

Гадаадын иргэн, харьяатын газрын 2025 оны
06 дугаар сарын 13-ны өдрийн 01/1147 дугаар
албан бичгийн 03 дугаар хавсралт

ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН ГАЗРЫН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН
ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ТАЙЛАН
(2024.12.03-2025.06.10)

2025 оны 06 дугаар сарын 13

Улаанбаатар хот

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилго 1.Гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүний бүртгэл, мэдээлэл, хяналтын тогтолцоог сайжруулна. (Алсын хараа-2050 Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын хүрээнд 2021-2030 онд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа 2.7.3), (Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл 2.7.3), (Монгол Улсын Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр 4.1.1.11), (Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр 2.5, 2.6, 6.4.11, Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө 2.6.2.1, 6.4.11.1)							
Зорилт 1.Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт Технологийн дэвшилд тулгуурлан гадаадын иргэний бүртгэл, хяналтыг сайжруулна.							
1.1.1.	“Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан” системд нэмэлт хөгжүүлэлт хийх.	Урсгал зардал	Нэмэлт хөгжүүлэлт хийсэн эсэх; Систем ашиглалтын хувь	1/90	1/100	“Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан” системд нийт 895 удаагийн засвар, шинэчлэлийг хийж, хөгжүүлэлтийг сайжруулсан. Системд нэвтрүүлсэн визийн зөвшөөрөл, виз олголт, оршин суух зөвшөөрөл, оршин суух зөвшөөрлийн хугацаа сунгалт, оршин суух зөвшөөрлийн хасалт, оршин суух зөвшөөрлийн хэлбэр өөрчлөлт, паспортын мэдээлэл өөрчлөлт, оршин суух зөвшөөрлийн хаягийн өөрчлөлт, оршин суух үнэмлэх дахин авах, гадаадын иргэний бүртгэлтэй холбоотой үйлчилгээ авах 36,911 хүсэлтийг хүлээн авч, хянан шийдвэрлэсэн. Түүнчлэн виз, визийн зөвшөөрөл мэдүүлэх гадаадын иргэний хүсэлт дээр Монгол Улсад	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						байрлах хаягийн баталгаажуулалт цонхыг нэмж, орон байраар хангах иргэн, хуулийн этгээдээс холбогдох баримт бичгийг авах хөгжүүлэлтийг шинээр хөгжүүлсэн. Дээрх нэмэлт хөгжүүлэлтүүдийг нэвтрүүлснээр системийг 95 хувь ашиглаж байна.	
1.1.2.	“Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан (ISF)” болон цахим визийн систем (evisa)-ийн мэдээллийн сан хооронд өгөгдөл солилцох холболтыг хийх.	Урсгал зардал	Өгөгдлийн сангийн холболт хийгдсэн эсэх; Өгөгдөл солилцох визийн ангиллын тоо	-/-	1/4	“Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан (ISF)” болон цахим визийн систем (evisa)-ийн мэдээллийн сан хооронд 10 төрлийн сервисээр мэдээлэл солилцохоос 8 төрлийн сервисийг 04 дүгээр сарын 15-ны өдөр бэлэн болгож, 2 төрлийн сервисийг тестийн орчинд шилжүүлэн шалгаж байна. Холболтын ажил 86 хувийн гүйцэтгэлтэй байгаа ба холболт бүрэн хийгдсэнээр K2, K4, K6, K7 ангиллын визийн мэдээллийг систем хооронд солилцох боломжтой болно.	90
Зорилт 2.Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт Гадаадын иргэнд холбогдох асуудлаар зөвшөөрөл, бүртгэл, хяналтыг эрхлэн зохион байгуулна.							
1.2.1.	Гадаадын иргэнд олгох Монгол Улсын виз, зөвшөөрлийн үйлчилгээг зохион байгуулах.	Урсгал зардал	Гадаадын иргэнд Монгол Улсын виз, зөвшөөрөл олгосон хувь	100	100	Тайлант хугацаанд түр ирэгч, албан болон хувийн хэргээр оршин суухаар ирэх хүсэлт гаргасан байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэний хүсэлтийг үндэслэн гадаадын 23454 иргэнд визийн зөвшөөрөл олгож, үүнээс 20898 иргэний визийн зөвшөөрлийг хилийн чанад дахь Дипломат төлөөлөгчийн газарт, хилийн боомтод виз олгох 2556 иргэний визийн зөвшөөрлийг боомт, орон нутаг дахь нэгжид илгээлээ. Хилийн боомтод 5455, төвд 6600, нийт 12055 иргэнд зохих ангиллын Монгол Улсын виз олгосон. Цахим визийн evisa.mn системээр 66 улсын 27553 иргэнд цахим виз олгож, виз, визийн зөвшөөрөл олгохоос татгалзсан хугацаа дуусаагүй, бичиг баримтын бүрдэл дутуу шалтгаанаар 2465 иргэнд виз олгохоос татгалзсан байна.	100

1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.2.	Гадаадын иргэний бүртгэл, хяналтыг эрхлэх.	Урсгал зардал	Гадаадын иргэний бүртгэл хийж, бүртгэлд хяналт тавьсан хувь	100	100	Гадаадын иргэнийг уригч 367 аж ахуйн нэгж, иргэний хүсэлтийн дагуу 776 гадаадын иргэний виз, бүртгэлийн талаарх мэдээлэл бүхий тодорхойлолт олгож, Монгол Улсад түр ирэгчээр ирсэн 4861 гадаадын иргэний хаягийг бүртгэж, нутаг буцсан, статус өөрчлөгдсөн 5025 иргэний бүртгэлд хасалт хийсэн. Монгол Улсад 90 хүртэл хоногийн визтэй ирсэн болон визгүй зорчдог улсын түр ирэгч гадаадын иргэдээс тус улсад байх хугацааг сунгуулах хүсэлтийг хянан 353 уригч иргэн, байгууллага, аж ахуйн нэгжийн 819 иргэний байх хугацааг 30 хүртэл хоногоор сунгасан. Монгол Улсад оршин суух 28793 үнэмлэхийг шинээр хэвлэсэн байна. Түүнчлэн 4061 уригч иргэн, байгууллага, аж ахуйн нэгжийн 13716 иргэний оршин суух зөвшөөрлийн олголт, 4974 уригч иргэн, байгууллага, аж ахуйн нэгжийн 15627 иргэний оршин суух зөвшөөрлийн хугацаа сунгалт, 1659 уригч иргэн, байгууллага, аж ахуйн нэгж байгууллагын хүсэлтээр оршин суух зөвшөөрөлтэй 4372 иргэний бүртгэлд хасалт хийж, 102 уригч иргэн, байгууллага, аж ахуйн нэгжийн 107 иргэний паспортод өөрчлөлт, 87 уригч иргэн, байгууллага, аж ахуйн нэгжийн оршин суух үнэмлэх дахин авах 98 иргэн, 48 цагийн бүртгэл хийлгэх 6946 иргэн, цагаачийн гарах орох мэдэгдэл хүссэн 692 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч хянан шийдвэрлэсэн. Байгууллагын даргын оршин суух зөвшөөрөл олгох, сунгах тухай 7 удаагийн тушаалаар 101 гадаадын иргэнд оршин суух зөвшөөрөл олгож, 332 иргэний оршин суух зөвшөөрлийг сунгасан.	100
1.2.3.	Монгол Улсаас хилийн чанадад суугаа дипломат төлөөлөгчийн газрын визийн	Урсгал зардал	Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	100	“Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан (ISF)” системд тухайн дипломат төлөөлөгчийн газарт олгогдох визийн зөвшөөрлийн жагсаалтыг харах нэмэлт хөгжүүлэлтийг хийж, Гадаад харилцааны яамнаас 02 дугаар сарын 03-	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	атташе нарт “Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан (ISF)” системд хандах эрх олгох ажлыг зохион байгуулах.					ны өдөр ирүүлсэн жагсаалтын дагуу Монгол Улсаас хилийн чанадад суугаа дипломат төлөөлөгчийн газрын 90 визийн атташед системд хандах эрх нээж өгсөн. Хэрэгжилт бүрэн хангагдсан.	
1.2.4.	Монгол Улсын иргэний харьяаллын талаарх хүсэлтийг хүлээн авч, холбогдох ажиллагааг зохион байгуулах.	Урсгал зардал	Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн 3 удаагийн зарлигаар Оросын Холбооны Улсын 1, Япон Улсын 1, Бүгд Найрамдах Хятад Улсын 1, нийт 3 иргэн Монгол Улсын харьяат болсон. Харьяат болох хүсэлт гаргасан 9 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч, 11 иргэний хүсэлтэд санал авахаар холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн. Бүгд Найрамдах Хятад Ард Улсын 2, Оросын Холбооны Улсын 4 иргэнтэй ярилцлага хийж, шаардлага хангасан 5 иргэний хүсэлт, холбогдох баримт бичигт дүгнэлт үйлдэн Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар (ЗГХЭГ)-т хүргүүлж, 2 иргэний хүсэлт, баримт бичгийг Ерөнхийлөгчийн Тамгын газар (ЕТГ)-т уламжиллаа. Харьяатын тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлд заасан шаардлага хангаагүй БНХАУ-ын 3 иргэний хүсэлтийг түдгэлзүүлсэн байна. Ерөнхийлөгчийн 3 удаагийн зарлигаар Монгол Улсын харьяатаас гарсан 55 иргэний мэдээллийг холбогдох байгууллагуудад хүргүүлэн “Гадаадын иргэний бүртгэл мэдээллийн нэгдсэн сан”-д бүртгэж, баяжилт хийлээ. Харьяатаас гарах хүсэлт гаргасан 70 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч, 63 иргэний хүсэлт, баримт бичигт санал авахаар холбогдох байгууллагад, 47 иргэний хүсэлтийг ЗГХЭГ-т хүргүүлж, 50 иргэний хүсэлтийг ЕТГ-т уламжилсан. Ерөнхийлөгчийн 3 удаагийн зарлигаар 3 иргэн Монгол Улсын иргэний харьяаллаа сэргээн тогтоолгосон байна. Иргэний харьяаллаа сэргээн	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						тогтоолгох хүсэлт гаргасан 2 иргэний хүсэлтийг хүлээн авч, 2 иргэний хүсэлтэд холбогдох байгууллагад, 2 иргэний хүсэлтийг ЗГХЭГ-т тус тус хүргүүлж, 2 иргэний хүсэлтийг ЕТГ-т уламжиллаа. Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэл 100 хувь хангагдсан.	
1.2.5.	Монгол Улсын харьяат хүүхэд үрчлэн авах тухай гадаадын иргэний хүсэлтийг шийдвэрлэх, үрчлэлтийн дараах хяналт тавих.	Урсгал зардал	Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	100	100	Тайлант хугацаанд Бельгийн Хаант Улсын гэр бүлд үрчлүүлсэн 1, Холбооны Бүгд Найрамдах Герман Улсын гэр бүлд үрчлүүлсэн 4, Их Британи Умард Ирландын Нэгдсэн Хаант Улсын гэр бүлд үрчлүүлсэн 1, нийт 6 хүүхдийн үрчлэлтийн дараах тайланг хүлээн авч мэдээллийн санд бүртгэсэн. Америкийн Нэгдсэн Улсын гэр бүлд үрчлүүлсэн 1 хүүхдийг гэр бүлийнх нь хамт 05 дугаар сарын 01-ний өдөр байгууллагын дарга хүлээн авч уулзлаа. Өнөөдрийн байдлаар Монгол Улсын харьяат 277 хүүхдийг 18 улсын гадаадын иргэн, гэр бүлд үрчлүүлээд байна. Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэл 100 хувь хангагдсан.	100
1.2.6.	Олон улсын болон гадаад улсын төрийн бус байгууллагын салбар, төлөөлөгчийн газрын зөвшөөрлийг шийдвэрлэх, хяналт тавих.	Урсгал зардал	Зөвшөөрөл олгосон, сунгасан, хүчингүй болгосон, хяналт тавьсан ажлын гүйцэтгэл	100	100	Байгууллагын даргын дэргэдэх “Мэргэжлийн зөвлөл”-ийн 3 удаагийн хурлаар олон улсын болон гадаад улсын төрийн бус байгууллагын салбар, төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрлийг 1 байгууллагад шинээр олгож, 11 байгууллагын зөвшөөрлийг сунган 1 байгууллагын үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрлийг хүчингүй болгосон. Нийт 71 байгууллагын үйл ажиллагааны болон санхүүгийн тайланг хүлээн авч, хяналт тавьж ажиллалаа. Монгол Улсад өнөөдрийн байдлаар 85 олон улсын болон гадаад улсын төрийн бус байгууллагын салбар, төлөөлөгчийн газар үйл ажиллагаа эрхэлж байна. Ажлын гүйцэтгэл 100 хувь хангагдсан.	100

1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.7.	“Иргэний харьяаллын чиглэлээр тулгамдаж буй асуудал, олон улсын чиг хандлага” сэдэвт судалгаа хийх.	Урсгал зардал	Судалгаа хийсэн эсэх	1	1	“Иргэний харьяаллын чиглэлээр тулгамдаж буй асуудал, олон улсын чиг хандлага” сэдэвт судалгааны ажлыг эхлүүлж, энэ хүрээнд Бүгд Найрамдах Казахстан Улс, Бүгд Найрамдах Солонгос Улс, Холбооны Бүгд Найрамдах Герман Улсын баримталж буй бодлого, харьяатын тухай хууль тогтоомж, шаардлагатай бусад мэдээллийг орчуулж байна.	90
1.2.8.	Гадаадын иргэн, түүнийг уригч иргэн, хуулийн этгээдэд холбогдох зөрчлийг шалган шийдвэрлэх чиглэлээр төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг зохион байгуулах.	Урсгал зардал	Хяналт шалгалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь; Төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтын зохион байгуулалтын хувь	100/100	100/100	Төлөвлөгөөт 15, төлөвлөгөөт бус 107, нийт 122 удаагийн хяналт шалгалтаар 802 аж ахуйн нэгж, байгууллага, 11,195 гадаадын иргэний паспорт, түүнийг орлох баримт бичгийг шалгаж, 474 зөрчлийг илрүүлэн 318 зөрчилд торгох шийтгэл оногдуулсан. Хяналт шалгалтын хүрээнд 251 гадаадын иргэнийг албадан гаргаж, 20 зөрчилд холбогдуулан албан шаардлага хүргүүлэн 12 иргэний оршин суух зөвшөөрлийг цуцалж, гарах сануулга өгсөн байна. Хяналт шалгалтын төлөвлөгөө болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтын зохион байгуулалтын ажлын хэрэгжилт бүрэн хангагдсан.	100
1.2.9.	Гадаадын иргэний хяналтыг сайжруулж, хууль зөрчсөн иргэнд хориг арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх.	Урсгал зардал	Хууль зөрчсөн иргэнд авсан хориг арга хэмжээний хувь	100	100	Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 37 дугаар зүйлийн 37.1.1, 37.1.2, 37.1.3, 37.1.6, 37.1.7, 37.1.8, 37.1.11, 37.1.12 дахь заалтыг тус тус үндэслэн 23 улсын 422 иргэнийг 119 удаагийн тушаалаар албадан гаргав. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 34 дүгээр зүйлийн 34.2.1, 34.2.3 дахь заалтыг үндэслэн 5 улсын 20 иргэнийг 20 удаагийн тушаалаар Монгол Улсаас гарахыг түдгэлзүүлж, гадаадын иргэдийн хөдөлгөөнд хяналт тавьж ажилласан. Мөн хуулийн 34 дүгээр зүйлийн 34.2.1, 34.2.2, 34.2.3 дахь заалтаар гарахыг түдгэлзүүлсэн 5 улсын 17 иргэний хилээр нэвтрэх эрхийг 15 удаагийн тушаалаар сэргээж, хяналт тавьж ажилласан.	100

1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.10.	Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 24.4-т “Гадаадын иргэнийг орон байраар хангасан иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага түүнийг гадаадын иргэний асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагад 48 цагийн дотор бүртгүүлэх бөгөөд бүртгэлийг цахимаар хийж болно” гэж заасныг хэрэгжүүлэх, гадаадын иргэний 48 цагийн бүртгэлийн тогтолцоог сайжруулж, урсгал, төвлөрөлд дүн шинжилгээ хийх Big Data үүсгэх.	Урсгал зардал	Хууль сахиулах чиг үүргийн байгууллагууд болон аялал жуулчлал, зочид буудлын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг байгууллагууд ыг холбосон мэдээллийн систем; Big Data ашиглалтын хувь	-/-	1/90	“Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан (ISF)” системд 48 цагийн бүртгэлийн үйл ажиллагааг хялбаршуулах нэмэлт хөгжүүлэлтийг хийж, 02 дугаар сарын 18-ны өдрөөс ашиглалтад оруулсан. Цахим визийн evisa.mn системд гадаадын иргэний хаягийн баталгаажуулалтыг авах нэмэлт хөгжүүлэлтийг гүйцэтгүүлэхээр 19,719,700 төгрөгийн үнэ бүхий гэрээг Интерактив ХХК-тай байгуулан хаягийн баталгаажуулалтыг 03 дугаар сарын 24-ний өдрөөс эхлэн үйл ажиллагаанд нэвтрүүлсэн. Гадаадын иргэний 48 цагийн бүртгэлийн талаарх сургалтыг Хил хамгаалах ерөнхий газрын Шалган нэвтрүүлэх албаны 25 сургагч багшид, Зочид буудлын холбооны гишүүн 38 аж ахуйн нэгжийн төлөөлөлд 04 дүгээр сарын 03, 06 дугаар 06-ны өдрүүдэд тус тус зохион байгуулсан. Монголын мэргэжлийн аялал жуулчлалын холбоотой 2 удаагийн уулзалт, Зочид буудлын холбоотой 1 удаагийн уулзалтыг тус тус хийн бүртгэлийн үйл ажиллагааг хялбаршуулах талаар санал авч, саналын дагуу “Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан” системд нэмэлт хөгжүүлэлт хийв. Түүнчлэн тус системийг зочид буудлын системтэй холбох сервисийн хөгжүүлэлтийн ажлыг 06 дугаар сарын 05-ны өдрөөс эхлүүлээд байна. Тайлант хугацаанд 48 цагийн бүртгэлд 16,635 гадаадын иргэнийг бүртгүүлсэн байна. Харьяалах нутаг дэвсгэртээ аялал жуулчлал, зочид буудлын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг аж ахуйн нэгжүүдэд 48 цагийн бүртгэлийн талаар зөвлөмж хүргүүлэх талаар Нийслэлийн 9 дүүргийн ЗДТГ, хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжүүдэд 03 дугаар сарын 06-ны өдрийн 05/313 дугаар албан бичиг, 03 дугаар сарын 26-ны өдрийн 05/13 дугаар	90

1	2	3	4	5	6	7	8
						дотоод албан бичиг хүргүүлсэн. Хэрэгжилт 95 хувийн гүйцэтгэлтэй.	
1.2.11.	Виз, зөвшөөрөл, зөрчил шалган шийдвэрлэлт, иргэний харьяаллын асуудлаар иргэдийг зөвлөгөө, мэдээллээр хангах.	Урсгал зардал	Зөвлөгөө, мэдээлэл хүргэх хэлбэр; Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	3/100	4/100	Тайлант хугацаанд Монгол Улсын виз, визийн хугацааны сунгалт, албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрөл, түүний сунгалт, түр ирэгчийн бүртгэл, хасалт, бүртгэлийн дугаарын олголт, ашиглалт, оршин суух үнэмлэх олгох, хэвлэх, төлбөрийн буцаалт, зөрчил шалган шийдвэрлэлт болон иргэний харьяаллын асуудлаар нийт 54,856 иргэнд зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн байна. Үүнээс 50,765 иргэнд утсаар, 2,708 иргэнд биечлэн, 1,203 иргэнд цахим шуудангаар, 180 иргэнд байгууллагын фэйсбүүк хуудасны мессенжер чатаар холбогдох зөвлөгөө, мэдээллийг хүргэн ажиллажээ. Түүнчлэн Монгол Улсаас Бүгд Найрамдах Казахстан Улс, Бүгд Найрамдах Турк Улс, Бүгд Найрамдах Франц Улс, Их Британи Умард Ирландын Нэгдсэн Хаант Улс, Тайландын Хаант Улс, Япон, Бүгд Найрамдах Хятад Ард Улсын Эрээн, Хөх хот, Оросын Холбооны Улсын Улаан-Үүд хотод суугаа Элчин сайдын яам, консулын газрын ажилтнуудад 14 удаагийн зөвлөгөө, мэдээлэл өгч, дэмжиж ажилласан.	100
Зорилт 3.Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт Олон талт хамтын ажиллагааг өргөжүүлэн чадварлаг хүний нөөцийг бүрдүүлж, санхүүгийн чадавхыг бэхжүүлнэ.							
1.3.1.	Гадаад харилцааг өргөжүүлж, хамтын ажиллагааг бэхжүүлэх.	Урсгал зардал	Байгуулсан санамж бичиг; Гадаад улсад хийсэн албан айлчлал; Дотоод уулзалт, хүлээн авалтын тоо	1/7/34	1/4/30	Бүгд Найрамдах Турк Улсын Цагдаагийн ерөнхий газартай хамтран ажиллах санамж бичгийг 01 дүгээр сард байгуулахаар төлөвлөсөн боловч түр хугацаагаар хойшилсон. Байгууллагын дарга тэргүүтэй төлөөлөгчид БНСУ-ын Шилжилт хөдөлгөөний судалгаа, сургалтын төвийн урилгаар 04 дүгээр сарын 14-ний өдрөөс 18-ны өдрүүдэд, Унгар Улсын Гадаад иргэдийн бодлого зохицуулах ерөнхий газрын урилгаар 05	90

1	2	3	4	5	6	7	8
						дугаар сарын 05-ны өдрөөс 09-ний өдрүүдэд тус тус ажлын айлчлал хийв. Мөн байгууллагын дарга гадаад улсаас Монгол Улсад суугаа элчин сайд, консул, олон улсын байгууллагын төлөөлөгчтэй нийт 16 удаагийн албан уулзалт хийж, холбогдох арга хэмжээнд оролцсон байна.	
1.3.2.	Гадаад хамтын ажиллагааны хүрээнд төсөл, хөтөлбөр хэрэгжүүлэх.	Буцалтгүй тусламж	Хэрэгжүүлсэн төсөл, хөтөлбөрийн тоо; Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	1/100	1/100	Америкийн Нэгдсэн Улсын Элчин сайдын яамтай хамтран баримт бичгийн хуурмаглал илрүүлэх тоног төхөөрөмжийг нийлүүлэх төслийг 2025 ондоо багтаан хэрэгжүүлэхээр 01 дүгээр сард тохирсон боловч тодорхой шалтгааны улмаас цуцлагдсан болно. Бүгд Найрамдах Солонгос Улсын Олон Улсын Хамтын ажиллагааны байгууллага (КОЙКА)-ын санхүүжилтээр хэрэгжүүлж буй “World Friends KOICA” төслийн хүрээнд Монгол Улсад нэг жилийн хугацаанд ажиллах судлаач 06 дугаар сарын 30-ны өдөр Монгол Улсад ирэхээр товлосон.	90
1.3.3.	“Олон улсын шилжилт хөдөлгөөн дэх цахим шилжилт ба хяналтын механизм” сэдэвт судалгаа хийх.	Урсгал зардал	Судалгаа хийсэн эсэх	-	1	“Олон улсын шилжилт хөдөлгөөн дэх цахим шилжилт ба хяналтын механизм” сэдэвт судалгаа хийх хүрээнд хэсэгчилсэн байдлаар 6 судалгааны танилцуулга, 3 илтгэлийг санал дүгнэлтийн хамт боловсруулсан. Үүнд: Танилцуулга: 1.Аялагч буюу жуулчин нэр томьёоны талаарх олон улсын ойлголт; 2.Гадаад иргэдийн бүртгэл, хяналтын тогтолцоогоор тэргүүлэгч улсуудын талаарх танилцуулга; 3.Төрийн болон хувийн байгууллагуудын цахимжилт, түүний боловсронгуй байдал, үйлчилгээний хүртээмжтэй байдлыг үнэлж, гэрчилгээ олгох эрх бүхий байгууллагууд; 4.Нэгдсэн Үндэстний Байгууллагын энхийг сахиулах ажиллагаанд цагаачлалын байгууллагын албан хаагчдын оролцоо;	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						5.Гадаад улсын ижил чиг үүргийн байгууллагуудын визгүй зорчдог улсын иргэдэд зориулсан хяналтын систем; 6.Монгол Улсын иргэншилтэй бус хүнийг тодорхойлох нэр томьёо, тэдгээрийн эрх зүйн байдлыг тогтоох хуулийн тодорхойлолт; Илтгэл: 1.Гадаад иргэдийн хяналт, бүртгэлийн тогтолцоог сайжруулахад баримталж буй бодлого, үйл ажиллагаа; 2.Гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүний эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгох зарим асуудал; 3.Гадаад иргэдийн асуудлаар улс орнуудын баримталж буй бодлого, туршлага, сургамж.	
1.3.4.	Гадаад сургалт, олон улсын хурал болон туршлага солилцох уулзалтад албан хаагчдыг оролцуулах.	Буцалтгүй тусламж	Гадаад сургалтын тоо; Олон улсын хурлын тоо; Олон улсын уулзалтын тоо; Хамрагдсан албан хаагчийн тоо	12/3/6/67	4/2/1/30	Тайлант хугацаанд нийт 22 албан хаагчийг 3 удаагийн гадаад сургалт, 3 удаагийн олон улсын хурал, уулзалтад хамруулсан. Үүнд: -Бүгд Найрамдах Энэтхэг Улсад англи хэлний мэдлэг дээшлүүлэх сургалтад 1, Бүгд Найрамдах Солонгос Улсын Олон Улсын Хамтын ажиллагааны байгууллага (КОЙКА)-аас Сөүл хотноо зохион байгуулсан “Монгол Улсын Гадаадын иргэн, харьяатын газрын хүртээмжтэй үйлчилгээ, менежментийн чадавхыг бэхжүүлэх нь (2023-2025)” сургалтад 15, Унгар Улсын Будапешт хотноо Гадаад иргэдийн бодлого зохицуулах ерөнхий газраас зохион байгуулсан үйл ажиллагаатай танилцах, туршлага судлах сургалтад 3, нийт 19 албан хаагч; -Швейцарын холбооны улсын Женев хотноо Нэгдсэн Үндэстний Байгууллагын Иргэний болон улс төрийн эрхийн конвенцын хэрэгжилтийн талаарх Монгол Улсын Засгийн газрын ээлжит тайланг хэлэлцүүлэх, хамгаалах хурал, Бүгд Найрамдах Филиппин Улсын Манила хотноо зохион байгуулагдсан "1993 оны Хүүхдийг хамгаалах болон улс хооронд үрчлэх асуудлаар хамтран	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						ажиллах тухай Гаагийн конвенцын хэрэгжилтийг үнэлэх, туршлага солилцох бүс нутгийн семинар", Бүгд Найрамдах Солонгос Улсын Сөүл хотноо "Ховор ашигт малтмалын Олон Улсын форум 2025"-д тус тус 1, нийт 3 албан хаагчийг хамруулсан.	
1.3.5.	Хууль сахиулах ажиллагаанд хүний эрх, жендэрийн тэгш байдлыг дээшлүүлэх чиглэлээр "Жендэрийн олон улсын хөтөлбөр"-т гишүүнээр оролцох бэлтгэл ажлыг хангах.	Урсгал зардал	Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	100	Хууль сахиулах ажиллагаанд хүний эрх, жендэрийн тэгш байдлыг дээшлүүлэх чиглэлээр "Жендэрийн олон улсын хөтөлбөр"-т хамрагдах хүсэлтийг 01 дүгээр сарын 03-ны өдөр Нэгдсэн Үндэстний Байгууллагын Хөгжлийн хөтөлбөрт цахимаар хүргүүлсэн боловч тодорхой шалтгааны улмаас тус хөтөлбөрийн санхүүжилтийг 02 дугаар сарын 28-ны өдрөөс зогсоож, цаашид хөтөлбөр хэрэгжихгүй болсон талаарх хариуг авсан болно.	100
1.3.6.	Монгол Улсын хууль тогтоомжид санал хүргүүлэх, байгууллагын чиг үүрэг, үйл ажиллагаанд хамаарах эрх зүйн баримт бичгийг боловсронгуй болгох.	Урсгал зардал	Санал хүргүүлсэн хууль тогтоомж; Боловсруулж баталсан эрх зүйн баримт бичгийн тоо	7/6	5/5	Худалдан авах ажиллагааны тухай хуулийн төсөл, Харьяатын тухай хуульд нэмэлт оруулах тухай хуулийн төсөлд тус тус санал хүргүүлсэн бөгөөд Харьяатын тухай хуульд нэмэлт оруулах тухай хуулийн төсөл нь 04 дүгээр сарын 09-ний өдөр lawforum.parliament.mn цахим хуудасны "боловсруулж буй төслүүд" цэсэд байршсан байна. Мөн дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн журмын төсөлд 3 удаа санал боловсруулан хүргүүлсэн. Үүнд: - "Шийтгэлийн болон шийтгэлээс чөлөөлөх хуудасны маягт хэрэглэх журам" Засгийн газрын тогтоолын төсөл; - "Гашуунсухайт-Ганцмод боомтын хил дамнасан төмөр замын бүтээн байгуулалтын талаар авах зарим арга хэмжээний тухай" Засгийн газрын тогтоолын төсөл; - "Эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэлийн орлогыг бүрдүүлэх, цуглуулах, төвлөрүүлэх журам" Эрүүл мэндийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоолын	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						төсөл. Түүнчлэн байгууллагын даргын А/168 дугаар тушаалаар “Кибер аюулгүй байдлыг хангах журам”, А/226 дугаар тушаалаар “Хяналтын улсын байцаагчийн ажиллах заавар”-ыг тус тус шинэчлэн баталсан.	
1.3.7.	Монгол Улсын хилийн тухай хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах саналыг боловсруулж, Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хүргүүлэх.	Урсгал зардал	Хүргүүлсэн саналын тоо	-	1	Монгол Улсын хилийн тухай хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах санал, танилцуулга боловсруулж, 01 дүгээр сарын 08-ны өдрийн 01/38 дугаар албан бичгээр Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдад хүргүүлсэн.	100
1.3.8.	Монгол Улсын хилийн тухай хуулийн нэмэлт, өөрчлөлтийн дагуу хилийн боомтод үүрэг гүйцэтгэх орон нутаг дахь нэгжийн ачааллыг тэнцвэржүүлэх, бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, үйлчилгээний шуурхай, ил тод байдлыг хангах зорилгоор зохион байгуулалтын бүтэц, ажил үүргийн хуваарьт өөрчлөлт оруулж, процессын дахин инженерчлэлийг үе шаттай хэрэгжүүлэх.	Урсгал зардал	Хамрагдсан нэгжийн тоо; Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-/-	7/100	Байгууллагын даргын 01-02/31 удирдамжийн дагуу 06 дугаар сарын 03-ны өдөр "Төрийн байгууллагын процессын дахин инженерчлэл" сэдэвт сургалтыг Удирдлагын академийн багш, доктор, дэд профессор Б.Нарантулгатай хамтран зохион байгуулж, төв болон хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжийн 150 орчим албан хаагчийг хамруулав. Мөн Виз, зөвшөөрлийн газрын албан хаагчдын ажлын ачааллыг бууруулж, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор виз, визийн зөвшөөрөл, албан болон хувийн хэргээр оршин суугаа гадаадын иргэний оршин суух зөвшөөрөл олгох, сунгах, оршин суух үнэмлэх дахин авах, паспортын мэдээлэл өөрчлөх, хаягийн өөрчлөлт, оршин суух зөвшөөрлийн хасалтын хүсэлтийг хилийн боомт, орон нутаг дахь 6 газар, 4 хэлтсийн албан хаагчдаар гүйцэтгүүлэх, ажил үүргийн хуваарьт өөрчлөлт оруулахаар байгууллагын даргын А/63 тушаалаар 31, А/114 тушаалаар 8, А/145 тушаалаар 43, А/158 тушаалаар 14, нийт 96 албан хаагчид “Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан” системд шалгах эрх олгосон.	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						Мөн төвийн үндсэн чиг үүргийн нэгжийн албан хаагчдын ажлын ачааллыг бууруулах, хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжийн албан хаагчдыг ажлын байранд сургаж, дадлагажуулах зорилгоор Виз, зөвшөөрлийн газарт 24, Зөрчил шалган шийдвэрлэх газарт 11, Зөвлөгөө, мэдээллийн хэлтэст 2, Мэдээллийн технологийн хэлтэст 1, Дорноговь аймаг дахь газарт 1, нийт 39 албан хаагчийг байгууллагын даргын 8 удаагийн тушаалаар 1-3 сарын хугацаатай ажиллуулж сургалаа.	
1.3.9.	Байгууллагын 2025-2028 оны стратеги төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж, батлуулах.	Урсгал зардал	Стратеги төлөвлөгөө батлуулсан эсэх	-	1	Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын эрхлэх асуудлын хүрээний 2025-2028 оны үйл ажиллагааны стратеги төлөвлөгөөнд тусгах санал болон байгууллагын 2025-2028 оны стратеги төлөвлөгөөний төсөл боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсгийг байгууллагын даргын 2024 оны 12 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/542 дугаар тушаалаар байгуулсан. Ажлын хэсгийн хурлыг 12 дугаар сарын 06, 12, 13-ны өдрүүдэд 3 удаа зохион байгуулж, салбарын болон байгууллагын стратеги төлөвлөгөөний төслийг ажлын хэсгийн тушаалын хамт 2024 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 01/2489 дүгээр албан бичгээр Хууль зүй, дотоод хэргийн яамны төрийн нарийн бичгийн даргад хүргүүлсэн. Түүнчлэн Хууль зүй, дотоод хэргийн яамнаас ирүүлсэн чиглэлийн дагуу байгууллагын стратеги төлөвлөгөөг 2 удаагийн шинэчилсэн маягтын дагуу тус тус боловсруулж, 01 дүгээр сарын 03, 04 дүгээр сарын 03-ны өдөр Төрийн захиргааны удирдлагын газарт цахимаар (zul@mojha.gov.mn) хүргүүллээ.	90
1.3.10.	Гадаадын иргэн, харьяатын газрын “Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл,	Урсгал зардал	Хөтөлбөр баталсан эсэх	-	1	Гадаадын иргэн, харьяатын газрын “Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны 2025-2028 оны хөтөлбөрийн төсөлд Захиргаа, удирдлагын газрын даргын 02 дугаар сарын 12-ны өдрийн 02/18 дугаар дотоод албан	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	нийгмийн баталгааны хөтөлбөр” (2025-2028)-ийг шинэчлэн батлах.					бичгээр зохион байгуулалтын нэгжүүдээс санал авч, нэгтгэснийг Даргын дэргэдэх зөвлөлийн 02 дугаар сарын 25-ны өдрийн 1 дүгээр хурлаар хэлэлцүүлсэн. Байгууллагын даргын А/107 дугаар тушаалаар хөтөлбөрийг 4 зорилтын хүрээнд 30 арга хэмжээг зохион байгуулахаар баталсныг www.immigration.gov.mn цахим хуудас болон Төрийн байгууллагуудын дотоод үйл ажиллагааны нэгдсэн систем (ERP)-д байршуулсан.	
1.3.11.	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны 2025 оны төлөвлөгөө батлан хэрэгжилтийг хангах.	Урсгал зардал	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	91.4	100	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр (2023-2030)-ийг хэрэгжүүлэх 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, Авлигаас урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр авч хэрэгжүүлэх 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг тус тус байгууллагын даргаар батлуулж, Захиргаа, удирдлагын газрын 02/14 дотоод албан бичгээр төв, орон нутаг дахь нэгжийн дарга нарт хүргүүлэн байгууллагын www.immigration.gov.mn цахим хуудсанд нээлттэй байршууллаа. Албан тушаалын тусгай шалгалтад тэнцэж шинээр томилогдох 3, төрийн бусад байгууллагаас шилжүүлэн ажиллуулах 4, нэгж хооронд шилжүүлэн ажиллуулах 29, албан үүрэг түр орлон гүйцэтгэгчээр томилох 3, нийт 39 иргэн, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн ХАСУМ-ийг “Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн систем”-д шинээр үүсгэж, мэдээллийг хянаж баталгаажуулан Авлигатай тэмцэх газарт хянуулахаар 12 удаагийн албан бичгээр хүргүүлсэн. Тайлант хугацаанд ХАСХОМ шинэчлэн мэдүүлэхтэй холбоотой зөвлөмж, Хууль зүйн байнгын хорооны 2024 оны “Журам, маягт, жагсаалт шинэчлэн батлах тухай” 05 дугаар тогтоол, 4 дүгээр хавсралтаар баталсан “Нийтийн	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						албан тушаалтны ашиг сонирхлын зөрчлийн мэдэгдэл, тайлбар"-т өөрчлөлт орсонтой холбогдуулан зөвлөмж, үндэсний хөтөлбөр хэрэгжүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, эрсдэлд суурилсан авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2025 оны төлөвлөгөө хүргүүлж, эрчимжүүлэх чиглэлийг дотоод албан бичгээр төв, орон нутаг дахь нэгжүүдэд тус тус хүргүүлсэн. Нийт 2 зөвлөмж, чиглэл өгсөн дотоод албан бичгийг 3 удаа хүргүүлж, арга зүйн дэмжлэгээр хангасан. УИХ-ын Хууль зүйн байнгын хорооны 2025 оны “Журам, маягт, жагсаалт шинэчлэн батлах тухай, тогтоолд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай” 01 дүгээр тогтоолоор мэдүүлэг гаргах албан тушаалтны жагсаалтад ТТ-8 зэрэглэлд хамаарах орон нутаг дахь нэгжийн хяналтын улсын байцаагч, мэргэжилтний 91 албан тушаалыг нэмсэн. Хагас жилийн байдлаар Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх 3 төлөвлөгөө, 1 чиглэлийн хэрэгжилт 90 хувийн гүйцэтгэлтэй.	
1.3.12.	Эрсдэлд суурилсан авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлан хэрэгжилтийг хангах.	Урсгал зардал	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	100	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр болон байгууллагын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх, авлигаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний хүрээнд “Эрсдэлд суурилсан авлигын эсрэг төлөвлөгөө”-г 02 дугаар сарын 05-ны өдөр байгууллагын даргаар батлуулсан. Төлөвлөгөөний дагуу байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах 3 зорилтын хүрээнд 18 үйл ажиллагаа хэрэгжүүлэх бөгөөд хагас жилийн байдлаар хэрэгжилт 80 хувьтай. Төлөвлөгөөний хүрээнд Виз, зөвшөөрлийн газрын албан хаагчдын ачааллыг бууруулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, төрийн үйлчилгээг иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагад чирэгдэлгүй, шуурхай хүргэх зорилгоор байгууллагын даргын А/114, А/145, А/158 дугаар тушаалаар виз, визийн зөвшөөрөл, Монгол Улсад	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						албан болон хувийн хэргээр оршин суугаа гадаадын иргэний оршин суух зөвшөөрөл сунгах, оршин суух үнэмлэх дахин авах, паспортын мэдээлэл өөрчлөх, хаягийн өөрчлөлт, оршин суух зөвшөөрлийн хасалт хийлгүүлэх хүсэлтийг хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжийн албан хаагчдаар цахимаар хянуулахаар шийдвэрлэсэн. Иргэндээ үйлчилдэг, мэргэшсэн, чадварлаг, ил тод, үр нөлөөтэй, ухаалаг төрийн албыг төлөвшүүлэх хүрээнд “Зөвлөгөө, мэдээллийн үйлчилгээний заавар”-ыг Зөвлөгөө, мэдээллийн хэлтсээс боловсруулж, байгууллагын даргын 2025 оны А/101 дүгээр тушаалаар батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж байна. Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх, үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг хангах, иргэн, хуулийн этгээдийг татан оролцуулах замаар байгууллага, нэгжийн албан тушаалтны үйл ажиллагаанд тавих олон нийтийн хяналтыг бүрдүүлэх зорилгоор байгууллагын даргын 2025 оны А/247 дугаар тушаалаар “Олон нийтийн хяналтад хамруулах чиглэл”-ийг баталсан.	
1.3.13.	Албан хаагчийн нийгмийн баталгааг хангах үйл ажиллагааны 2025 оны төлөвлөгөө батлан хэрэгжилтийг хангах.	Урсгал зардал	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	90	100	Төрийн албан хаагчийн нийгмийн баталгааг хангах 2025 оны төлөвлөгөөг Даргын дэргэдэх зөвлөлийн 02 дугаар сарын 25-ны өдрийн 1 дүгээр хурлаар хэлэлцүүлж, байгууллагын даргаар батлуулсан. Төлөвлөгөөг байгууллагын www.immigration.gov.mn цахим хуудас болон Төрийн байгууллагуудын дотоод үйл ажиллагааны нэгдсэн системд нээлттэй байршуулсан. Төлөвлөгөөний хүрээнд дараах ажлуудыг зохион байгуулав. Үүнд: Засгийн газрын 2024 оны 238 дугаар тогтоолын дагуу төв, хилийн боомт орон нутаг дахь нэгжийн төрийн тусгай болон төрийн үйлчилгээний нийт 266 албан хаагчийн албан тушаалын үндсэн цалинг байгууллагын даргын 01 дүгээр сарын 10-ны	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						өдрийн А/12 дугаар тушаалаар шинэчлэн тогтоолоо. Байгууллагын даргын 2024 оны А/407 дугаар тушаалаар “Гадаадын иргэн, харьяатын газрын албан хаагчийг зайнаас ажиллуулах журам”-ын хүрээнд ажлын онцлог, чиг үүргээс хамаарч, холбогдох нэгжийн даргын баталсан хуваарийн дагуу 38 албан хаагчийг 7 хоногийн 1 өдөр зайнаас ажиллуулж байна. Байгууллагын Хөдөлмөрийн дотоод журмын 4.17, 4.18, 4.19-д заасны дагуу 47 албан хаагчид давхардсан тоогоор 36 удаагийн олговортой чөлөө, 23 удаагийн олговоргүй чөлөө, нийт 59 удаагийн чөлөө олгосон. Байгууллагын даргын 2025 оны Б/16, Б/18, Б/79 дүгээр тушаалаар гэр бүлийн гишүүн нь нас барсан 3 албан хаагчид хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээтэй тэнцэх мөнгөн тусламж олгуулсан.	
1.3.14.	Албан хаагчдын амьжиргааны нөхцөлийг харгалзан орон сууцны урьдчилгаа, зээлийн болон түрээсийн төлбөрийн дэмжлэг үзүүлэх.	Урсгал зардал	Хамрагдсан албан хаагчийн тоо	26	25	Хугацаа болоогүй.	
1.3.15.	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг, шинжилгээнд хамруулах.	Урсгал зардал	Хамрагдсан албан хаагчийн тоо	33	100	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг, бусад нарийн мэргэшлийн оношилгоо шинжилгээнд хамруулахаар санал хүсэлтийг 04 дүгээр сарын 28, 29-ний өдрүүдэд авч, хамрагдах шинжилгээг төрөлжүүлсэн. Саналд үндэслэн Улсын төв Нэгдүгээр эмнэлэгт урьдчилан сэргийлэх үзлэг, бусад үзлэг шинжилгээг зохион байгуулах хүсэлтийг 02/925 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн. Тус эмнэлгийн засвар дуусахаар буюу ирэх 09 дүгээр сард албан хаагчдыг эрүүл мэндийн	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулна. Төв байгууллагаас “Сити фарм дэнк” ХХК-тай хамтран 05 дугаар сард 98 албан хаагчийг эрдсийн шинжилгээнд хамруулж, мэргэжлийн эмчийн зөвлөгөө, дүгнэлт өгүүлсэн. Хууль зүй, дотоод хэргийн Сайдын санаачилгаар Төрийн тусгай албан хаагчийн Нэгдсэн эмнэлгээс зохион байгуулсан эрүүл мэндийн урьдчилсан сэргийлэх үзлэгт хилийн боомт, орон нутаг дахь 5 нэгжийн 66, “Хавдаргүй Монгол эмэгтэй” төслийн хүрээнд хийсэн үзлэгт 7 эмэгтэй албан хаагч, нийт 73 албан хаагч хамрагдсан.	
1.3.16.	Байгууллагын 2025 оны сургалтын төлөвлөгөө батлан хэрэгжилтийг хангах.	Урсгал зардал	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	93.3	100	Төрийн албан хаагчийн 2025 оны сургалтын төлөвлөгөөг 6 арга хэмжээний хүрээнд 35 үйл ажиллагаа хэрэгжүүлэхээр батлуулсан. Төлөвлөгөөний дагуу хагас жилийн байдлаар төв болон хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжүүдийн хэмжээнд нийт 42 удаагийн сургалтыг холбогдох байгууллагатай хамтран зохион байгуулж, давхардсан тоогоор 1800 гаруй албан хаагчийг хамруулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 90 хувийн гүйцэтгэлтэй.	100
1.3.17.	Төрийн тусгай албаны албан тушаалын сул орон тоог хууль тогтоомжийн дагуу нөхөх.	Урсгал зардал	Сонгон шалгаруулалтын тоо	7	7	Төрийн албаны зөвлөлийн 2023 оны 25 дугаар тогтоолоор баталсан “Төрийн албаны шалгалт өгөх болзол болон шатлан дэвшүүлэх, сонгон шалгаруулах журам”-ын 4.2-т заасны дагуу төрийн тусгай албаны гүйцэтгэх 29 албан тушаалын сул орон тооны 5 удаагийн зарыг байгууллагын www.immigration.gov.mn цахим хуудсанд нээлттэй байршуулсан. Зарын дагуу 12 иргэн shalgalt@immigration.gov.mn цахим хаягаар шилжин ажиллах хүсэлт ирүүлснээс Захиргаа, удирдлагын газарт хуулийн мэргэжилтний 1, Санхүү, хангалт үйлчилгээний газарт үндсэн хөрөнгө, бараа материал хариуцсан мэргэжилтний 1, Мэдээллийн технологийн хэлтэст сүлжээ хариуцсан мэргэжилтний 1, Баруун бүс дэх	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						газарт хяналтын улсын байцаагчийн 1, нийт 4 албан тушаалын сул орон тоог төрийн бусад байгууллагад ажиллаж байгаа, хууль тогтоомж, албан тушаалын тодорхойлолтод тавигдах шаардлага хангасан төрийн жинхэнэ албан хаагчдаас нөхсөн. Тайлант хугацаанд Төрийн албаны тухай хууль тогтоомжийн хүрээнд салбар зөвлөлийн 02, 07, 08 дугаар тогтоолоор байгуулсан сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах тусгай шалгалтын комиссын хурлаар төрийн жинхэнэ албан хаагчдаас нөхөгдөөгүй 15 албан тушаалын сул орон тооны захиалгыг салбар зөвлөлийн 3 удаагийн албан бичгээр болон Монгол Улсын Төрийн албаны зөвлөлийн шалгалтын цахим систем (se-admin.csc.gov.mn)-д илгээсэн. Төрийн тусгай гүйцэтгэх 14 албан тушаалын сул орон тоо нөхөх 3 удаагийн тусгай шалгалтыг зохион байгуулахаас мэдээллийн технологийн мэргэжилтэн, өгөгдлийн сан хариуцсан мэргэжилтний албан тушаалд бүртгүүлсэн 2 иргэний мэргэжлийн индекс таараагүй тул 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн шалгалтыг зохион байгуулаагүй, 1 шалгалтын хугацаа болоогүй байна. Төрийн албаны зөвлөлийн www.csc.gov.mn цахим хуудсаар нээлттэй зарлуулсан 14 сул орон тооноос 5 буюу 35.7 хувь нөхөгдөөгүй, 42.8 хувь буюу 6 орон тоог нөхөх тусгай шалгалтын хугацаа болоогүй.	
1.3.18.	Жендэрийн тэгш байдлын талаар судалгаа хийж, үр дүнд үндэслэн зорилтот арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.	Урсгал зардал	Судалгааны тоо; Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-/-	1/100	Байгууллагаас гарч буй бодлого, шийдвэрийн хэрэгжилт нь албан хаагчдын жендэрийн тэгш байдлыг хангасан эсэх, хүйсээс үл хамааран хүртээмжтэйгээр хэрэгжсэн эсэх, ажил, албан тушаалд томилохдоо хүйсийн тэнцвэрт байдлыг хангах бодлого баримталсан эсэхэд 5 зорилтын хүрээнд харьцуулсан тэгш байдлын судалгаа хийж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Судалгааны	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						дүнгээр байгууллагын хэмжээнд бэлгийн дарамт хүчирхийлэл харьцангуй бага үзүүлэлтэй байгаа нь урьдчилан сэргийлэх, бэлгийн дарамтаас ангид эрх зүйн орчин, соёл, хэвшлийг төлөвшүүлсэнтэй холбоотой бөгөөд хүйсийн хувьд нийт албан хаагчдаас эрэгтэй 49%, эмэгтэй 51% нь ажил, албан тушаалд томилохдоо жендэрийн тэгш байдлыг баримталсан байна. Мөн Засгийн газар, Хууль зүй, дотоод хэргийн яам болон байгууллагаас дэвшүүлсэн бодлого, үйл ажиллагааны хүрээнд албан хаагчдыг хүйсээс үл хамааран зөвхөн ажлын гүйцэтгэл, үр дүнг нь үндэслэн урамшуулал олгох, гадаад, дотоод сургалтад хамруулах, цалин хөлс, амьжиргааны түвшинг нэмэгдүүлэх, ажлын ачааллыг тэнцвэржүүлэх, орчин үеийн техник, технологийн шийдлийг ашиглан зайнаас ажиллуулж хэвшсэн нь судалгааны санал, дүгнэлтэд үндэслэн албан хаагчдын нийгмийн болон жендэрийн асуудлыг шийдвэрлэж ажилласантай холбоотой.	
1.3.19.	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлан хэрэгжилтийг хангах.	Урсгал зардал	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	92	100	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааны 2025 оны төлөвлөгөөг 01 дүгээр сарын 20-ны өдөр байгууллагын даргаар батлуулан зохион байгуулалтын нэгжүүдэд хүргүүлж, Төрийн байгууллагуудын дотоод үйл ажиллагааны удирдлагын нэгдсэн системд байршуулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах хүрээнд Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах зөвлөлөөс зохион байгуулсан “Хүн худалдаалах гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх нь”, Цагдаагийн ерөнхий газрын Хар тамхитай тэмцэх газраас зохион байгуулсан “Мансууруулах эм, сэтгэцэд нөлөөт бодисын хууль бус эргэлт” сэдэвт сургалтад албан хаагчдыг хамруулсан. Мөн “Эрүүдэн шүүх конвенцын талаарх ойлголт”, Авлигатай тэмцэх газрын урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтэстэй хамтран “Авлигын	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						ойлголт, түүний хор уршиг” сэдвээр тус тус сургалт зохион байгуулж, 32 албан хаагчийг хамрууллаа. Төв байгууллагын албан хаагчид болон хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжийн дарга нараас нийт 24 удаагийн “гадаад улсад зорчих албан хаагчийн баталгаа”-г гаргуулан авч, бүртгэл хөтлөн хяналт тавьж байна.	
1.3.20.	Хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжид байгууллагын Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, мэдээлэл солилцох, уялдаа холбоо, зохицуулалтыг хангах, тайлагнах чиг үүрэг бүхий албан хаагчийг томилон ажиллуулах.	Урсгал зардал	Томилсон албан хаагчийн тоо	-	7	Байгууллагын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, мэдээлэл солилцох, ажлын уялдааг хангах чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, хамт олонд хүлээн зөвшөөрөгдсөн албан хаагчийг сонгож ирүүлэх тухай Ёс зүйн дэд хорооны 01 дүгээр сарын 27-ны өдрийн 01 дүгээр дотоод албан бичгийг хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжүүдэд хүргүүлсний дагуу нийт 6 газар, 1 хэлтсээс 7 албан хаагчийн нэр ирүүлсэн. Ирүүлсэн саналыг хэлэлцэн байгууллагын даргын 02 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/106 дугаар тушаалаар дээрх 7 албан хаагчийг ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх албан хаагчаар томилон ажиллуулж байна.	100
1.3.21.	Ёс зүйн зөрчилд өртөх эрсдэлийг тодорхойлох судалгаа хийж, үр дүнд үндэслэн эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр зохих арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.	Урсгал зардал	Судалгааны тоо; Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-/-	1/100	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль тогтоомжийн хүрээнд ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, зөрчилд өртөх эрсдэлийг тодорхойлох, болон байгууллагын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооноос хэрэгжүүлэх ажил, арга хэмжээний чиглэлийг тодорхойлох зорилгоор 4 асуулга бүхий асуумжийг төв болон хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжийн албан хаагчдаас авч, нийт 55 албан хаагчийг хамруулаад байна.	100
1.3.22.	Сахилга, ёс зүйн зөрчил давтан гаргасан албан хаагчдыг дахин зөрчил, дутагдал	Урсгал зардал	Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	-	4	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль тогтоомжийн хүрээнд албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх, зөрчил, дутагдлыг давтан гаргахаас сэргийлэх зорилгоор байгууллагын даргын 03 дугаар 11-ний	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	гаргахаас урьдчилан сэргийлэх зорилгоор улирал тутам арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.					өдрийн А/118 дугаар тушаалаар батлуулсан удирдамжийн дагуу Ёс зүйн дэд хорооны дарга, гишүүд 03 дугаар сарын 31-ний өдөр Агаарын замын боомт хариуцсан газарт, 04 дүгээр сарын 08-ны өдрөөс 10-ны өдрүүдэд Дорноговь аймаг дахь газарт тус тус ажиллаж, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, УИХ-ын 2024 оны 27 дугаар тогтоолоор баталсан “Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үндэсний хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, албаны чиг үүргээ хэрэгжүүлэхэд тулгамдаж буй асуудлын талаар хамтарсан уулзалт зохион байгууллаа. Түүнчлэн Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний дагуу МУИС-ийн Олон улсын харилцааны тэнхимийн багш, профессор Ж.Баттогтохтой “Манлайлагчийн ёс зүй”, Монголын Бурхан шашинтны төв Гандантэгчэнлин хийдийн Тэргүүн их хамба ламын Ажлын албаны дарга, гавж Д.Нямсамбуутай “Хувь хүний ёс суртахуун”, сэтгэл судлаач Д.Оюунноминтой “Харилцаа, ёс зүй ба бидний хандлага”, Удирдлагын академийн багш, доктор, дэд профессор А.Алтанзултай “Төрийн үнэ цэн, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн нийтлэг шаардлага” сэдэвт сургалтуудыг тус тус хамтран зохион байгууллаа. Сургалтад танхим болон цахимаар давхардсан тоогоор 234 албан хаагч хамрагдсан.	
1.3.23.	Байгууллагын үйл ажиллагаа, эрхлэх чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, мэдээллийг олон нийтэд ил тод мэдээлэх.	Урсгал зардал	Байгууллагын цахим хуудаст нийтэлсэн мэдээллийн тоо; Олон нийтийн цахим сүлжээнд байршуулсан	155/17 5/467	150/120/3 00	Тайлант хугацаанд үйл ажиллагаатай холбоотой 39 мэдээ бэлтгэж, байгууллагын цахим хуудаст нийт 79 мэдээ, ярилцлага, видео, нээлттэй мэдээллийг байршуулан олон нийтэд ил тод мэдээллээ. Бэлтгэсэн мэдээллийг давхардсан тоогоор 379 хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр (343 сайт, 14 сонин, 22 телевиз) сурталчилсан. Тухайлбал, “Виз, визийн зөвшөөрөл олголт 98.4 хувьтай байна” гарчигтай	100

1	2	3	4	5	6	7	8
			мэдээллийн тоо; Сурталчилсан тоо			мэдээг 13 сайт, 2 телевизээр, “Гадаадын 653,545 иргэнд цахимаар үйлчилгээ үзүүллээ” мэдээг 11 сайт, 1 телевиз, 2 сонинд, “Өнгөрөгч онд 25 улсын 998 гадаадын иргэнийг албадан гаргалаа” гарчигтай мэдээг 24 сайт, 3 телевизээр, “Гадаадын иргэний оршин суух үнэмлэхийг киоск машинаас хэвлэж авах боломжтой боллоо” мэдээг 19 сайт, 2 телевиз, 2 сонинд, “2024 онд 30 улсын 2084 иргэнийг хил нэвтрүүлэлгүй буцаажээ” гарчигтай мэдээг 14 сайт, 2 телевизээр, “81 аж ахуйн нэгж, байгууллага, 1786 гадаадын иргэнийг хяналт шалгалтад хамрууллаа” мэдээг 39 сайт, 2 телевиз, 2 сонинд, “Интерполоор эрэн сурвалжлагдаж байсан БНСУ-ын иргэнийг хяналт шалгалтаар илрүүллээ” мэдээг 25 сайт, 2 телевиз, 2 сонинд тус тус нийтлүүлж, олон нийтэд мэдээлсэн. Олон нийтийн сүлжээн дэх байгууллагын цахим хуудас (facebook)-т үйл ажиллагаа, үйлчилгээ, хууль тогтоомжийг сурталчилсан нийт 110 мэдээлэл байршуулсан ба мэдээлэл бүрийн дундаж түгээлт 193 байна. Цахим хуудаст тогтмол мэдээлэл байршуулж, түгээлт хийснээр байгууллагын цахим хуудасны дагагчийн тоо 26,663, дундаж хандалтын тоо 135,763 болж өслөө. Байгууллагын дарга 03 дугаар сарын 27-ны өдөр tsahiur.mn сайтад цахим виз олголт, 04 дүгээр сарын 29-ны өдөр tv5 телевизэд хил дээрээс буцаасан гадаадын иргэдтэй холбоотой асуудлаар ярилцлага, тодруулга тус тус өгөв.	
1.3.24.	Мэдээлэл хариуцагчийн нээлттэй өгөгдлийг боловсруулж, системд сар бүр нийтлэх.	Урсгал зардал	Нээлттэй өгөгдлийн тоо; Нийтэлсэн тоо	11/12	11/12	“Нээлттэй өгөгдлийн жагсаалт”-ын дагуу дагуу мэдээлэл хариуцагчийн сар бүр нийтлэх 11 төрлийн өгөгдлийг 2024 оны 12 дугаар сар, 2025 оны 01-05 дугаар сарын байдлаар XLSX, CSV, JSON өргөтгөлөөр тус тус боловсруулж, холбогдох хугацаанд байгууллагын цахим хуудас болон	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						Төрийн нээлттэй өгөгдлийн нэгдсэн систем (opendata.gov.mn)-д нийтэллээ.	
1.3.25.	Иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу шуурхай шийдвэрлэх.	Урсгал зардал	Шийдвэрлэлтийн хувь	96.5	100	Тайлант хугацаанд байгууллагын төвд 375 (иргэнээс 279 өргөдөл, 1 талархал, 30 гомдол, албан хаагчдаас 65 өргөдөл), хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжүүдэд 87 (иргэнээс 17 өргөдөл, 1 гомдол, албан хаагчдаас 69 өргөдөл), нийт 462 өргөдлийг хүлээн авч, 463 өргөдлийг шийдвэрлэсэн байна. Нийт өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлт өссөн дүнгээр 93.7 хувьтай, хуулийн хугацаанд буюу шийдвэрлэх шатанд 31 өргөдөл хянагдаж байна. Засгийн газрын иргэд олон нийттэй харилцах 11-11 төвөөс манай байгууллагад 1 талархал, 3 хүсэлт, 23 гомдол шилжүүлснийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн.	100
1.3.26.	Бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх.	Урсгал зардал	Үнэлгээ хийсэн тоо; Хяналт-шинжилгээний тайлангийн тоо	23/23	22/22	Бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтэд 11 удаа хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийн тайланг тухай бүр холбогдох байгууллагад хүргүүлэв. Үүнд: -“Алсын хараа-2050” Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого, Монгол Улсын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөө, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр болон Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн 2024 оны жилийн эцэс, 2025 оны нэгдүгээр улирлын хэрэгжилтэд тус тус хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийн тайланг 2024 оны 12 дугаар сарын 02-ны өдрийн 01/2387 дугаар албан бичгээр Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хүргүүлсэн. -Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн байгууллагад холбогдох зүйл, заалтуудын 01 дүгээр сарын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийн, тайланг 02 дугаар сарын 05-ны өдөр удирдлагад танилцуулсан. -“Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл”-ийн арга хэмжээнд нэмэлт	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						тайлбар, нотломжийг 02 дугаар сарын 13-ны өдрийн 08/363 дугаар албан бичгээр, “Алсын хараа-2050” Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын нэгдүгээр улирлын хэрэгжилтийг нэмэлтээр ирүүлснийг 04 дүгээр сарын 18-ны өдрийн 01/773 дугаар албан бичгээр Хууль зүй, дотоод хэргийн яамны Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газарт хүргүүллээ.	
1.3.27.	Байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх.	Урсгал зардал	Үнэлгээ хийсэн тоо; Хяналт-шинжилгээний тайлангийн тоо	18/18	18-аас доошгүй/ 18-аас доошгүй	Байгууллагын үйл ажиллагаанд 13 удаа хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, тайланг холбогдох хугацаанд байгууллагын даргад танилцуулсан. Үүнд: - Гадаадын иргэн, харьяатын газрын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, тайлан; - Гадаадын иргэн, харьяатын газрын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөний биелэлтэд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, тайлан; - Төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах 2024 оны төлөвлөгөө болон хөтөлбөрийн биелэлтэд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, тайлан; - Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрт хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн тайлан; - 2024 оны 12 дугаар сар, 2025 оны 01-05 дугаар сарын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн тайлан; - Байгууллагын дотоод үйл ажиллагааг сайжруулах, төвийн нэгжийн удирдах албан тушаалтны харилцаа, хандлага, ур чадварыг тодорхойлох чиглэлээр судалгаа шинжилгээ хийж 08/07, 08/08 дугаар илтгэх хуудсаар тайланг танилцуулсан.	100
1.3.28.	Байгууллагын үйл ажиллагаанд эрсдэлийн үнэлгээ	Урсгал зардал	Тайлангийн тоо; Эрсдэлийг	2/92.5	2-оос доошгүй/ 95	Байгууллагын эрсдэлийг сааруулах үйл ажиллагаа буюу хариу арга хэмжээний төлөвлөгөөний хагас жилийн хэрэгжилт 87 хувьтай үнэлэгдэж, эрсдэлийн	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	хийх.		сааруулах төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь			үнэлгээний тайланг 06 дугаар сарын 09-ний өдрийн 08/1125 дугаар албан бичгээр Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хүргүүлэв.	
1.3.29.	Нийцлийн болон санхүүгийн аудитын хяналт шалгалтыг зохион байгуулах.	Урсгал зардал	Хяналт шалгалтын тоо; Хүргүүлсэн зөвлөмжийн биелэлтийн тоо	9/9	9-өөс доошгүй/ 9-өөс доошгүй	Байгууллагын дотоод аудитын төлөвлөгөөний дагуу санхүүгийн чиглэлээр 2, нийцлийн чиглэлээр 1, шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд 2, нийт 5 удаагийн төлөвлөгөөт болон гүйцэтгэлийн хяналт шалгалтыг хийж, үр дүнг илтгэх хуудсаар байгууллагын даргад танилцуулан, холбогдох арга хэмжээг авч ажиллалаа.	100
1.3.30.	Байгууллагын 2024 оны үйл ажиллагааны статистикийн эмхэтгэл гаргах.	Урсгал зардал	Эмхэтгэл гаргасан эсэх	1	1-ээс доошгүй	Байгууллагын 2024 оны үйл ажиллагааны статистик эмхэтгэлийг гаргаж үйл ажиллагаанд ашиглаж байна.	100
1.3.31.	Төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн урсгал болон хөрөнгө оруулалтын төсвийг төлөвлөх, батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулах.	Урсгал зардал	Батлагдсан төсвийн дүн	17.5 тэрбум	17 тэрбум	Энэ онд 20,757.2 сая төгрөгийн төсөв батлагдсанаас 06 дугаар сарын 09-ний өдрийн байдлаар 8,159.9 сая төгрөгийн санхүүжилт авч, зориулалтын дагуу, үр ашигтай зарцуулан 7,030.5 сая төгрөгийн гүйцэтгэлтэй ажилласан байна. Төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн энэ оны батлагдсан төсвийн хуваарьт өөрчлөлт оруулах саналыг 01/490, 01/813, 01/1015 дугаар албан бичгээр 3 удаа Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хүргүүлж, холбогдох зардлыг шийдвэрлүүлсэн. Санхүүжилтийн эрх нээлгэх хүсэлтийг 06/359, 06/717, 06/908, 06/1052, 06/1062 дугаар албан бичгээр тус тус Сангийн яамны Төрийн сангийн газрын Тайлан бүртгэлийн хэлтэст хүргүүлж, санхүүжилтийг шийдвэрлүүлсэн. Төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн 2026 оны төсвийн хязгаарт тусгах саналыг 30.9 сая төгрөгөөр төлөвлөж, тайлбар танилцуулгын хамт Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд 05 дугаар сарын 26-ны	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						өдрийн 01/1016 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн.	
1.3.32.	Төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн төсөвт байгууллагуудын нэгтгэсэн тайлан балансыг нэгтгэн, холбогдох байгууллагаар санхүүгийн аудит хийлгэж, тодруулга, тайлбар гаргах.	Урсгал зардал	Зөвлөмж; Акт; Албан шаардлага авсан эсэх (өсөлт, бууралт)	6/2/2	6/2/2 бууруулна	Төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн нэгтгэсэн санхүүгийн тайлан гаргахтай холбогдуулан харьяа 8 төсвийн шууд захирагчийн санхүүгийн тайланд хяналт тавьж, Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хянуулан 01/488 дугаар албан бичгээр Үндэсний аудитын газарт хүргүүлсэн. 2024 оны санхүүгийн тайлангийн аудитаар “Өөрчлөлтгүй” дүгнэлт авч ажилласан ба нэгтгэсэн санхүүгийн тайланд 1 зөвлөмж, төсвийн шууд захирагчийн санхүүгийн тайланд 3 албан шаардлага, 3 зөвлөмж авсан. Аудит хийгдсэн санхүүгийн нэгтгэсэн тайланг 01/618 дугаар албан бичгээр Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хүргүүлж, Сангийн яамны цахим системд байршуулж баталгаажуулсан.	90
1.3.33.	Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын баталсан худалдан авах ажиллагааны 2025 оны ерөнхий төлөвлөгөөний дагуу худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулж, үр дүнг тайлагнах.	Урсгал зардал	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	100	100	Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 01 дүгээр сарын 08-ны өдрийн А/08 дугаар тушаалаар баталсан 2025 оны худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд 6 төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр тусгасан. Батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу 5 төсөл арга хэмжээг www.tender.gov.mn цахим хуудсаар нээлттэй зарлаж, шалгарсан байгууллагатай гэрээ байгуулан санхүүжилтийг олгосон. Түүнчлэн улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар “Хилийн боомтод виз олгоход шаардагдах тоног төхөөрөмж” худалдан авах 1.3 тэрбум төгрөгийн төсөл арга хэмжээг тус тус зохион байгуулсан.	90
1.3.34.	Тэмдэгтийн хураамжийн орлого, торгуулийн орлогыг орон нутгийн төсөвт төвлөрүүлэхэд хяналт тавих.	Урсгал зардал	Төвлөрүүлсэн орлогын дүн	25 тэрбу м төгрөг	15 тэрбум төгрөг	Тайлант хугацаанд 10,038.8 сая төгрөгийн улсын тэмдэгтийн хураамж, 745.6 сая төгрөгийн торгуулийн орлого, нийт 10,784.4 сая төгрөгийг орон нутгийн төсөвт, виз, оршин суух үйлчилгээний хураамж болох 1,532.1 сая төгрөгийг улсын төсвийн дансанд тус тус төвлөрүүлж, орлого	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						төвлөрүүлэлтэд сар бүр хяналт тавьж ажилласан.	
Зорилго 2.Төрийн үйлчилгээнд мэдээллийн технологийн дэвшил, инновац нэвтрүүлэх замаар бүтээмж, үр ашгийг дээшлүүлнэ. (Шинэ сэргэлтийн бодлого-Төрийн бүтээмжийн сэргэлт 6.1), (Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл 5.3.2)							
Зорилт 1.Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилт Инновацад суурилсан цахим шинэчлэлийг үе шаттай хэрэгжүүлнэ.							
2.1.1.	Мэдээллийн аюулгүй байдлын стандарт MNS ISO270001:2023 нэвтрүүлэх бэлтгэл ажлыг хангах.	Урсгал зардал	Боловсруулсан журмын тоо	-	10	Байгууллагын даргын 04 дүгээр сарын 07-ны өдрийн А/168 дугаар тушаалаар “Кибер аюулгүй байдлыг хангах журам”-ыг баталж, Төрийн байгууллагуудын дотоод үйл ажиллагааны нэгдсэн систем (ERP)-д нийтэлж, албан хаагчдад танилцуулан үйл ажиллагаандаа мөрдөж байна. Түүнчлэн байгууллагын үйл ажиллагааны 06 дугаар сарын төлөвлөгөөнд 3 журмын төсөл боловсруулахаар тусган ажиллаж байна.	70
2.1.2.	Мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангах, мэдээлэл алдагдахаас урьдчилан сэргийлэх зорилгоор Data Loss Prevention, Azure технологийг үйл ажиллагаанд нэвтрүүлэх.	Урсгал зардал	Программ нэвтрүүлсэн эсэх; Холбогдсон хэрэглэгчийн тоо	-/-	1/130	Дорноговь аймгийн Замын-Үүд сумын ЗДТГ-аас зарласан ДГАЗҮСЗДТГ/20250102036 дугаартай 345,000,000 төгрөгийн төсөвт өртөгтэй тендер шалгаруулалтаар шалгарсан гүйцэтгэгч байгууллагаас Microsoft 365 E5 оффисын программын нийт 130 ширхэг лицензийг хүлээн авч, Microsoft 365-ийн Azure Data Loss Prevention (DLP) буюу байгууллагын мэдрэмтгий өгөгдлийг (sensitive data) хамгаалж, алдаатай эсвэл зөвшөөрөлгүйгээр алдагдах явдлыг хянах, зогсоох зорилготой аюулгүй байдлын функцийг тохируулан төвийн 60, хилийн боомт, орон нутаг дахь нэгжийн 70, нийт 130 албан хаагчийн компьютерт суулгасан.	100
2.1.3.	Төрийн байгууллагууд хооронд өгөгдөл солилцоог автоматжуулсан	Урсгал зардал	Байгууллагын тоо; Хөгжүүлэлтийн тоо	-/-	8/18	Цахим хөгжил, инновац, харилцаа холбооны яамтай 04 дүгээр сарын 07-ны өдөр байгуулсан “Үндсэн систем (ХУР)-ийг ашиглан үйлчилгээ үзүүлэх гэрээ” болон нэмэлт гэрээний дагуу нийт 5 байгууллагын 22 төрлийн сервисээр мэдээлэл авч	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	интерфейс (API) хөгжүүлэх.					байгаа ба 05 дугаар сарын 30-ны өдрөөс системд холбон тест хийж байна.	
2.1.4.	Гадаадын иргэний урсгал, чиглэл, шилжилт хөдөлгөөний бүртгэл хяналтыг нэгтгэн мэдээллийн нэгдсэн сан үүсгэх ажлыг үе шаттай зохион байгуулж, цаашид дүн шинжилгээ хийх нөхцөл, боломжийг бүрдүүлэх.	Урсгал зардал	Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь	-	100	Хил хамгаалах ерөнхий газраас 01 дүгээр сарын 17-ны өдөр ирүүлсэн хил нэвтрэлтийн 20,707,761 мөр бичлэг бүхий мэдээллийг “Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан” системд хөрвүүлэн оруулсан. Тус мэдээллийг хөрвүүлснээр “Гадаадын иргэний виз, бүртгэл, мэдээллийн нэгдсэн сан” системээс Улсын хилээр нэвтэрч буй гадаадын иргэдийн тоон мэдээллийг боомт тус бүрээр харах боломжтой болсон. Цаашид иргэний мэдээллийг сан дахь гадаад иргэдийн мэдээлэлтэй холбосноор дүн шинжилгээ хийх боломж бүрдэх юм. Түүнчлэн Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 2025 оны А/153 дугаар тушаалаар байгуулсан Гадаадын иргэдийн хяналт, бүртгэлийн тогтолцоо, үйл ажиллагаанд тулгамдаж буй асуудлыг судлах, төрийн байгууллага, албан тушаалтны үйл ажиллагаа, уялдаа холбоог салбарын хэмжээнд сайжруулах болон холбогдох эрх зүйн актыг боловсронгуй болгох дүгнэлт, санал, шийдвэрийн төсөл боловсруулах чиг үүрэг бүхий Ажлын хэсгийн гишүүнээр байгууллагын дарга, Зөрчил шалган шийдвэрлэх газрын дарга, Ажлын хэсгийн нарийн бичгийн даргаар зөрчил хариуцсан хяналтын улсын ахлах байцаагч нар ажиллаж байна.	100
2.1.5.	Хилийн боомтод виз мэдүүлэх, олгох киоск машиныг үйлчилгээнд нэвтрүүлэх.	Урсгал зардал	Байршуулсан киоск машины тоо; Ашиглалтын хувь	-/-	41/100	Тоног төхөөрөмж худалдан авах ГИХГ/20240102010 дугаартай тендер шалгаруулалтыг зарлан гүйцэтгэгч байгууллагыг сонгон шалгаруулж, хилийн боомтод виз мэдүүлэх, олгох 41 киоск машиныг 04 сарын 26-ны өдөр хүлээн авсан. Киоск машинд суурилуулах программ хангамжийн хөгжүүлэлтийн ГИХГ/20250103004 дугаартай тендерийг 04 сарын 24-ны өдөр зарлан шалгарсан байгууллагатай 05 дугаар сарын 21-ний өдөр гэрээ	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						байгуулж, хөгжүүлэлтийг гүйцэтгүүлж байна.	
2.1.6.	Оршин суух үнэмлэх хэвлэх хүчин чадлыг нэмэгдүүлж, үйлчилгээг өргөжүүлэх.	Урсгал зардал	Зохион байгуулалтын ажлын гүйцэтгэлийн хувь; Хэвлэх төхөөрөмжийн тоо	-/-	100/1	Монгол Улсад оршин суух зөвшөөрөл авсан гадаадын иргэнд олгох оршин суух үнэмлэх хэвлэх 1 киоск төхөөрөмжийг 02 дугаар сарын 20-ны өдрөөс эхлэн Эдийн засаг, хөгжлийн яамны хөрөнгө оруулагчдад зориулсан нэг цэгийн үйлчилгээний төвд байршуулж, үйлчилгээнд нэвтрүүлсэн. Мөн оршин суух үнэмлэх хэвлэх 1 төхөөрөмжийг Гадаад харилцааны яаманд хүлээлгэн өгсөн бөгөөд тус яамны Ёслолын газарт дипломат албан, хаагчдын оршин суух үнэмлэхийг хэвлэж байна. Тайлант хугацаанд гадаадын иргэний 28,793 ширхэг оршин суух үнэмлэх хэвлэсэн байна. Хэрэгжилт 100 хувийн гүйцэтгэлтэй.	100
2.1.7.	Хиймэл оюун ухаан (AI)-д суурилсан чатбот хөгжүүлэн зөвлөгөө, мэдээллийн үйлчилгээнд нэвтрүүлэх.	Урсгал зардал	Үйлчилгээнд нэвтрүүлсэн эсэх; Хөгжүүлэлтийн тоо	-/-	1/1	Хиймэл оюун ухаант чатботын системийг зөвлөгөө, мэдээллийн үйлчилгээнд нэвтрүүлэх тухай 09/06 дугаар илтгэх хуудсыг 04 дүгээр сарын 06-ны өдөр, Макснет ХХК-тай байгуулах гэрээний төслийг боловсруулан 04 дүгээр сарын 18-ны өдөр байгууллагын даргад тус тус танилцуулсан. Удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу гэрээ байгуулах ажлыг 07 дугаар сар хүртэл хойшлуулаад байна.	70
2.1.8.	Зөвлөгөө, мэдээллийн үйлчилгээний чанарыг сайжруулж, албан хаагчдыг мэргэшүүлэх.	Урсгал зардал	Алдсан дуудлагын хувь; Зохион байгуулсан сургалтын тоо; Хамрагдсан албан хаагчийн тоо	13%/1/ 16	6.5%/3/36	Зөвлөгөө, мэдээллийн 1800-1882 лавлах утсаар хандсан нийт 52,629 дуудлагаас 50,765 дуудлагад хариу өгч, 1,864 дуудлагыг алдсан байна. Нийт дуудлагад эзлэх алдсан дуудлага 3.5 хувь болж буурсан үзүүлэлттэй. Зөвлөгөө, мэдээллийн чиглэлээр албан хаагчдыг мэргэшүүлэх зорилгоор 01 дүгээр сарын 16-ны өдрийн 01-02/04 дүгээр удирдамжийн дагуу 01 дүгээр сарын 20-ны өдрөөс 24-ний өдрүүдэд, 05 дугаар сарын 19-ний өдрийн 10/01 дүгээр удирдамжийн дагуу 05 дугаар сарын 22-ны өдөр цахимаар, нийт 2 удаагийн чадавхжуулах сургалт	100

1	2	3	4	5	6	7	8
						зохион байгуулсан. Сургалтад давхардсан тоогоор нийт 41 албан хаагч хамрагдлаа.	
2 зорилго, 4 зорилт, 55 ажил, арга хэмжээ							
Үнэлгээ: 97.4 хувь							

--oo0oo--