сэдвээр сургалт зохион байгуулах	Үндсэн арга хэмжээний	-	Сургалт зохион байгуулсан байх	Хиймэл оюун ухааны ойлголт, хэрэглээ сэдвээр зүүн бүсийн нийт албан хаагчдад 2024.11.27-ны өдөр цахимаар сургалт орсон. Нийт 14н	2024.06.10 - 2024.12.05	90

107

	1	2	3	4	5	6	7
		гүйцэтгэлд эзлэх хувь			албан хаагч оролцсон ба нийт 40 минут үргэлжилсэн PPT болон практик хосолсон сургалт болж өнгөрсөн.		
13.	Арга хэмжээ 3.7 Байгууллагатай харилцах үйлчлүүлэгчдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх	Үнэн зөв зөвлөгөө мэдээллээр хангах ажлын хэрэгжилтийн хувь	-	Байгууллагатай харилцах үйлчлүүлэгчдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэсэн байна	Байгууллагатай харилцах үйлчлүүлэгчдэд зөвөлгөө, мэдээлэл өгч чиглүүлэн ажилласан.	2024.06.10 - 2024.12.05	70
14.	Арга хэмжээ №3.8. Хамт олны гар нийлэмжтэй ажиллагаа, ажлын байрны орчин нөхцөлийг сайжруулах талаар санаачлага гарган ажиллах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	Хамт олны гар нийлэмжтэй ажиллагаа, ажлын байрны орчин нөхцөлийг сайжруулах талаар санаачлага гарган ажилласан байна	Хамт олны гар нийлэмжтэй ажиллагаа, ажлын байрны орчин нөхцөлийг сайжруулах талаар санаачлаг гарган ажилласан. Бүсийн төвд ажиллах хугацаандаа ажлын байрыг өргөжүүлэх, засварлах зорилгоор ирсэн ачааг зөөлцөх болон бусад ажлуудад гар бие оролцсон.	2024.06.10 - 2024.12.05	70

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Монгол улсын хилээр нэвтэрч буй гадаадын иргэд дунд гарах болон орох чиглэлд тусгай, хорих тэмдэглэгээтэй иргэд байгаа эсэхэд өндөр хяналт тавьж ажиллах-	Хяналт тавьсан гадаад иргэдийн тоо	-	Хяналт тавьж ажилласан байх	Монгол улсын хилээр нэвтэрч буй гадаадын иргэд дунд гарах болон орох чиглэлд тусгай, хорих тэмдэглэгээтэй		

					иргэд байгаа эсэхэд isfbackoffice болон eimmigration программыг ашиглан өндөр хяналт тавин ажилласан.	2024.06.10 - 2024.12.05	
2.	Удирдлагын академи болон төрийн албан хаагчийг чадавхжуулах сургалтуудыг цаг тухай бүрд хамрагдан өөрийгөө хөгжүүлэх	Хамрагдсан сургалтын тоо	-	Сургалтад хамрагдаж батламж авсан байх	Удирдлагын академи болон төрийн албан хаагчийг чадавхжуулах сургалтуудад цаг тухай бүрд хамрагдан, өөрийгөө хөгжүүлэх тал анхаарч ажилласан.	2024.06.10 - 2024.12.05	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт	Эхлэх, Дуусах	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1.Сүүлийн үед эрчимтэй хөгжиж буй AI буюу хиймэл оюун ухааны чиглэлээр бие даан судлах	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0	Бие даан судалж өөрийгөө хөгжүүлсэн байна	Хиймэл оюун ухааныг өдөр тутмынхаа хэрэглээнд ашиглаж сурсан. ChatGPT, Visme, Canva гэх мэт программуудыг ашиглан бүтээл, file бүтээж сурсан.	2024.06.10 - 2024.12.05	70
2.	Арга хэмжээ 2.Хятад хэлний HSK 1,2,3-р түвшний сургалтанд хамрагдах	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0	Сургалтанд хамрагдсан байна-	Online сургалтанд хамрагдан хятад хэдний мэдлэгээ дээшлүүлсэн.	2024.06.10 - 2024.12.05	50

3.	Арга хэмжээ 3. Удирдлагын академиас зохион байгуулж байгаа 4 сэдэвт цахим сургалт болон чиглүүлэх сургалтанд хамрагдах, бүрэн судалж дуусгана.	Судалсан сургалтын сэдэв сертификатын тоо	-	Сургалтанд хамрагдаж батламж авсан байна	Удирдлагын академиас зохион байгуулж буй 4 сэдэвт цахим сургалтад 100 хувь хамрагдан бүрэн судалж дуусchallenge ба 1,2,3-р түвшний бүх батламжийг авсан.	2024.06.10 - 2024.12.05	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ

Н.ЭНХЖАРГАЛ

2024 оны 12 дугаар сарын 05

010