

ДОРНОГОВЬ АЙМАГ ДАХЬ ГАЗРЫН ТӨСӨВ САНХҮҮ, ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
ЧУЛУУНЦЭЦЭГИЙН АЗЖАРГАЛЫН 2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт-ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
1	2	3	4	5	6	7	8	
ЗОРИЛТ 1. БАЙГУУЛЛАГЫН ДУНД ХУГАЦААНЫ ТӨСВИЙН ТӨСӨӨЛӨЛ, УРСГАЛ БОЛОН ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ТӨСВИЙН ТӨСӨЛ, ХӨТӨЛБӨРИЙГ БОЛОВСРУУЛАХ, ТӨСВИЙН ХУВААРИЙН ДАГУУ ЗАРДЛУУДЫГ САНХҮҮЖҮҮЛЭХ, ТЭМДЭГТИЙН ХУРААМЖ, ХҮҮ ТОРГУУЛЬ, ВИЗИЙН ХУУДАС, БУСАД ОРЛОГО ТӨВЛӨРҮҮЛЭХ								
1	Арга хэмжээ №1.1. Төсвийн шууд захирагчийн дунд хугацааны төсвийн мэдэгдлийг үндсэн чиг үүрэгтэй уялдуулан боловсруулах, урсгал болон хөрөнгө оруулалтын төсвийн төслийг боловсруулах	-Боловсруулсан тоо -Мөнгөн дүн -Зардлын тоо	-	100	Тус газрын 2025 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2026-2027 оны төсвийн төсөөллийг 35 зардлын ангилал буюу 2,202,895,184.00 төгрөгөөр төлөвлөж 2024 оны 05 дугаар сарын 14-ны өдрийн 12/43 албан бичгээр Санхүү, хангалт үйлчилгээний хэлтэст хүргүүлсэн.	2024.09.16 2024.12.05		
2	Арга хэмжээ №1.2 Төсвийн шууд захирагчийн хэмжээнд дутагдалтай байгаа зардлын судалгааг хийж, тайлан болон төсвийн тодотголд тусгах саналыг тус тус хүргүүлэх	-Гүйцэтгэлийн хувь -Зардлын тоо, дүн	-	100	Тус газрын албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах ажлын хүрээнд: Ханги боомтын албан хаагчдын амьдрах байрыг бүрэн засварлахтай холбоотойгоор урсгал засварын зардалд 8,000,000.00 төгрөг, мөн тус газрын албан контор болон авто замын боомт, ханги боомтын орчин нөхцөлийг сайжруулах зорилгоор бага үнэтэй түргэн элэгдэх зардалд 5,700,000.00 төгрөгийн төсвийг тодотгож шийвэрлэж өгөх хүсэлтийг 10 дугаар сарын 28-ний өдрийн 12/75 дугаар дотоод албан бичгээр хүсэлт гарган шийдвэрлүүлсэн болно.	2024.09.16 2024.12.05		

ХОЁР. ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧИЙН САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАНГ БАТАЛГААЖУУЛЖ, САНХҮҮГИЙН АУДИТ ХИЙЛЭХ, ҮНДСЭН БОЛОН ЭРГЭЛТИЙН ХӨРӨНГИЙН ХӨДӨЛГӨӨН ӨӨРЧӨЛӨЛТИЙГ ТУХАЙ БҮР НЯГТЛАН БОДОХ БҮРТГЭЛД ТУСГАХ						
1	Арга хэмжээ №2.1. Төсвийн тухай хуулиар батлагдсан төсвийг үндэслэн сар улирлын хуваарийг батлуулах, дутагдалтай болон илүүдэлтэй байгааг хянаж өр, авлага үүсгэхгүйгээр батлагдсан төсвийг зохистой хуваарилж сарын хуваарьт өөрчлөлт оруулах	-Санал хүргүүлсэн огноо -Хуваарийн тоо -Дүн, тоо	-	100	Тус газарт батлагдсан төсвөөс хэмнэгдсэн зардлыг шаардлагатай байгаа зардалд шилжүүлэхээр нийт 3 удаагийн төсвийн хуваарьт өөрчлөлт оруулах саналыг хүргүүлж нийт 18,261,500.00 төгрөгийн өөрчлөлт оруулан ажилласан.	2024.09.16 2024.12.05
2	Арга хэмжээ №2.2. Эргэлтийн болон эргэлтийн бус хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, орлого, зарлагад хяналт тавих үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн тооллогыг жилд 1-2 удаа явуулж, дүнг тайлагнах, тооллогын дүнг үндэслэн шийдвэрлэх асуудлын төслийг байгууллагын дэргэдэх Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлд уламжилж шийдвэрлүүлэх	-Огноо -Эргэлтийн болон эргэлтийн бус хөрөнгийн дүн, тоо	-	100	Тус газрын даргын 06 дугаар сарын 24-ний өдрийн А/10 дугаар "Эд хөрөнгийн тооллого зохион байгуулах тухай"-ын тушаалын дагуу тус газрын эхний хагас жилийн эд хөрөнгийн тооллогыг зохион байгуулсан. Тооллогоор эргэлтийн хөрөнгө 74,566,988.61 төгрөг, эргэлтийн бус хөрөнгө 1,059,361,645.07 төгрөгийн хөрөнгө тус тус тоологдсон. Тайлант хугацаанд тус газрын "Өмч хамгаалах зөвлөл"-ийн 10 дугаар сарын 08-ны өдөр хуралдаж 2 дансны 9 нэр төрлийн 15 ширхэг 1,154,544.00 төгрөг хөрөнгийг акталж данснаас хасах, 2 дансны 14 нэр төрлийн 32 ширхэг 5,230,350.00 төгрөгийн хөрөнгийг дахин үнэлүүлэх саналыг Санхүү, хангалт үйлчилгээний хэлтэст 10 дугаар сарын 08-ны өдрийн 12/53 дугаар дотоод албан бичгээр хүргүүлсэн.	2024.09.16 2024.12.05
ГУРАВ. ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧИЙН БАТЛАГДСАН ТӨСВИЙГ ЗОРИУЛАЛТЫН ДАГУУ ЗАРЦУУЛАХ, ТӨЛБӨР ТООЦООГ ГҮЙЦЭТГЭХ НЯГТЛАН БОДОХ БҮРТГЭЛИЙГ ХӨТЛӨХ, ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН БОЛОН, БУСАД МЭДЭЭГ ТАЙЛАГНАХ, ХӨДӨЛМӨРИЙН ХӨЛСИЙГ ОЛГУУЛАХ, ТӨСВИЙН МЭДЭЭ ТАЙЛАН, ШИЛЭН ДАНСНЫ МЭДЭЭЛЛИЙГ ЦАХИМ ХУУДАС, ШИЛЭН ДАНСАНД БАЙРШУУЛАХ						
1	Арга хэмжээ №3.1. Тэмдэгтийн хураамж болон хүү торгуулийн	-Оруулсан мөнгөн дүн	-	100	Тайлант хугацаанд улсын тэмдэгтийн хураамжийн орлого 374,420,048.60 төгрөг, үйлчилгээний төлбөр 20,554,015.00 төгрөг, хүү торгуулийн орлого 412,680,000.00 төгрөгийн тайланг тайлагнасан байна.	2024.09.16 2024.12.05

	орлогын тайланг нэгтгэн төв байгууллагад хүргүүлэх	-Тайлан хүргүүлсэн огноо			Тайлант хугацаанд нийт 11 удаагийн орлогын тайланг нэгжийн эрх бүхий албан тушаалтнаас авч нэгтгэн сар бүрийн 01-ний өдөр Санхүү, хангалт үйлчилгээний хэлтэст тайлагнасан.	
2	Арга хэмжээ №3.2. Холбогдох албан хаагчтай үнэт цаасны тооцоо, шийтгэврийн болон визийн хуудас, бүртгэлийн дугаарын дагуу баталгаажуулах	-Баталгаажуулсан огноо -Үнэт цаасны тоо	-	100	Нэгжийн эрх бүхий албан тушаалтнуудын торгууль шийтгэврийн хуудасны үлдэглэйн тооцоог 05 сарын байдлаар баталгаажуулан тулгалт хийн бүртгэл хөтөлсөн.	2024.09.16 2024.12.05
3	Арга хэмжээ №3.3 Улирлын төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайланг харьяалагдах дээд шатны төсвийн захирагчид, жилийн төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайланг төрийн аудитын байгууллагад тус тус хүргүүлж баталгаажуулах	Тайлан хүргүүлсэн огноо	-	100	Нэгжийн 2024 оны 1, 2-р улирал, хагас жилийн санхүүгийн тайланг E-Accounting программаар гарган Сангийн яамны э-тайлан цахим системд хуулийн хугацаанд байршуулж, Санхүү, хангалт үйлчилгээний газарт илгээсэн.	2024.09.16 2024.12.05
4	Арга хэмжээ №3.4 Аудит хийсэн жилийн эцсийн тайланг төсвийн төвлөрүүлэн захирагчид хүргүүлэх	-Холбогдох дүгнэлт, акт, албан шаардлага -Тайлан хүргүүлсэн огноо	-	100	Тайлант хугацаанд санхүүгийн аудит хийгдээгүй.	2024.09.16 2024.12.05
5	Арга хэмжээ №3.5 Харилцах данс, бэлэн мөнгөний мөнгөн урсгалд хяналт тавих, төлбөр тооцоог гүйцэтгэх, нягтлан бодох бүртгэлийг хөтлөх, тайлагнах, харилцагч байгууллагуудтай өр,авлагын тооцоо нийлэх	-Харилцагч байгууллагуудтай тооцоо нийлсэн дүн -Тооцоо нийлсэн тоо	-	100	Харилцан хамтран ажиллагч байгууллагуудтай тайлант хугацаанд хамтран ажиллах гэрээ байгуулан ажиллаж улиралын тайлангийн хугацаагаар давхардсан тоогоор нийт 38 байгууллага аж ахуйн нэгжтэй тооцоо нийлж өр авлага үүсгээгүй ажилласан.	2024.09.16 2024.12.05
6	Арга хэмжээ №3.6 Төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ тайланг	-Тайлан хүргүүлсэн огноо	-	100	Нэгжийн төсвийн гүйцэтгэлийг мэдээг сар бүрийн мэдээг нэгтгэн удирдлагад танилцуулан баталгаажуулж, Замын-Үүд сумын төрийн сангаар хянуулан Санхүү, хангалт үйлчилгээний газарт 11 удаагийн мэдээг хүргүүлсэн. Тайлант хугацаанд	2024.09.16 2024.12.05

	төрийн сан, төсвийн төвлөрүүлэн захирагчид хүргүүлэх	-Мэдээний тоо			1,239,042,000.00 төгрөгийн санхүүжилт авч, үүнээс зарлага 1,011,177,752.23 төгрөгийн гүйлгээ хийгдэж төсвийн 82%-ийг зарцуулж 227,864,247.77 төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.		
7	Арга хэмжээ №3.7 Засгийн газрын тогтоол, байгууллагын даргын тушаалыг үндэслэн албан хаагчдын цалин хөлс, нэмэгдэл, суутгалыг тогтоосон хугацаанд нь тооцож тус тус олгох	-Цалин хөлс олгосон мөнгөн дүн -Огноо	-	100	Засгийн газрын 2024 оны 03 дугаар сарын 27-ны өдрийн 128 дугаар тогтоолын 4 дүгээр хавсралт, Гадаадын иргэн, харьяатын газрын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 29-ний өдрийн А/158 дугаар тушаал болон бусад холбогдох хууль, журамыг тус тус баримтлан ажилласан. Албан хаагчдад урьдчилгаа цалинг сар бүрийн 5-10-ны өдрүүдэд, сарын сүүл цалинг 20-25-ны өдрүүдэд олгон ажилласан6 Тайлант хугацаанд: Урьдчилгаа цалин 153,958,654.85 төгрөг, үндсэн цалин 809,670,114.56 төгрөг, нэмэгдэл цалин 613,616,288.67 төгрөг нийтийн тээвэр, хоол унааны хөнгөлөлт 550,026,502.42 төгрөг, үр дүнгийн мөнгөн урамшуулал 199,979,850.13 төгрөгийг тус тус тооцон олгосон.	2024.09.16 2024.12.05	
8	Арга хэмжээ №3.8 Нийгмийн даатгал, татварын тайлан, холбогдох мэдээ тайланг хугацаанд нь гаргаж шилэн	-Тайлан хүргүүлсэн огноо -Шилэн дансанд оруулсан	-	100	Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг сар бүрийн 5-ны дотор хуулийн хугацаанд нь 11 удаа portal.ndaatgal.mn системд тайлагнасан байна. Ажил олгогч болон даатгуулагчаас нийт нийгмийн даатгалын шимтгэлд 180,111,168.02 төгрөг, шилжүүлэн өглөг авлага үүсээгүй. -Etax.mta.mn цахим татварын системд хуулийн хугацаанд нь 3 удаа тайлагнаж хувь хүний орлогын албан татвар 60,320,737.23 төгрөгийг шилжүүлэн өглөг авлага үүсээгүй. -Shilendans.gov.mn цахим хуудсанд 01 дүгээр сарын 01-ны өдрөөс 11 дүгээр сарын 30-ний өдөр хүртэлх хугацаанд нийт 171	2024.09.16 2024.12.05	

дансны мэдээллийг хуулийн хугацаанд мэдээлэх	мэдээллийн тоо, хангасан хувь			мэдээлэл байршуулахаас 163 мэдээллийг мэдээллэсэн, 8 мэдээллийн хугацаа болоогүй бөгөөд хугацаа хоцорсон байхгүй. 100% биелэлттэй байна.	
ДӨРӨВ. ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН БУСАД ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ					
1	Арга хэмжээ №4.1. Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох	-Арга хэмжээ зохион байгуулсан хугацаа, үр дүн -Цаг үеийн байдлаар удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу олон нийтийн ажилд идэвхи санаачлагатай оролцсон тоо	-	100	Тайлант хугацаанд дараах олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд оролцлоо. Үүнд: - Төрийн албаны зөвлөл, Гадаадын иргэн харьяатын газар мөн нэгжээс зохион байгуулсан бүх сургалтанд хамрагдсан. -Цаг үеийн байдлаар удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу олон нийтийн ажилд идэвхи санаачлага гарган тухай бүр оролцсон болно. - Албан конторын урсгал засварын ажлын үед хяналт тавьж ажилласан. - Шинээр ирсэн тавилгуудыг угсрах явцад хяналт тавих, мөн тавилгуудыг хувиарлах, байрлуулах ажилд оролцсон. - Шинээр томилогдсон няравт эргэлтийн болон эргэлтийн бус хөрөнгө тоолж, хүлээлцэх ажилд оролцсон. - Гадаадын иргэн харьяатын газраас зохион байгуулсан чиглүүлэх сургалтанд хамрагдсан.
ТАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
Арга хэмжээ 5.1 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх	1.Боловсруулсан төлөвлөгөө, тайлангийн хувь 2.Тогтоосон хугацаанд хүргүүлсэн хувь	-	100	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, төлөвлөгөөнийхөө дагуу биелэлтийг тайлагнасан. Мөн хариутай албан бичиг болон шаардлагатай судалгаа мэдээг цаг тухайд нь хүргүүлж ажилласан.	2024.09.16 2024.12.05

	Арга хэмжээ 5.2 Монгол Улсын Үндсэн хууль, Төрийн албаны тухай, Хөдөлмөрийн тухай, Захиргааны ерөнхий, Засгийн газрын агентлагийн эрхзүйн байдлын тухай, Гадаадын иргэний эрхзүйн байдлын тухай, Харьгатын тухай, Монгол Улсын хилийн тухай хууль, Төрийн хяналт шалгалтын тухай, Зөрчлийн тухай, Төрийн болон албаны нууцын тухай, Архивын тухай, Нийтийн албанд, нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, байгууллагын "Хөдөлмөрийн дотоод журам" болон бусад хууль тогтоомжид заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх	1.Хууль тогтоомж, дүрэм журмыг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлсэн хувь	-	100	Холбогдох хууль тогтоомжид заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2024.09.16 2024.12.05	
ЗУРГАА. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
1	Үндэсний бичгийн мэдлэгээ сайжруулах	Хэрэгжилтийн хувь	-	100	Төрийн албаны цахим сургалтын Монгол бичгийн анхан шатны цахим хичээл 1-р шатанд хамрагдсан.	2024.09.16 2024.12.05	

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ны биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшийн	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	Гадна талбайн хайсан хашаанд зүлэг мод тарих ажилд оролцсон. /Агч – 1 ширхэг, голт бор – 3 ширхэгийг тарьсан/	-	-	-	- зун хайсан хашаанд 4 ширхэг гоёлын бут, зүлэг тарьж, арчлах ажилд оролцсон. - Намар мод тариалах үеэр хайсан хашааны хөрсийг шинэчилж, гоёлын бутыг шинэчилж тариалсан.	2024.09.16 2024.12.05	

ТӨСӨВ САНХҮҮ, ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

А.М.М.М.

(Ч.АЗЖАРГАЛ)

2024 оны 12 дугаар сарын 05



УДИРАЛААГЫН
АКАДЕМИ

ТӨРИЙН АЛБАНЫ СУРГУУЛЬ

ҮНЭМЛЭХ

Чулуунцэцэг Азжаргал

Монгол бичгийн анхан шатны цахим хичээл 1 дүгээр шат

40 ЦАГИЙН ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ СУРАЛЦСАН ТУЛ
ҮНЭМЛЭХ ОЛГОВ.



Олгосон: 2024-12-05

Үнэмлэхний дугаар: 6пдхрег6к