

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН НУУЦ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
БАЯРМАГНАЙН ХАДБААТАРЫН 2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин			
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилтын хүрээнд”							
1.	Арга хэмжээ 1.1.Виз, зөвшөөрөл хариуцсан мэргэжилтэн, хяналтын улсын байцаагч, ахлах байцаагчид байгууллагын даргын тушаалаар тэмдэг түших эрх олгох, хүчингүй болгох, тэмдгийг хураан авах, бүртгэл хөтлөх ажлыг зохион байгуулна.	Тэмдэг түшүүлсэн албан хаагч, байгууллагын даргын тушаал, хураан авсан тэмдгийн тоо	-	-	Байгууллагын даргын 2024 оны Б/280 дугаар тушаалаар 2, Б/288 дугаар тушаалаар 1, Б/318 дугаар тушаалаар 5, Б/276 дугаар тушаалаар 5, Б/321 дүгээр тушаалаар 1, Б/321 дугаар тушаалаар 1, нийт 6 удаагийн тушаалаар 15 албан хаагчид тэмдэг түшүүлэх ажлыг зохион байгуулж, албан хаагчаас хүлээн авсан 1, хүлээлгэн өгсөн 13 тэмдгийн бүртгэлийг хөтөлж, бүртгэлд баяжилт хийсэн. Тэмдэг түшүүлэх тушаалын эх хувийг тухайн албан хаагчийн хувийн хэрэгт баяжилт хийлгэхээр хүний нөөцөд, цахим хувийг сүлжээнд эрх нээлгэхээр Мэдээллийн технологийн хэлтэс болон тухайн албан хаагчийн харьяалах нэгжид тус тус хүргүүлэн ажилласан. Албан хэрэгцээнд шаардлагатай хяналтын улсын байцаагчийн 23, Бүртгэсэн, хүртэл 6 тэмдгийг тус тус шинээр хийлгэн тушаал гарсан албан хаагчид бүртгэлээр хүлээлгэн өгч ажилласан.	2024.10.02 2024.11.29	

144

	1	2	3	4	5	6	7
2.	Арга хэмжээ 1.2. Даргын дэргэдэх зөвлөл, Мэргэжлийн зөвлөлийн хуралдааны бэлтгэлийг хангах, хурлыг зохион байгуулах, тэмдэглэлийг хөтөлж, баталгаажуулж ажиллана.	Хурдалдааны тэмдэглэл, тоо	-	-	Даргын дэргэдэх зөвлөлийн (2024 оны 10 дугаар сарын 29, 11 дүгээр сарын 09, 25, 29) 4 удаагийн, Мэргэжлийн зөвлөлийн (2024 оны 10 дугаар сарын 18, 11 дүгээр сарын 12, 29) 3 удаагийн, Удирдлагын шуурхай (11 дүгээр сарын 14, 29) 2 удаагийн нийт 9 удаагийн хуралдааныг зохион байгуулж, тэмдэглэлийг хөтөлж, баталгаажуулан ажилласан.	2024.10.02 2024.11.29	
3.	Арга хэмжээ 1.3. Төрийн болон албаны нууцын албан хэрэг хөтлөлтийг холбогдох хууль, журмын хүрээнд эрхлэн явуулна.	Нууцын зэрэглэлтэй ирсэн болон явсан бичгийн тоо, бүртгэл	-	-	Төрийн болон албаны нууцын албан хэрэг хөтлөлтийг Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль, Засгийн газрын 2017 оны 246 дугаар тогтоолоор баталсан Монгол Улсын төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах нийтлэг журам, Байгууллагын даргын 2022 оны А/131 дугаар тушаалаар баталсан Төрийн болон албаны нууц хамгаалах журмын дагуу эрхлэн зохион байгуулж байна. Тайлант хугацаанд нууцын зэрэглэлтэй ирсэн 7 албан бичгийг хүлээн авч, эрх бүхий албан тушаалтнуудад биечлэн танилцуулсан. Нууцын зэрэглэлтэй явсан 4 албан бичгийг холбогдох байгууллагад биечлэн хүргэж ажилласан. Нийт ирсэн, явсан бичиг 71 албан бичиг бүртгэгдсэн байна.	2024.10.02 2024.11.29	
4.	Арга хэмжээ 1.5. Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль тогтоомжийн хүрээнд сургалт, мэдээлэл зохион байгуулах, шаардлагатай албан хаагчдаас нууц задруулахгүй байх баталгааг бичгээр гаргуулан авна	Зохион байгуулсан сургалт, мэдээлэл, баталгаа гаргасан албан хаагчдын тоо	-	-	Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль тогтоомжийн хүрээнд чиглүүлэх сургалтад хамрагдсан нийт 19 албан хаагчдад 11 дүгээр сарын 18-ны өдөр танхимаар сургалт, мэдээлэл орсон. Шинээр томилогдсон 2, гадаадын иргэний бүртгэл, хяналтын программ хангамж хөгжүүлж буй 1 нийт 3 хүнээс төрийн болон албаны нууц задруулахгүй байх баталгааг бичгээр гаргуулан авсан.	2024.10.02 2024.11.29	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин			
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн цахим сургалтад хамрагдах (Ёс зүй 3 дугаар түвшний сургалт)	Сургалгалтад хамрагдсан гэрчилгээ, огноо, дугаар	-	-	Удирдлагын академийн цахимаар зохион байгуулсан Ёс зүй 3 сургалтад 10 дугаар сард хамрагдаж "ovbbggwgoe" дугаартай гэрчилгээ авсан.	2024.10.02 2024.11.29	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

НУУЦ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН

Б.ХАДБААТАР /  /

2024.11.29