

**ЗӨВЛӨГӨӨ, МЭДЭЭЛЛИЙН ХЭЛТСИЙН ХАРИЛЦАГЧИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Д.ШИНЭБАЯРЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Зөвлөгөө, мэдээллийн хэлтэс

1.Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
ЗОРИЛТ 1. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ ХҮРЭЭНД"					
1.	Арга хэмжээ №1.1.Визийн зөвшөөрөл, Иргэний харьяалал, Зөрчил шалган шийдвэрлэх асуудал хариуцсан нэгжийн болон байгууллагын бусад үйл ажиллагаа, үйлчилгээ, чиг үүрэгт хамаарах зөвлөгөө, мэдээллийг уригч аж ахуйн нэгж, байгууллага, гадаадын иргэнд үнэн зөв, шуурхай хүргэх;	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ №1.2.Харилцагч иргэн, байгууллагад үндсэн үйл ажиллагаа, үйлчилгээ, чиг үүрэгт хамаарах зөвлөгөө мэдээллийн үйлчилгээг утсаар өгөх;	55	10	65	
3.	Арга хэмжээ №1.3. Байгууллагын үндсэн мэдээллийн immigration.gov.mn цахим хуудас болон чатбот бусад цахим системд мэдээ, мэдээллийн бүртгэл судалгаанд дүгнэлт, санал боловсруулах, нэгжийн удирдлагад танилцуулах, мэдээллээр хангах;	50	10	60	
4.	Арга хэмжээ №1.4. Үйлчлүүлэгчдэд зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн бүртгэл судалгааг тухай бүр хөтлөх, дүнг нэгтгэх, тайлагнах	55	10	65	
5.	Арга хэмжээ №1.5. Зөвлөгөө, мэдээллийн үйлчилгээний тайлан, тоон үзүүлэлтэд тухай бүр дүгнэлт хийх, санал боловсруулах, нэгжийн удирдлагад танилцуулах, мэдээллээр хангах;	55	8	63	
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт					
Олон талт хамтын ажиллагааг өргөжүүлэн хүний нөөцийг бүрдүүлж, санхүүгийн чадавхийг бэхжүүлнэ.					
6.	Арга хэмжээ № 2.1. Байгууллагаас үйлчлүүлэгчдэд үйлчилгээ үзүүлэх явцад				

	тохиолдож буй хууль тогтоомжийн болон бусад зөрчилдөөн, хүндрэл бэрхшээл, тулгамдсан асуудлын талаар санал боловсруулах;	50	8	58	
7.	Арга хэмжээ №2.2. Байгууллагын үйл ажиллагаа, үйлчилгээ, хууль тогтоомжтой холбоотой мэдээ, мэдээллийг олон нийтийн цахим сүлжээнд түгээх;	60	10	70	
8.	Арга хэмжээ №2.3. Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх чиглэлээр сургалт зохион байгуулахад оролцох, орон нутаг дахь нэгжийн албан хаагчдад зөвлөн туслах;	55	10	65	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Байгууллагын дарга болон нэгжийн удирдлагаас өгсөн хууль ёсны үүрэг даалгаврыг биелүүлэх	50	10	60	
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Нэгжийн удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.	55	10	65	
Дундаж оноо:				64,1	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийлбэр (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
2.	Арга хэмжээ 2. Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчдад зориулсан "Монгол бичиг"-ийн цахим сургалт	0	0	
3.	Арга хэмжээ 3. Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчдад зориулсан "Хүний эрх" 1 дүгээр түвшний цахим сургалт	100	15	

4,5

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 хүртэл оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1		4
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6,5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6,5	
4.	Хариуцлагатай байдал	6,5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	6	
Дундаж оноо		6,4	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-8 хүртэл оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж,
--	----------	--	--

Д/д			дахин үнэлсэн оноо
	1		4
1.	Хандлага, ёс зүй	7,96	
2.	Багаар ажиллах	7,96	
3.	Харилцаа	8	
	Дундаж оноо	7,97	

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	64,1
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	7,5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,97
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт	
	Нийт оноо	85,97

Үнэлгээ өгсөн:
ЗӨВЛӨГӨӨ, МЭДЭЭЛЛИЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

Нэгжийн дарга

.....*Ц.Солонго*.....

(Ц.СОЛОНГО)

2025.06.16 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**
ХАРИЛЦАГЧИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

.....*Д.Шинэбаяр*.....

(Д.ШИНЭБАЯР)

2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН
ДАРГА

.....*И.Баатархүү*.....

(И.БААТАРХҮҮ)

2025.06.19 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
ХУВИЙН ХЭРЭГ ХАРИУЦСАН
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН

.....*Ш.Дэмбэрэлдулам*.....

(Ш.ДЭМБЭРЭЛДУЛАМ)

2025.06.19 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАТЫН
ГАЗРЫН ДАРГА

Төсвийн шууд захирагч



(Н.УУГАНБАЯР)

2025.06.20 (огноо)