

МЭРГЭЖИЛТЭН МӨНХЖАРГАЛЫН ЭНХХҮСЛЭНГИЙН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗАР

Нэгжийн нэр: ДОРНОГОВЬ АЙМАГ ДАХЬ ГАЗАР

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
зорилт 1. “Бодлогын баримт бичиг болон хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1 Хилийн боомтод визгүй ирсэн гадаадын иргэнд зохих ангиллын визийг холбогдох журмын дагуу олгох	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2 Монгол Улсад түр ирэгч гадаадын иргэнд холбогдох журмын дагуу бүртгэл, хасалт, оршин суух зөвшөөрлийн хасалт хийх	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3 Төмөр зам, авто замын боомтоор улсын хил нэвтэрч буй гадаадын иргэдэд хяналт тавих, баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх, хил орчмын нутаг дэвсгэрт зорчих үнэмлэхтэй гадаадын иргэний хөдөлгөөнд хяналт тавих	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 1.4 Тухайн орон нутагт оршин суугч гадаадын иргэний бүртгэлийг хөтөлж хяналт тавих	50	10	60	
5.	Арга хэмжээ 1.5 Монгол улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн	60	10	70	

	гадаадын иргэдэд хяналт тавих				
6.	Арга хэмжээ 1.6 Орон нутгийн авто зам, төмөр замын боомтоор зорчиж буй гадаадын иргэдэд хяналт тавих, баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 1.7 Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрөл, виз, бүртгэлийн журам зөрчсөн гадаадын иргэнийг хяналтын улсын байцаагчид шилжүүлэн, холбогдох хуулийн дагуу шийдвэрлүүлэх	50	10	60	
Зорилт 2. “Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1 Байгууллагатай харилцах иргэдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх	55	10	65	
2.	Арга хэмжээ 2.2 Байгууллага, нэгж болон орон нутгаас зохион байгуулах сургалт, олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхитэй оролцох	60	10	70	
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	10	60	
2.	Арга хэмжээ 3.2 Монгол Улсын Үндсэн хууль, Төрийн албаны тухай, Хөдөлмөрийн тухай, Захиргааны ерөнхий, Засгийн газрын агентлагийн эрхзүйн байдлын тухай, Гадаадын иргэний	50	10	60	

	эрхзүйн байдлын тухай, Харьяатын тухай, Монгол Улсын хилийн тухай хууль, Төрийн хяналт шалгалтын тухай, Зөрчлийн тухай, Төрийн болон албаны нууцын тухай, Архивын тухай, Нийтийн албанд, нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, байгууллагын "Хөдөлмөрийн дотоод журам" болон бусад хууль тогтоомжид заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх				
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Албан хаагчдын дунд жил болгон зохион байгуулагддаг спортын 4 төрөлт тэмцээний бэлтгэл ажлыг хангаж ажиллах	60	10	70	
Дундаж оноо:					66.25

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлж, шинээр батлагдсан хууль, журмыг уншиж судлах	90	13.5	
2.	Арга хэмжээ 2. Хятад хэлний мэдлэгээ сайжруулах	0	0	
Дундаж оноо			6.75	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	5	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5.4	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.34
2.	Багаар ажиллах	7.34
3.	Харилцаа	7.43
Дундаж оноо		7.37

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	66.25
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	6.75
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5.4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.37
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо		85.77

Үнэлгээ өгсөн:

ДОРНОГОВЬ АЙМАГ ДАХЬ
ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)



/Б.БАТДУЛАМ/
(албан хаагчийн нэр)
2024.06.15 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

..... /М.ЭНХХҮСЛЭН/
(гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)
2024.06.15 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ДОРНОГОВЬ АЙМАГ ДАХЬ
ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)

..... /Б.БАТДУЛАМ/
(гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)
2024.06.15 (огноо)

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ МӨНХЖАРГАЛЫН ЭНХХҮСЛЭНГИЙН
2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗАР

Нэгжийн нэр: ДОРНОГОВЬ АЙМАГ ДАХЬ ГАЗАР

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
зорилт 1. “Бодлогын баримт бичиг болон хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1 Хилийн боомтод визгүй ирсэн гадаадын иргэнд зохих ангиллын визийг холбогдох журмын дагуу олгох	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2 Монгол Улсад түр ирэгч гадаадын иргэнд холбогдох журмын дагуу бүртгэл, хасалт, оршин суух зөвшөөрлийн хасалт хийх	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3 Төмөр зам, авто замын боомтоор улсын хил нэвтэрч буй гадаадын иргэдэд хяналт тавих, баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх, хил орчмын нутаг дэвсгэрт зорчих үнэмлэхтэй гадаадын иргэний хөдөлгөөнд хяналт тавих	55.81	10	65.81	
4.	Арга хэмжээ 1.4 Тухайн орон нутагт оршин суугч гадаадын иргэний бүртгэлийг хөтөлж хяналт тавих	55	10	65	
5.	Арга хэмжээ 1.5 Монгол улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн	60	10	70	

	гадаадын иргэдэд хяналт тавих				
6.	Арга хэмжээ 1.6 Орон нутгийн авто зам, төмөр замын боомтоор зорчиж буй гадаадын иргэдэд хяналт тавих, баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх	39.13	5	44.13	
7.	Арга хэмжээ 1.7 Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрөл, виз, бүртгэлийн журам зөрчсөн гадаадын иргэнийг хяналтын улсын байцаагчид шилжүүлэн, холбогдох хуулийн дагуу шийдвэрлүүлэх	45	5	50	
Зорилт 2. "Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах" зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1 Байгууллагатай харилцах иргэдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх	55	10	65	
2.	Арга хэмжээ 2.2 Байгууллага, нэгж болон орон нутгаас зохион байгуулах сургалт, олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхитэй оролцох	54	10	64	
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх	55	10	65	
2.	Арга хэмжээ 3.2 Монгол Улсын Үндсэн хууль, Төрийн албаны тухай, Хөдөлмөрийн тухай, Захиргааны ерөнхий, Засгийн газрын агентлагийн эрхзүйн байдлын тухай, Гадаадын иргэний	55	10	65	

	эрхзүйн байдлын тухай, Харьяатын тухай, Монгол Улсын хилийн тухай хууль, Төрийн хяналт шалгалтын тухай, Зөрчлийн тухай, Төрийн болон албаны нууцын тухай, Архивын тухай, Нийтийн албанд, нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, байгууллагын "Хөдөлмөрийн дотоод журам" болон бусад хууль тогтоомжид заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх				
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1	-	-	-	-	-
Дундаж оноо:				49	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлж, шинээр батлагдсан хууль, журмыг уншиж судлах	60	9	
2.	Арга хэмжээ 2. Хятад хэлний мэдлэгээ сайжруулах	60	9	
Дундаж оноо			9	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	5	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6.4	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6.2	
4.	Хариуцлагатай байдал	5.9	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5.6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5.82	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
-----	----------	---------------------------------

	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.07
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	7.22
Дундаж оноо		7.09

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	63.09
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	9
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5.82
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.09
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо		85

Үнэлгээ өгсөн:

ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

Б.БАТДУЛАМ
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ

(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

(гарын үсэг)

М.ЭНХХҮСЛЭН
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.10 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ДОРНОГОВЬ АЙМАГ ДАХЬ АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/П.ГАНТУЛГА/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/А.НОМИНЦЭЦЭГ/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.15 (огноо)

74
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ДОРНОГОВЬ АЙМАГ ДАХЬ
ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/Б.БАТДУЛАМ/
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.15 (огноо)