ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗРЫН АГААРЫН ЗАМЫН БООМТ ХАРИУЦСАН ГАЗРЫН ХЯНАЛТЫН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ БАЯРСАЙХАН ОВОГТОЙ СҮЛД-ОЧИРЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт"							
1.	Арга хэмжээ 1.1 Хариуцсан нутаг дэвсгэрт төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг зохион байгуулж, зөрчлийг шийдвэрлэх	Хяналт шалгалтын төлөвлөгөөг батлуулах -Хяналт шалгалтын тоо -Хамруулсан байгууллага, иргэний тоо; Зөрчлийн болон шийтгэл ногдуулсан тоон мэдээлэл	0	Төлөвлөгөөний дагуу газрын даргаар удирдамж батлуулж хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулсан байна.	А. Агаарын замын боомт хариуцсан газрын даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 04-ний өдөр баталсан 11/01 дугаартай "Хяналт шалгалт хийх тухай" удирдамжийн хүрээнд 2024 оны 03 дугаар сарын 04-ний өдрөөс 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн хооронд "Чингис хаан" олон улсын нисэх буудалд үйл ажиллагаа явуулж буй агаарын тээвэрлэгч аж ахуйн нэгж, байгууллагууд болон тэдгээрийн төлөөлөгчийн газрын удирдах албан тушаалтан, ажиллаж буй гадаадын иргэдийн виз, оршин суух зөвшөөрөл нь холбогдох хууль, журамд нийцэж буй эсэхэд хяналт шалгалт хийсэн. Тухайн шалгалтыг агаарын замын боомт хариуцсан газрын дөрвөн ээлжийн 17 эрх бүхий албан тушаалтан хийж гүйцэтгэсэн бөгөөд шалгалтад гадаад, дотоодын 6 авиа компани, 13 төлөөлөгчийн газар, 1 нисэх буудлын сургалтын төв хамрагдаж 8 орны 35 гадаадын иргэний виз, оршин суух зөвшөөрөлд хяналт шалгалт хийсэн байна. Хяналтын шалгалтын хүрээнд виз, оршин суух зөвшөөрөлтэй холбоотой аливаа зөрчил дутагдал илрээгүй. Шалгалтад хамрагдсан 20 аж ахуйн нэгж	2023.12.11-2024.06.05	100

	1	2	3	4	5	6	7
					байгууллагыг обьектын судалгаанд бүртгэж, баяжилт хийсэн. Б. Агаарын замын боомт хариуцсан газрын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 05-ны өдөр баталсан 11/02 дугаар “Визгүй зорчих иргэдэд тавих хяналтыг эрчимжүүлэх шалгалт хийх тухай” удирдамжийн хүрээнд “Чингис хаан” олон улсын агаарын замын боомтоор зорчигч гадаадын иргэдэд бүртгэлээр хяналт тавьж, визгүй зорчиж буй иргэдийн Монгол Улсад нэвтрэх зорилго нь тухайн улстай байгуулсан санамж бичиг, хэлэлцээр, визийн шаардлагаас чөлөөлсөн нөхцөлд нийцэж буй эсэхийг ярилцлагаар тогтоож ажилласан. Шалгалтын хүрээнд нийт 7 орны 231 иргэтэй ярилцлага хийж 88 иргэнийг Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 22 дугаар зүйлийн холбогдох заалтыг баримтлан улсын хил нэвтрүүлэлгүй буцаах арга хэмжээг авч ажилласан. Шалгалтын ажиллагаа үргэлжилж байна. В. Байгууллагын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 02-ны өдрийн 1-05/08 дугаартай “Хяналт шалгалтаар ажиллах тухай” удирдамжийн хүрээнд төв аймгийн нутаг дэвсгэрт гадаадын хөрөнгө оруулалттай болон гадаадын иргэд ажиллаж буй аж ахуйн нэгж байгууллагуудад хяналт шалгалт хийсэн. Уг хяналт шалгалтын ажлын хүрээнд 27 аж ахуйн нэгж байгууллагын 1438 иргэний бичиг баримтыг шалгасан. Шалгалтаар БНХАУ-ын 3 иргэн нутаг дэвсгэрт хөдөлмөр эрхлэх журам зөрчсөн, БНХАУ-ын 3 иргэн ирсэн зорилгоосоо өөр үйл		

	1	2	3	4	5	6	7
					ажиллагаа явуулсан зөрчлийг илрүүлж Монгол Улсаас албадан гаргахаар ажиллаж байна. Мөн 6 аж ахуйн нэгж байгууллагад хяналтын улсын байцаагчын албан шаардлага хүргүүлсэн. Шалгалтад хамрагдсан ААНБ-уудыг обьектын судалгаанд бүртгэж, баяжилт хийх ажиллагаа үргэлжилж байна.		
2.	Арга хэмжээ 1.2. Зөрчлийн тухай хуульд заасан зөрчил гаргасан гадаадын иргэн, уригчийн зөрчлийг шийдвэрлэх	-Зөрчил шийдвэрлэсэн тоо, -Хяналт тавьсан зөрчлийн хэргийн тоо	0	Зөрчлийг хуулийн хугацаанд шалгаж, түргэн шуурхай шийдвэрлэсэн байна.	Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу уригч байгууллагаар 62 байгууллагын 71 гадаадын иргэн, гадаадын 15 орны 85 иргэн, 3 уригч иргэний урьсан 3 иргэнд арга хэмжээ авч нийт 152 зөрчил шийдвэрлэсэн материалд тухай бүр хяналт тавьж 34.710.000 төгрөгийг орон нутгийн төсөвт төвлөрүүлсэн байна.	2023.12.11-2024.06.05	90
3.	Арга хэмжээ 1.3. Зөрчил шалган шийдвэрлэх эрх бүхий албан тушаалтны зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааны бүртгэл, мэдээллийг хөтөлж, холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд тухай бүр хүргэх, хяналт тавих	Хялбаршуулсан журмаар шалган шийдвэрлэсэн болон зөрчлийн хэрэг нээн шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо	0	Зөрчил шалган шийдвэрлэсэн материалыг хуулийн хугацаанд прокурорт хүргүүлж хянуулсан байна	Чингис хаан олон улсын нисэх буудалд хялбаршуулсан журмаар зөрчил шалган шийдвэрлэсэн нийт 152 материалд хяналт тавьж тээврийн прокурорын газарт хүргүүлж хянуулсан. Төв аймгийн нутаг дэвсгэрт зөрчил гаргасан 7 материалыг хялбаршуулсан журмаар шалган шийдвэрлэж төв аймгийн прокурорын газарт хүргүүлж ажилласан.	2023.12.11-2024.06.05	95

	1	2	3	4	5	6	7
4.	Арга хэмжээ 1.4. Гадаадын иргэний хяналтыг сайжруулж, хууль зөрчсөн хориг арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх, хяналт тавих	-Хууль, хэм хэмжээ зөрчсөн иргэний тоо, -Харьяалах улсын ангилал Авсан арга хэмжээний төрөл;	0	Хууль тогтоомж зөрчсөн гадаадын иргэнд хэм хэмжээ тогтоосон шийтгэл оногдуулж, хориг арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн байдалд хяналт тавьж тайлан мэдээнд тусгасан байна.	Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 37 дугаар зүйлд заасан үндэслэлээр нийт 9 орны 40 иргэн (Узбекистан-2, Япон-1, БНФилУ-ын 2, Киргизстан-2, БНХАУ-3, Иран-1, Армен-1, Азербайжан-1, Того-1)-ийг албадан гаргах дүгнэлтэд хяналт тавьж байгууллагын даргын тушаалаар Монгол Улсаас албадан гаргасан.	2023.12.11-2024.06.05	90
5.	Арга хэмжээ 1.5. Монгол Улсын визгүй, хил нэвтрэх эрхийг хязгаарласан гадаадын иргэний хөдөлгөөнд хяналт тавих	-Хил нэвтрүүлэлгүй буцаасан болон хил нэвтрэхэд хяналт тавьсан гадаадын иргэний тоо	0	Монгол Улсын хил нэвтрэх эрхийг хязгаарласан гадаадын иргэн, Монгол Улсын хил нэвтрэх зөвшөөрөлгүй гадаадын иргэнийг улсын хил нэвтрэхээс урьдчилан сэргийлж арга авсан үйл ажиллагааны гүйцэтгэлд хяналт тавих	Гадаадын 287 иргэнтэй ярилцлага хийх ажиллагааг удирдан чиглүүлж, хяналт тавьж ажилласан. Ярилцлагын хүрээнд нийт Хил нэвтрүүлсэн-149 Орох чиглэлээс хил нэвтрүүлээгүй буцаасан- 103 Гарах чиглэлээс хил нэвтрүүлэлгүй буцаасан-16 Баталгаа гаргуулсан- 19	2023.12.11-2024.06.05	100
Зорилт 2. " Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн хуулиар олгосон нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт"							
1	Арга хэмжээ 2.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, түүний батлагдсан огноо, -Гүйцэтгэлийн тайланг холбогдох	0	-Төрийн албан хаагчийн 2023 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах	2024 онд хийж гүйцэтгэх ажлын төлөвлөгөөг газрын даргаар батлуулсан. Төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажлуудыг тухай бүр хэрэгжүүлэн, тайлагнаж ажиллаж байна.	2023.12.11-2024.06.05	100

	1	2	3	4	5	6	7
	баталуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох албан хаагчид хүргүүлэх.	албан тушаалтанд хүргүүлсэн огноо		-Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна			100
2	Арга хэмжээ 2.2. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг	-Хөрөнгө орлогын мэдүүлэг мэдүүлсэн огноо	0	-2024 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргасан байна	2024 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв мэдүүлсэн. Хяналт шалгалтын Удирдамжийн хүрээнд хяналт шалгалтад оролцох албан хаагчдаар ашиг сонирхлын зөрчлийн талаар мэдүүлгийг бөглүүлсэн.	2023.12.11-2024.06.05	100

	1	2	3	4	5	6	7
	сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийн хэрэгжүүлэх сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийн хэрэгжүүлэх						
3	Арга хэмжээ 2.3. Газрын "Баримт бичиг нягтлан шалгах комисс"-ыг хуралдуулж, газрын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг сайжруулах.	Баримт бичиг нягтлан шалгах комиссын хуралдааны тоо, огноо, шийдвэрлэсэн асуудал, үр дүн	0	Баримт бичиг нягтлан шалгах комисс 1-ээс доошгүй удаа хуралдсан байна.	"Баримт бичиг нягтлан шалгах комисс"-ын бүрэлдэхүүнийг шинэчлэж газрын даргад танилцуулахаар төлөвлөн ажиллаж байна.	2023.12.11-2024.06.05	

	1	2	3	4	5	6	7
4	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль		0	хууль тогтоомжийн дагуу алдаа,	Албан хаагчдын бичсэн илтгэх хуудсуудын албан бичгийн стандарт тухай бүр хяналт тавьж ажиллсан. Тайлант хугацаанд нийт 12 албан бичгийг төлөвлөн явуулсан байна. мөн 9 дотоод албан бичгийг албан хэрэг хөтлөлтийн дагуу алдаа дутагдалгүй үйлдэж илгээсэн.	2023.12.11-2024.06.05	100
	тогтоомжийг албан бичиг боловсруулах үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон хэрэгжүүлж ажиллах			дутагдалгүй явагдсан байна.	хүргүүлж ажилласан. Мөн зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааны материалыг архивлаж 18 нэгж материал бэлгэсэн.		95
5	Арга хэмжээ 2.5 Удирдлагаас өгсөн хууль ёсны үүрэг даалгаварыг биелүүлж, хэрэгжилтийг амаар болон илтгэх хуудсаар танилцуулах.	-Хэрэгжүүлсэн үүрэг даалгаварын тоо	0	Үүрэг даавлгаврыг хуульд тогтоомжийн дагуу биелүүлсэн байна.	Хяналт шалгалт, байгууллагын мэдээллийн сан, албаны бусад үйл ажиллагааны талаар газрын даргад 12 удаагийн илтгэх хуудсаар танилцуулж өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийн хангаж ажилласан	2023.12.11-2024.06.05	100
6	Арга хэмжээ 2.6 Хилийн боомтуудын үйл ажиллагааны тайланг нэгтгэн холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	-Тайлагнасан тоо	0	“Чингисхаан”, “Буянт-Ухаа” боомтод үйл ажиллагаа явуулсан ээлжүүдийн тайланг нэгтгэн холбогдох нэгж, албан тушаалтанд заасан хугацаанд хүргүүлсэн байна	Үйл ажиллагааны нэгдсэн тайланг сар бүрийн 01-ний өдрөөр тасалбар болгон газрын даргад тайлагнаж ажилласан.	2023.12.11-2024.06.05	100

	1	2	3	4	5	6	7
7	Арга хэмжээ 2.7. Хариуцсан нутаг дэвсгэр дэх объектын судалгаа, бүртгэлийг хийж тухай бүр баяжуулах, хяналт тавих	-Объектын судалгаанд орсон байгууллага иргэний тоо	0	-Хариуцсан нутаг дэвсгэр үйл ажиллагаа явуулж буй аж ахуй нэгж байгууллагуудын объектын судалгааг шинэчилж баяжуулсан байна.	Хариуцсан нутаг дэвсгэрт оршин сууж буй гадаадын иргэн, ААНБ-д хяналт шалгалт хийж 20 ААНБ-г обьектийн судалгаанд хамруулсан. Хяналт шалгалтын хүрээнд бүртгэлжүүлсэн 28 ААНБ-г обьектын судалгааны программд бүртгэх ажиллагаа үргэлжилж байна.	2023.12.11-2024.06.05	100
8	Арга хэмжээ 2.8 Газрын даргын тушаалын дагуу эд хөрөнгийн тооллогыг зохион байгуулах	Эд хөрөнгийн тооллогыг хийсэн тоо	0	Жилийн эцсийн тооллогыг 12 дугаар сард зохион байгуулсан байна.	Төв байгууллагаас ирсэн "хяналт шалгалт хийж зөвлөн туслах ажлын хэсгийн хамтаар газрын эд хөрөнгөд тооллого хийсэн. Тооллогоор зөрчил илрээгүй.	2023.12.11-2024.06.05	95

	1	2	3	4	5	6	7
9	Арга хэмжээ 2.9 Албан хаагчдад болон хамтран ажилладаг байгууллагуудад хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх, сургалт зохион байгуулах	-Зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн тоо -Сургалт зохион байгуулсан тоо	0	Байгууллага, иргэдэд зөвлөгөө, мэдээллийг хуулийн дагуу үнэн зөв хүргэсэн байна.	Зорчигчийн мэдээллийн төвийн албан хаагчдад байгууллагын үйл ажиллагааны талаар дэлгэрэнгүй мэдээллийг газрын даргын хамтаар танилцуулсан. Мөн хийлийн цэргийн 0218 дугаар ангийн шинээр томилогдсон албан хаагч виз, оршин суух зөвшөөрөл, албадан гаргах ажиллагааны талаар сургалт хийсэн. Албан хаагчдын сонирхсон асуултад хариулт өгч ажилласан	2023.12.11-2024.06.05	

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.	Хилийн цэргийн 0218 дугаар ангийн албан хаагчдад сургалт орох	0	Сургалт хийж, асуултад хариулсан байна.	0218 дугаар ангийн шинээр томилогдсон албан хаагчдад виз зөвшөөрөл, гадаадын иргэнийг албан гаргах, хяналт шалгалтын талаар 3 сэдэвт сургалт хийссэн.	2023.12.11-2024.06.05	—

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин				
	1	2	3	4	5	6	7
		Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчдад зориулсан Монгол бичгийн сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан байдал	0	Сүүлийн хагас жил сургалтад хамрагдсан байх	Сүүлийн хагас жилд сургалтад хамрагдахаар төлөвлөн ажиллаж байна	2023.12.11-2024.06.05	70
2.	Арга хэмжээ 2. Удирдлагын академийн төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан байх	0	Удирдлагын академийн төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад зайн хэлбэрээр хамрагдсан байна	Удирдлагын академийн төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад зайн хэлбэрээр хамрагдсан. Төгссөн талаар сертификат гардаж авсан	2023.12.11-2024.06.05	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХҮАБ .... Б. Сэлэн-Эрдэнэ 2024.06.10

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗРЫН АГААРЫН ЗАМЫН БООМТ ХАРИУЦСАН ГАЗРЫН ХЯНАЛТЫН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ БАЯРСАЙХАНЫ СҮЛД-ОЧИРЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
1.	Арга хэмжээ 1.1 Хариуцсан нутаг дэвсгэрт төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг зохион байгуулж, зөрчлийг шийдвэрлэх	Хяналт шалгалтын төлөвлөгөөг батлуулах -Хяналт шалгалтын тоо -Хамруулсан байгууллага, иргэний тоо; -Зөрчлийн болон шийтгэл ногдуулсан тоон мэдээлэл	0	100%	Агаарын замын боомт хариуцсан газрын даргаар 3 удаагийн төлөвлөгөөт, 3 удаагийн төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтын удирдамжийг батлуулсан. Байгууллагын даргын баталсан 2, Агаарын замын боомт хариуцсан газрын даргын баталсан 6 нийт 8 удирдамжийн хүрээнд хяналт шалгалтын ажилд хяналт тавьж, шалгалтын ажлыг зохион байгуулсан. Төлөвлөгөөт хяналт шалгалтын хүрээнд 41 ААНБ-ын 83 гадаадын иргэний бичиг баримтад хяналт шалгалт хийж 15 зөрчлийг илрүүлж, ЗТХ-д заасны дагуу торгуулийн арга хэмжээ авч, БНХАУ-ын 13 иргнэийг Монгол Улсаас албадан гаргасан. Төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтын хүрээнд 17 орны 517 иргэнийг улсын хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах арга хэмжээ авсан. Мөн Монгол Улсад ирсэн зорилгоосоо өөр үйл ажиллагаа явуулсан, эрх бүхий байгууллагын зөвшөөрөлгүй хөдөлмөр эрхэлсэн	2023.12.05-2024.11.29	80

					БНХАУ-ын 15 иргэнд ЗТХ-д заасны дагуу торгуулийн арга хэмжээ авч байгууллагын даргын тушаалаар Монгол Улсаас албадан гаргаж ажилласан. Байгууллагын даргын баталсан "Хяналт шалгалтаар ажиллах тухай" удирдамжийн хүрээнд 29 аж ахуйн нэгж байгууллагын 1507 иргэний бичиг баримтыг шалгасан. Шалгалтаар БНХАУ-ын 3 иргэн нутаг дэвсгэрт хөдөлмөр эрхлэх журам зөрчсөн, БНХАУ-ын 3 иргэн ирсэн зорилгоосоо өөр үйл ажиллагаа явуулсан, БНХАУ-ын 6 иргэн оршин суух зөвшөөрлийн хугацаа хэтрүүлсэн зөрчлийг илрүүлж торгуулийн арга хэмжээ авч Монгол Улсаас албадан гаргаж ажилласан. Мөн 6 аж ахуйн нэгж байгууллагад хяналтын улсын байцаагчийн албан шаардлага хүргүүлсэн.		
2.	Арга хэмжээ 1.2. Зөрчлийн тухай хуульд заасан зөрчил гаргасан гадаадын иргэн, уригчийн зөрчлийг шийдвэрлэх	-Зөрчил шийдвэрлэсэн тоо, -Хяналт тавьсан зөрчлийн хэргийн тоо	0	100%	Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу уригч байгууллагаар 125 байгууллагын 160 гадаадын иргэн, гадаадын 42 орны 446 иргэн, 4 уригч иргэний урьсан 4 иргэнд арга хэмжээ авч нийт 554 зөрчлийн хэрэгт хяналт тавьж ажилласан	2023.12.05-2024.11.29	85
3.	Арга хэмжээ 1.3. Зөрчил шалган шийдвэрлэх эрх бүхий албан тушаалтны зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааны бүртгэл, мэдээллийг хөтөлж, холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд тухай бүр хүргэх, хяналт тавих	Хялбаршуулсан журмаар шалган шийдвэрлэсэн болон зөрчлийн хэрэг нээн шийдвэрлэсэн зөрчлийн тоо	0	100%	Эрх бүхий албан тушаалтны хялбаршуулсан журмаар зөрчил шалган шийдвэрлэсэн 554 материалын бүртгэлийг хөтөлж, тухай бүр харьяалах прокурорын байгууллагын хяналтад хүргүүлсэн.	2023.12.05-2024.11.29	100

Зорилт 2. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн хуулиар олгосон нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
1.	Арга хэмжээ 2.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж баталуулах, төлөвлөгөөний биелэлтийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох албан хаагчид хүргүүлэх.	-Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, түүний батлагдсан огноо, -Гүйцэтгэлийн тайланг холбогдох албан тушаалтанд хүрүүлсэн огноо	0	100%	2024 онд хийж гүйцэтгэх ажлын төлөвлөгөөг 2024.01.08-ны өдөр хугацаанд нь газрын даргаар батлуулж холбогдох албан тушаалтаннд хүргүүлсэн. Төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажлуудыг тухай бүр хэрэгжүүлэн, тайлагнаж ажиллаж байна.	2023.12.05-2024.11.29	80
2.	Арга хэмжээ 2.2. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийн хэрэгжүүлэх	-Хөрөнгө орлогын мэдүүлэг мэдүүлсэн огноо	0	100%	2024 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв мэдүүлсэн. Хяналт шалгалтын Удирдамжийн хүрээнд хяналт шалгалтад оролцох албан хаагчдаар ашиг сонирхлын зөрчил үүссэн талаар мэдүүлгийг тухай бүр бөглүүлсэн.	2023.12.05-2024.11.29	100
3.	Арга хэмжээ 2.3. Газрын “Баримт бичиг нягтлан шалгах комисс”-ыг хуралдуулж, газрын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг сайжруулах.	Баримт бичиг нягтлан шалгах комиссын хуралдааны тоо, огноо, шийдвэрлэсэн асуудал, үр дүн	0	100%	“Баримт бичиг нягтлан шалгах комисс”-ын бүрэлдэхүүнийг 06 дугаар сарын 25-ны өдөр Газрын даргын А/05 дугаар тушаалаар шинэчилж баталасан. Комиссын хуралдааныг 1 удаа зохион байгуулсан бөгөөд уг хурлаар тус газрын “Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт”-ыг баталсан.	2023.12.05-2024.11.29	100
4.	Арга хэмжээ 2.4. Архив албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль	-Боловсруулсан албан бичгийн тоо	0	100%	Албан хаагчдын бичсэн илтгэх хуудсуудын албан бичгийн стандартад нийцэж буй эсэхэд тухай бүр хяналт	2023.12.05-2024.11.29	100

	тогтоомжийг албан бичиг боловсруулах үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон хэрэгжүүлж ажиллах				тавьж ажиллсан. Тайлант хугацаанд 18 албан бичиг боловсруулсан. Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаатай холбоотойгоор 46 дотоод албан бичгийг боловсруулсан.		
5	Арга хэмжээ 2.5 Удирдлагаас өгсөн хууль ёсны үүрэг даалгаварыг биелүүлж, хэрэгжилтийг амаар болон илтгэх хуудсаар танилцуулах.	-Хэрэгжүүлсэн үүрэг даалгаварын тоо	0	100%	Хяналт шалгалт, байгууллагын мэдээллийн сан, албаны бусад үйл ажиллагааны талаар газрын даргад 15 удаагийн илтгэх хуудсаар танилцуулж өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийн хангаж ажилласан	2023.12.05-2024.11.29	80
6	Арга хэмжээ 2.6 Хилийн боомтуудын үйл ажиллагааны тайланг нэгтгэн холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	-Тайлагнасан тоо	0	100%	Үйл ажиллагааны нэгдсэн тайланг сар бүрийн 01-ний өдрөөр тасалбар болгон газрын даргад тайлагнаж ажилласан.	2023.12.05-2024.11.29	100
7	Арга хэмжээ 2.7. Хариуцсан нутаг дэвсгэр дэх объектын судалгаа, бүртгэлийг хийж тухай бүр баяжуулах, хяналт тавих	-Объектын судалгаанд орсон байгууллага иргэний тоо	0	100%	Хариуцсан нутаг дэвсгэрт оршин сууж буй гадаадын иргэн, ААНБ-д хяналт шалгалт хийж 34 ААНБ-г обьектийн судалгаанд хамруулсан. Хяналт шалгалтын хүрээнд бүртгэлжүүлсэн 34 ААНБ-г обьектын судалгааны программд бүртгэсэн.	2023.12.05-2024.11.29	100
8	Арга хэмжээ 2.8 Газрын даргын тушаалын дагуу эд хөрөнгийн тооллогыг зохион байгуулах	Эд хөрөнгийн тооллогыг хийсэн тоо	0	100%	Тайлант хугацаанд нийт 2 удаагийн эд хөрөнгийн тооллого хийсэн. Үүнд: -Төв байгууллагаас ирсэн "хяналт шалгалт хийж зөвлөн туслах ажлын хэсгийн хамтаар газрын эд хөрөнгөд тооллого хийсэн. Тооллогоор зөрчил илрээгүй. -Жилийн сүүлийн хагаст Газрын даргаас өгчсөн үүргийн дагуу эд хөрөнгийн тооллого хийсэн.	2023.12.05-2024.11.29	100

9	Арга хэмжээ 2.9 Албан хаагчдад болон хамтран ажилладаг байгууллагуудад хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх, сургалт зохион байгуулах	-Зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн тоо -Сургалт зохион байгуулсан тоо	0	100%	Зорчигчийн мэдээллийн төвийн албан хаагчдад байгууллагын үйл ажиллагааны талаар дэлгэрэнгүй мэдээллийг газрын даргын хамтаар танилцуулсан. Мөн хийлийн цэргийн 0218 дугаар ангийн шинээр томилогдсон албан хаагч нарт виз, оршин суух зөвшөөрөл, албадан гаргах ажиллагааны талаар нийт 5 удаагийн сургалт хийсэн. Албан хаагчдын сонирхсон асуултад тухай бүр хариулт өгч ажилласан. Байгууллагын үйл ажиллагааны талаар зөвлөгөө мэдээлэл хүссэн иргэдэд тус газрын 75111882 дугаарын утсаар 3777 удаагийн зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	2023.12.05-2024.11.29	80

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дуусан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 3.1. Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчдад зориулсан Монгол бичгийн сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдаж сертификат авсан байна.	0	100%	Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчдад зориулсан Монгол бичгийн анхан шатны цахим сургалтад хамрагдаж амжилттай суралцсан талаар үнэмлэх авсан.	2023.12.05-2024.11.29	100
2.	Арга хэмжээ 3.2. Удирдлагын академийн төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдах	Удирдлагын академийн төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад зайн хэлбэрээр хамрагдаж, гэрчилгээ авсан байна.	0	100%	Удирдлагын академийн төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад зайн хэлбэрээр хамрагдсан. Төгссөн талаар сертификат гардаж авсан	2023.12.05-2024.11.29	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ /Б.СҮЛД-ОЧИР/ 2024 оны 12 дугаар сарын ...