

48

ХОЙД БҮС ДЭХ ГАЗРЫН ДАРГА
БАДАРЧИЙН МӨНХБАТЫН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1.	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт	93.5 %	65.45

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Арга хэмжээ 1. "Алсын хараа 2050 Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого" мэргэшүүлэх сургалтад суралцах	100 %	15
2.	Арга хэмжээ 2. Удирдах албан тушаалтны нэгдсэн цугларалтад хамрагдах	100 %	15
Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний дундаж оноо			15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Удирдан зохион байгуулах	8
3.	Асуудал шийдэрлэх	8
4.	Манлайлах	8
5.	Багаар ажиллах	8
6.	Харилцаа	8
Ур чадварын үзүүлэлт		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	
9.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо		8

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт)	65.45
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	8
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо+Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо)- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо		88.4

Үнэлгээ өгсөн:

Төсвийн шууд захирагч

ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬЯАТЫН
ГАЗРЫН ДАРГА

.....

/Н.УУГАНБАЯР/

2024.12.16.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

.....

/Б.МӨНХБАТ/

2024.12.

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ НЭМЭХБААТАР ОВОГТОЙ ГАНБОЛДЫН
2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Хариуцсан хилийн боомтоор зорчиж буй гадаадын иргэдэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах, албан хаагчдыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах”					
1	Арга хэмжээ 1.1. Харьяа хилийн боомтоор зорчиж буй гадаадын иргэдийн хил нэвтрэлтэд хяналт тавьж, эрх бүхий албан тушаалтнуудыг мэргэжил, арга зүйгээр хангах, зөрчил гаргасан гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүний баримт бичигт бүртгэсэн, хүртэл тэмдэглэгээг хийх, уг хугацаанд багтаж Улсын хилээр гарч буй эсэхэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ 1.2. Монгол Улсад хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрөл хүссэн гадаадын иргэдийн материал бүрдлийг хангуулах, эрх бүхий албан тушаалтны санал, дүгнэлтийг хянан, холбогдох нэгжид хүргүүлэх	50	10	60	60
Зорилт 2. “Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль, холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу харьяа нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд гадаадын иргэдэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах, хэрэгжүүлэх”					
3	Арга хэмжээ 2.1. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль, холбогдох хууль тогтоомжийг зөрчихөөс урьдчилан сэргийлэх, хууль тогтоомж зөрчсөн үйлдлийг илрүүлэх, таслан зогсоох зорилгоор төлөвлөгөөт, зорилгоор төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг дангаар болон хууль хяналтын байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавих, дүнг нэгтгэн нэгжийн даргад танилцуулах	55	10	65	65

1	2	3	4	5	6
4	Арга хэмжээ 2.2. Зөрчил гаргасан гадаадын иргэн, уригч иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагад Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу шийтгэл оногдуулах	50	10	60	60
5	Арга хэмжээ 2.3. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг Улсын хил нэвтрүүлэлгүй буцаах ажиллагаанд хяналт тавих	50	10	60	60
Зорилт 3. "Зөрчил гаргасан уригч, гадаадын иргэний талаар мэдээллийн сан бүрдүүлж, зөрчил шийдвэрлэлтэд хяналт тавих"					
6	Арга хэмжээ 3.1. Эрх бүхий албан тушаалтнуудын зөрчлийн хэрэг бүртгэлтийн ажиллагаанд хяналт тавих, холбогдох хууль, журмын хэрэгжилтийг хангуулах	50	10	60	60
7	Арга хэмжээ 3.2. Гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүнийг Монгол Улсаас албадан гаргах хяналтын улсын байцаагчийн санал, дүгнэлтийн эрх зүйн үндэслэлийг хянаж, албадан гаргах ажиллагааны гүйцэтгэлд хяналт тавих, хилээр гаргасан тодорхойлолтыг холбогдох нэгжид хүргүүлэх, Монгол Улсад орохыг хориглосон, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэний зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	50	10	60	60
8	Арга хэмжээ 3.3. Зөрчил гаргасан иргэн, аж ахуй нэгж, байгууллагад зөрчил арилгуулах талаар албан шаардлага, гарах сануулга өгөх, гүйцэтгэлд хяналт тавих	50	10	60	60
Зорилт 4. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"					
9	Арга хэмжээ 4.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулах, гүйцэтгэлийг тогтоосон хугацаанд тайлагнаж, холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	10	60	60
Зорилт 5. "Албан хаагчдын, байгууллага, олон нийтийг хамарсан арга хэмжээ зохион байгуулах, оролцох"					
10	Арга хэмжээ 5.1. Нээлттэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулах, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлах	50	10	60	60
11	Арга хэмжээ 5.2. Байгууллага, олон нийтийг хамарсан арга хэмжээ зохион байгуулах, оролцох	50	10	60	60
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Цахим виз олгох ажлыг гүйцэтгэх	50	10	60	60
Дундаж оноо:				60.4	60.4

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдах албан тушаалтны нэгдсэн цугларалтад хамрагдах	80	12	12
2	Арга хэмжээ 2. Мэргэжлийн ур чадвар, мэдлэгээ нэмэгдүүлэх чиглэлээр богино, дунд хугацааны танхимын болон цахим сургалтад хамрагдах	80	12	12
Дундаж оноо			12	12

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	4	4
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	4	4
4.	Хариуцлагатай байдал	3.9	3.9
5.	Ажлын цаг ашиглалт	4	4
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		4	4

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.7
2	Багаар ажиллах	7.8
3	Харилцаа	7.5
Дундаж оноо		7.6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	60.4
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн		84

дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар
хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан
оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын
дагуу нэмсэн оноо

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

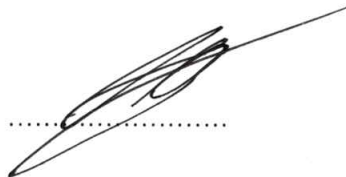
.....


/Б.МӨНХБАТ/
2024.12.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

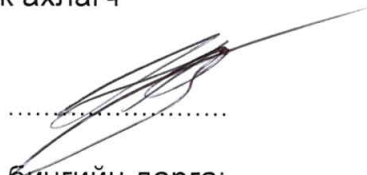
ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

.....


/Н.ГАНБОЛД/
2024.12.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

.....


/Н.ГАНБОЛД/
2024.12.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

.....


/Э.МӨНХГЭРЭЛ/
2024.12.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

.....


3749568 4316128401

/Б.МӨНХБАТ/
2024.12.

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ЭРДЭНЭБОЛД ОВОГТОЙ МӨНХГЭРЭЛИЙН 2024
ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	50	10	60	60
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	55	10	65	65
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	55	10	65	65

1	2	3	4	5	6
4	Арга хэмжээ №2.4. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах	45	10	55	55
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	47.2	8	55.2	55.2
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	50	8	58	58
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТ					
1	Хойд бүс дэх газрын 2009-2016 оны зурагт танилцуулга бэлтгэх	50	8	58	58
2	Хойд бүс дэх газрын 2009-2016 оны зурагт танилцуулгын эх бэлтгэлийг бэлтгэн удирдлагад танилцуулах	50	8	58	58
3	Бүсийн газрын төв байр, албаны орон сууцны урсгал засварын ажил хийгдэж буйтай холбогдуулан албан хаагчдын өдрийн хоолыг баталсан хуваарьт өдрүүдэд хийж гүйцэтгэх	50	8	58	58
Дундаж оноо				59.2	59.2

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн авлигаас ангид төрийн албан хаагчийн 1, 2, 3 түвшний цахим сургалтад хамрагдах	93	14	14

2	Арга хэмжээ 2. Мэргэжлийн ур чадвар, мэдлэгээ нэмэгдүүлэх, сайжруулах, чиглэлээр байгууллага болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах сургалтад хамрагдах	73	11	12
Дундаж оноо			12	12

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	5	5
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.8
2	Багаар ажиллах	7.8
3	Харилцаа	7.9
Дундаж оноо		7.8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59.2
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		84

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


(Б.МӨНХБАТ)

2024.12.09.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

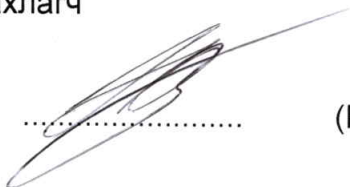
.....

(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12. 11

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

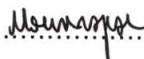
.....

(Н.ГАНБОЛД)

2024.12. 11.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

.....

(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 11.

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ДАГВАДОРЖ ОВОГТОЙ БААСАНДУЛАМЫН
2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газрын Хөвсгөл аймаг дахь хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Огноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
ЗОРИЛТ 1. "ХИЛИЙН БООМТ, ОРОН НУТАГТ ХОЛБОГДОХ ХУУЛИЙН ДАГУУ ГАДААДЫН ИРГЭДЭД ВИЗ ОЛГОХ, БҮРТГЭЛ, ХАСАЛТ ХИЙХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ, ЗӨВЛӨГӨӨ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ"					
1	Арга хэмжээ 1.1. Гадаадын иргэнд зохих ангиллын виз, визийн сунгалтыг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох, гадаадын иргэний бүртгэлийн хяналтыг эрхлэх.	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ 1.2. Байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах үйлчилгээний чиглэлээр зөвлөгөө мэдээлэл өгөх.	50	10	60	60
ЗОРИЛТ 2. "ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ЭРХ ЗҮЙН БАЙДЛЫН ТУХАЙ ХУУЛЬ БОЛОН БУСАД ХУУЛИЙН ДАГУУ АЙМАГ ОРОН НУТГИЙНХАА ХЭМЖЭЭНД ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ"					
1	Арга хэмжээ 2.1. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг удирдамжийн дагуу зохион байгуулах, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах.	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ 2.2. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль тогтоомжийг зөрчсөн уригч иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага, хувь хүнд Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу шийтгэл ногдуулах, зөрчлийг мэдээллийн санд бүртгэх.	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ 2.3. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан гадаадын иргэнийг Монгол Улсаас албадан гаргах тухай дүгнэлт үйлдэх, Монгол Улсаас албадан	50	10	60	60

1	2	3	4	5	6
	гаргасан, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих.				
4	Арга хэмжээ 2.4. Хилийн боомт, орон нутагт зорчигч гадаадын иргэний баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, зорилгыг тодорхойлон, тэмдэглэл хөтлөн уригч иргэний баталгаа гаргуулах, хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах.	50	8	58	58
ЗОРИЛТ 3. “ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ”					
1	Арга хэмжээ 3.1. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомжийг зөрчсөн хүн, хуулийн этгээдийн зөрчлийг шийдвэрлэх.	45	9	54	54
2	Арга хэмжээ 3.2. Зөрчлийн тухай хуульд заасан зөрчил гаргасан иргэн, хуулийн этгээдийн зөрчлийг арилгуулах, зөрчил арилгуулах талаар албан шаардлага, гарах сануулга өгөх, тэдгээрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих.	50	8	58	58
3	Арга хэмжээ 3.3. Хариуцсан нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй гадаадын хөрөнгө оруулалттай аж ахуйн нэгж, байгууллага, оршин суугч гадаадын иргэний бүртгэлийг хөтөлж, хяналт тавих, мэдээллийг гаргаж, объектын судалгаа бүртгэлийг хийж, тухай бүр цахим системд баяжилт хийх.	45	8	53	53
ЗОРИЛТ 4. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ”					
1	Арга хэмжээ 4.1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх.	45	8	53	53
2	Арга хэмжээ 4.2. Хэлтсийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулах, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг тайлагнах.	49	8	57	57
3	Арга хэмжээ 4.3. Хэлтсийн үйл ажиллагааны сар бүрийн төлөвлөгөө батлуулах, хэрэгжилтийг тайлагнах.	50	9	59	59
4	Арга хэмжээ 4.4. Санхүүгийн тайлан, долоо хоногийн нөхцөл байдлын мэдээг цаг хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргэж, үнэн бодит мэдээллээр хангах.	45	8	53	53
5	Арга хэмжээ 4.5. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн албан	49	7	56	56

1	2	3	4	5	6
	бичиг, өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг хүлээн авах, шийдвэрлэх, бүртгэл хөтлөх, хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх өгөх.				
6	Арга хэмжээ 4.6. Байгууллага болон орон нутгаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох.	48	8	56	56
7	Арга хэмжээ 4.7. "Нээлттэй хаалга"-ны өдөрлөгийг зохион байгуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлан оролцох.	45	8	53	53
Дундаж оноо				56.8	56.8

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн "Алсын хараа 2050" түвшин 1, ёс зүйн 1, 2, 3 түвшин, хүний эрхийн 1,2,3 түвшин, авилгаас ангид төрийн албан 1,2,3 түвшин, Монгол бичгийн 1 түвшин цахим сургалтад хамрагдах.	80	12	12
2	Арга хэмжээ 2. Мэргэжлийн ур чадвар, мэдлэгээ нэмэгдүүлэх, сайжруулах чиглэлээр богино, дунд хугацааны сургалтад хамрагдах.	80	12	12
Дундаж оноо			12	12

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	4	4
2.	Дүн шинжилгээ хийх	4	4
3.	Асуудал шийдвэрлэх	4	4
4.	Хариуцлагатай байдал	4	4
5.	Ажлын цаг ашиглалт	4	4
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		4	4

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.1
2.	Багаар ажиллах	7.2

3.	Харилцаа	7.2
Дундаж оноо		7.2

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	56.8
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.2
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		80

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 09

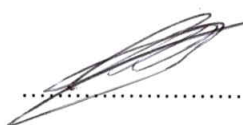
Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ


(Д.БААСАНДУЛАМ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагчХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ


(Н.ГАНБОЛД)

2024.12. 11.

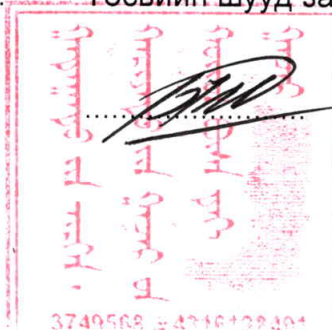
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ


(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 11

ТӨСӨВ САНХҮҮ, ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ЛХҮНДЭВБАЛЖИР
ОВОГТОЙ БАЙГАЛМААГИЙН 2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "БАЙГУУЛЛАГЫН ДУНД ХУГАЦААНЫ ТӨСВИЙН ТӨСӨӨЛӨЛ, УРСГАЛ БОЛОН ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ТӨСВИЙН ТӨСӨЛ, ХӨТӨЛБӨРИЙГ БОЛОВСРУУЛАХ, ТӨСВИЙН ХУВААРИЙН ДАГУУ ЗАРДЛУУДЫГ САНХҮҮЖҮҮЛЭХ, ТЭМДЭГТИЙН ХУРААМЖ, ХҮҮ ТОРГУУЛЬ, ВИЗИЙН ХУУДАС, БУСАД ОРЛОГО ТӨВЛӨРҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №1.1. Төсвийн шууд захирагчийн дунд хугацааны төсвийн мэдэгдлийг үндсэн чиг үүрэгтэй уялдуулан боловсруулах, урсгал болон хөрөнгө оруулалтын төсвийн төслийг боловсруулах	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ №1.2 Төсвийн шууд захирагчийн хэмжээнд дутагдалтай байгаа зардлын судалгааг хийж, тайлан болон төсвийн тодотголд тусгах саналыг тус тус хүргүүлэх	60	10	70	70
ХОЁР. "ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧИЙН САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАНГ БАТАЛГААЖУУЛЖ, САНХҮҮГИЙН АУДИТ ХИЙЛЭХ, ҮНДСЭН БОЛОН ЭРГЭЛТИЙН ХӨРӨНГИЙН ХӨДӨЛГӨӨН ӨӨРЧЛӨЛТИЙГ ТУХАЙ БҮР НЯГТЛАН БОДОХ БҮРТГЭЛД ТУСГАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Төсвийн тухай хуулиар батлагдсан төсвийг үндэслэн сар улирлын хуваарийг батлуулах, дутагдалтай болон илүүдэлтэй байгааг хянаж өр, авлага үүсгэхгүйгээр батлагдсан төсвийг зохистой хуваарилж сарын хуваарьт өөрчлөлт оруулах	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ №2.2. Эргэлтийн болон эргэлтийн бус хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, орлого, зарлагад хяналт тавих үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн тооллогыг жилд 1-2 удаа явуулж, дүнг тайлагнах, тооллогын дүнг үндэслэн	60	10	70	70

1	2	3	4	5	6
	шийдвэрлэх асуудлын төслийг байгууллагын дэргэдэх Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлд уламжилж шийдвэрлүүлэх				
ГУРАВ. "ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧИЙН БАТЛАГДСАН ТӨСВИЙГ ЗОРИУЛАЛТЫН ДАГУУ ЗАРЦУУЛАХ, ТӨЛБӨР ТООЦООГ ГҮЙЦЭТГЭХ НЯГТЛАН БОДОХ БҮРТГЭЛИЙГ ХӨТЛӨХ, ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН БОЛОН, БУСАД МЭДЭЭГ ТАЙЛАГНАХ, ХӨДӨЛМӨРИЙН ХӨЛСИЙГ ОЛГУУЛАХ, ТӨСВИЙН МЭДЭЭ ТАЙЛАН, ШИЛЭН ДАНСНЫ МЭДЭЭЛЛИЙГ ЦАХИМ ХУУДАС, ШИЛЭН ДАНСАНД БАЙРШУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. Тэмдэгтийн хураамж болон хүү торгуулийн орлогын тайланг нэгтгэн төв байгууллагад хүргүүлэх	55	10	65	65
2	Арга хэмжээ №3.2. Холбогдох албан хаагчтай үнэт цаасны тооцоо, шийтгэврийн болон визийн хуудас, бүртгэлийн дугаарын дагуу баталгаажуулах	55	10	65	65
3	Арга хэмжээ №3.3 Улирлын төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайланг харьяалагдах дээд шатны төсвийн захирагчид, жилийн төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайланг төрийн аудитын байгууллагад тус тус хүргүүлж баталгаажуулах	60	9	69	69
4	Арга хэмжээ №3.4 Аудит хийсэн жилийн эцсийн тайланг төсвийн төвлөрүүлэн захирагчид хүргүүлэх	60	10	70	70
5	Арга хэмжээ №3.5 Харилцах данс, бэлэн мөнгөний мөнгөн урсгалд хяналт тавих, төлбөр тооцоог гүйцэтгэх, нягтлан бодох бүртгэлийг хөтлөх, тайлагнах, харилцагч байгууллагуудтай өр,авлагын тооцоо нийлэх	55	10	65	65
6	Арга хэмжээ №3.6 Төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ тайланг төрийн сан, төсвийн төвлөрүүлэн захирагчид хүргүүлэх	60	10	70	70
7	Арга хэмжээ №3.7 Засгийн газрын тогтоол, байгууллагын даргын тушаалыг үндэслэн албан хаагчдын цалин хөлс, нэмэгдэл, суутгалыг тогтоосон хугацаанд нь тооцож тус тус олгох	60	9	69	69
8	Арга хэмжээ №3.8 Нийгмийн даатгал, татварын тайлан, холбогдох мэдээ тайланг хугацаанд нь гаргаж шилэн дансны мэдээллийг хуулийн хугацаанд мэдээлэх	58	10	68	68
ДӨРӨВ. ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН БУСАД ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ					
1	Арга хэмжээ №4.1. Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн	60	10	70	70

1	2	3	4	5	6
	арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох				
Дундаж оноо				58.5	58.5

2. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	4	4
2.	Дүн шинжилгээ хийх	4	4
3.	Асуудал шийдэрлэх	4	4
4.	Хариуцлагатай байдал	4	4
5.	Ажлын цаг ашиглалт	4	4
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		4	4

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1.	Хандлага, ёс зүй	7.4
2.	Багаар ажиллах	7.5
3.	Харилцаа	7.6
Дундаж оноо		7.5

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	58.5
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	10
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.5
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		80

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА.....


(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 09

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ТӨСӨВ САНХҮҮ, ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

(Л.БАЙГАЛМАА)

2024.12. 11.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

(Н.ГАНБОЛД)

2024.12. 11.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 11.

**ЭЭЛЖИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН БАЯРМАГНАЙ ОВОГТОЙ БАТЦЭЦЭГИЙН
2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	55	10	65	65
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсаас гадаад оронд суугаа Элчин сайдын яам, Консулын газраас олгосон алдаатай визийг хилийн боомтод хүчингүй болгож шинээр олгох	55	9	64	64
3	Арга хэмжээ №1.3. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	55	7	62	62
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	52	8	60	60
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр	50	8	58	58

1	2	3	4	5	6
	нэвтрүүлэлгүй буцаах				
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	50	7	57	57
4	Арга хэмжээ №2.4. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах	48	7	55	55
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх	54	10	64	64
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	50	8	58	58
2	Арга хэмжээ №4.2. Нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлах	50	8	58	58
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТ					
1	Хойд бүс дэх газрын 2017-2024 оны зурагт танилцуулга бэлтгэх	50	6	56	56
2	Хойд бүс дэх газрын 2017-2024 оны зурагт танилцуулгын эх бэлтгэлийг бэлтгэн удирдлагад танилцуулах	50	6	56	56
3	Бүсийн газрын төв байр, албаны орон сууцны урсгал засварын ажил хийгдэж буйтай холбогдуулан албан хаагчдын өдрийн хоолыг баталсан хуваарьт өдрүүдэд хийж гүйцэтгэх	55	10	65	65
Дундаж оноо				59	59

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж,
-----	----------------------------------	--------------------------------	---------------------------	--

				дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын Академийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдах	80	12	12
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	80	12	12
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдах	86	13	13
Дундаж оноо			12	12

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	6	6
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5.5	5.5
3.	Асуудал шийдэрлэх	4	4
4.	Хариуцлагатай байдал	4.5	4.5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7
2	Багаар ажиллах	7.1
3	Харилцаа	7.2
Дундаж оноо		7.1

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.1
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		83,1

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 09

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ЭЭЛЖИЙН АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН



(Б.БАТЦЭЦЭГ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ



(Н.ГАНБОЛД)

2024.12. 11.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

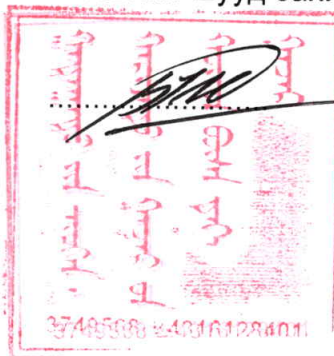


(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 11.

**ДАРХАН-УУЛ АЙМАГ ДАХЬ АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ПҮРЭВЖАВ
ОВОГТОЙ БОРООГИЙН 2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ОРОН НУТАГТ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ЯВУУЛЖ БУЙ АЖ АХУЙН НЭГЖ БАЙГУУЛЛАГА, ГАДААДЫН ИРГЭДИЙН БҮРТГЭЛ, ХЯНАЛТЫГ САЙЖРУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хариуцсан орон нутагт оршин суугч гадаадын иргэдийн бүртгэлд хяналт тавих	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Орон нутгийн хэмжээнд үйл ажиллагаагаа явуулж буй гадаадын хөрөнгө оруулалттай болон холбогдох бусад аж ахуйн нэгж байгууллагын бүртгэл, объектын судалгаанд тухай бүр баяжилт хийх	50	10	60	60
ХОЁР. "ОРОН НУТАГ ДАХЬ ГАЗАРТ ТҮР ИРЭГЧ, МОНГОЛ УЛСАД АЛБАН БОЛОН ХУВИЙН ХЭРГЭЭР ОРШИН СУУХ ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ХӨДӨЛГӨӨНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжийн дагуу хариуцсан орон нутгийн хэмжээнд төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг дангаар болон хууль хяналтын бусад байгууллагатай хамтран хийж гүйцэтгэх	50	8	58	58
2	Арга хэмжээ №2.2. Монгол Улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэд болон хоёрдмол харьяалал үүсгэсэн иргэдэд хяналт тавих, бүртгэлжүүлэх	50	8	58	58
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах,	50	8	58	58

1	2	3	4	5	6
	төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх				
2	Арга хэмжээ №3.2 Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль	47	8	55	55
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ, НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ОРОЛЦОХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар болон төр, захиргааны бусад байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд байгууллага төлөөлж оролцох	48	8	56	56
2	Арга хэмжээ №4.2. Үйлчлүүлж буй иргэдэд зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх, түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэх, хууль хяналтын байгууллагуудыг холбогдох журмын дагуу үнэн бодит мэдээ, мэдээллээр хангах	45	8	53	53
Дундаж оноо				57.2	57.2

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлж, шинээр батлагдсан хууль, журмыг уншиж судлах холбогдох сургалтад хамрагдах	73	11	11
2	Арга хэмжээ 2. Төв болон шууд харьяалагдах газар, төр захиргааны бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	73	11	11
Дундаж оноо			11	11

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	5	5
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			

6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.4
2	Багаар ажиллах	7.6
3	Харилцаа	7.5
Дундаж оноо		7.5

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	57.2
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	11
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.5
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		80.7

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


(Б.МӨНХБАТ)

2024.12.09.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

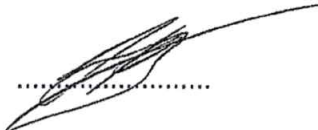
АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН


(П.БОРОО)

2024.12.11.

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ


(Н.ГАНБОЛД)

2024.12.11.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12.11.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

(Б.МӨНХБАТ)

2024.12.11.

**ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ШИНЭДЭНЧИЛ ОВОГТОЙ
ДАРИНЧУЛУУНЫ 2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	55	10	65	65
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад түр ирэгч гадаадын иргэнийг бүртгэх, визийг сунгах, хасах эсэхийг шийдвэрлэн, хяналт тавих	50	10	60	60
ХОЁР. "МОНГОЛ УЛСАД АЛБАН БОЛОН ХУВИЙН ХЭРГЭЭР ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ, ТҮР ИРЭГЧ ГАДААДЫН ИРГЭНИЙГ БҮРТГЭХ, ШИЙДВЭРЛЭХ, ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух гадаадын иргэнд холбогдох төрийн байгууллагын саналыг үндэслэн тус улсад оршин суух зөвшөөрөл олгох, сунгах хүсэлтийн баримт бичгийг хянан шалгаж, хүлээн авч Төвд хүргүүлэх	55	10	65	65
2	Арга хэмжээ №2.2. Оршин суух бүртгэлээс хасах эсэхийг хянан шийдвэрлэж, баталгаажуулан хяналт тавих	50	10	60	60
ГУРАВ. "ОРОН НУТАГ ДАХЬ ГАЗАРТ ТҮР ИРЭГЧ, МОНГОЛ УЛСАД АЛБАН БОЛОН ХУВИЙН ХЭРГЭЭР ОРШИН СУУХ ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ХӨДӨЛГӨӨНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль тогтоомжийг зөрчсөн уригч иргэн, аж ахуйн	50	10	60	60

1	2	3	4	5	6
	нэгж, байгууллага, хувь хүнд Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу шийтгэл оногдуулах, мэдээллийн сан бүрдүүлэх				
2	Арга хэмжээ №3.2. Хилийн боомтоор орон нутагт зорчигч гадаадын иргэний баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, зорилгыг тодорхойлон, тэмдэглэл хөтлөн уригч иргэний баталгаа гаргуулах, хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	46	10	56	56
3	Арга хэмжээ №3.3. Монгол Улсад оршин сууж буй гадаадын иргэдийн баримт бичигт хийх хяналт шалгалтыг дангаар буюу бусад байгууллагатай хамтран зохион байгуулах	50	10	60	60
4	Арга хэмжээ №3.4. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан гадаадын иргэнийг Монгол Улсаас албадан гаргах тухай дүгнэлт үйлдэх, Монгол Улсаас албадан гаргасан, гарахыг түдгэлзүүлсэн болон Монгол Улсад ирсэн зорилго тодорхойгүй, байх, буцах хөрөнгийн эх үүсвэрийн баталгаагүй гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих, тодорхойлолт бичих, мэдээллийн сан бүрдүүлэх	55	10	65	65
ДӨРӨВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх	55	10	65	65
ТАВ. "ОЛОН НИЙТЭД ЗӨВӨЛГӨӨ МЭДЭЭ МЭДЭЭЛЭЛ ӨГӨХ, НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ОРОЛЦОХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД"					
1	Арга хэмжээ №5.1. Байгууллагаар үйлчлүүлэх иргэдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх	55	10	65	65
2	Арга хэмжээ №5.2 Нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлах	57	10	67	67

1	2	3	4	5	6
3	Арга хэмжээ №5.3. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	55	7	62	62
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТ					
1	Нэгжийн төрийн захиргааны албан хаагчдын сарын тайлангийн загварыг гаргах	45	10	55	55
2	Алтанбулаг, Ханх авто зам, Сүхбаатар төмөр замын боомтоор зорчсон гадаадын иргэдийн 2023, 2024 оны 02 дугаар сар хүртэлх статистик тоон мэдээллийг гаргах	45	10	55	55
3	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 3 дугаар улирал, жилийн эцсийн биелэлтийг холбогдох нэгжид хүргүүлж тайлагнах	50	10	60	60
4	Нэгжийн 07-12 сарын төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг нэгтгэн төвд тайлагнах	55	8	63	63
5	Байгууллагын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, биелэлтийг боловсруулан төвд хүргүүлэх	60	10	70	70
6	Байгууллагын 2024 оны нийгмийн баталгааг хангах ажлын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, биелэлтийг боловсруулан төвд хүргүүлэх	55	10	65	65
7	Байгууллагын 2021-2024 оны стратеги төлөвлөгөө болон 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд бүсийн газраас тусгагдсан арга хэмжээний биелэлтийг хүргүүлэх	55	10	65	65
8	Байгууллагын даргын удирдамжтай санхүү болон захиргааны чиглэлээр 01-03 дугаар улирлын ажлын гүйцэтгэлт дотоод хяналт шалгалт ирэхтэй холбоотойгоор бэлтгэл ажлыг хангах	50	10	60	60
9	Хойд бүс дэх газар, Хөвсгөл аймаг дахь хэлтсийн албан хаагчдын 2024 оны жилийн эцсийн тайланг хянах	55	10	65	65
Дундаж оноо				62.2	62.2

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж,
-----	----------------------------------	--------------------------------	---------------------------	--

				дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн ёс зүйн 1, 2, 3 түвшний цахим сургалтад хамрагдах	100	15	15
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	88	13	13
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах	90	14	14
Дундаж оноо			14	14

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		7	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.8
2	Багаар ажиллах	7.9
3	Харилцаа	7.8
Дундаж оноо		7.8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	62.2
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		91

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



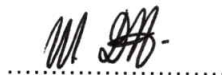
/Б.МӨНХБАТ/

2024.12. 09

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН



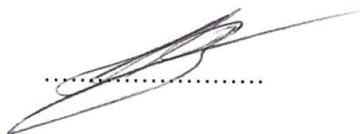
/Ш.ДАРИНЧУЛУУН/

2024.12. 11

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

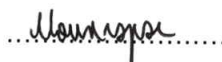


/Н.ГАНБОЛД/

2024.12. 11

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ



/Э.МӨНХГЭРЭЛ/

2024.12. 11

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



/Б.МӨНХБАТ/

2024.12. 11

ЭЭЛЖИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН БААСАНДОРЖ ОВОГТОЙ ГАНЗОРИГИЙН
2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	55	10	65	65
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	52	10	62	62
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	55	9	64	64

1	2	3	4	5	6
4	Арга хэмжээ №2.4. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах	50	8	58	58
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	8	58	58
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	45	10	55	55
2	Арга хэмжээ №4.2. Нэгжийн албан хаагчдад Монголын түүхэн сэдвээр нийт 12 цагийн сургалтыг зохион байгуулах	50	7	57	57
Дундаж оноо				59.8	59.8

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн ёс зүйн 1, 2, 3 түвшний цахим сургалтад хамрагдах	80	12	12
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	80	12	12
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах	80	12	12
Дундаж оноо			12	12

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	4	4
2.	Дүн шинжилгээ хийх	4	4
3.	Асуудал шийдэрлэх	4	4
4.	Хариуцлагатай байдал	4	4
5	Ажлын цаг ашиглалт	4	4
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		4	4

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.3
2	Багаар ажиллах	7.1
3	Харилцаа	7.2
Дундаж оноо		7.2

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59.8
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.2
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		83

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


(Б.МӨНХБАТ)

2024.12.09.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

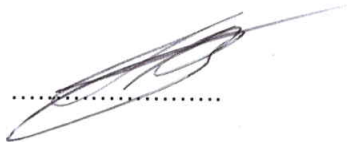
ЭЭЛЖИЙН АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН


(Б.ГАНЗОРИГ)

2024.12.11.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

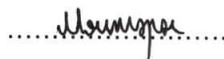


(Н.ГАНБОЛД)

2024.12.11.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ



(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12.11.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.12.11.

**ЭЭЛЖИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ОТГОНБАЯР ОВОГТОЙ ТЭМҮҮЛЭНГИЙН
2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	55	10	65	65
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	55	10	65	65
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	57	10	67	67
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	55	10	65	65
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	60	10	70	70

1	2	3	4	5	6
4	Арга хэмжээ №2.4. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах	60	10	70	70
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	55	10	65	65
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	45	10	55	55
2	Арга хэмжээ №4.2. Нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлах	45	10	55	55
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТ					
1	Хойд бүс дэх газрын 2009-2016 оны зурагт танилцуулга бэлтгэх	45	7	52	52
2	Хойд бүс дэх газрын 2009-2016 оны зурагт танилцуулгын эх бэлтгэлийг бэлтгэн удирдлагад танилцуулах	45	7	52	52
3	Бүсийн газрын төв байр, албаны орон сууцны урсгал засварын ажил хийгдэж буйтай холбогдуулан албан хаагчдын өдрийн хоолыг баталсан хуваарьт өдрүүдэд хийж гүйцэтгэх	40	10	50	50
Дундаж оноо				60	60

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
-----	----------------------------------	--------------------------------	---------------------------	---

1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн ёс зүйн 1, 2, 3 түвшний цахим сургалтад хамрагдах	100	15	15
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	80	12	12
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах	86	13	13
Дундаж оноо			13	13

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	5	5
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.2
2	Багаар ажиллах	7.3
3	Харилцаа	7.2
Дундаж оноо		7.2

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	60
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.2
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо =		
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		85,2

Үнэлгээ өгсөн:

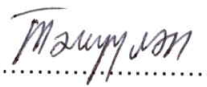
Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА (Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 09

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

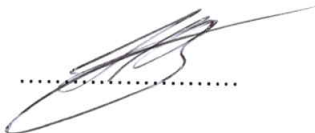
Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ЭЭЛЖИЙН АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН (О.ТЭМҮҮЛЭН)

2024.12. 11.

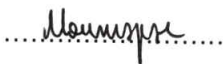
Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ (Н.ГАНБОЛД)

2024.12. 11.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ (Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА (Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 11.



**ОРХОН АЙМАГ ДАХЬ АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ЖАРГАЛСАЙХАН ОВОГТОЙ
ЦЭНД-АЮУШИЙН 2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "ОРОН НУТГИЙН ХЭМЖЭЭНД ГАДААДЫН ИРГЭДЭД ХЯНАЛТ ТАВЬЖ, БҮРТГЭЛ СУДАЛГАА ХӨТЛӨХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №1.1 Орон нутагт түр, болон албан, хувийн хэргээр оршин суугч гадаадын иргэний бүртгэлийг хөтөлж, хяналт тавих	50	8	58	58
2	Арга хэмжээ №1.2. Орон нутагт үйл ажиллагаа явуулж буй гадаадын хөрөнгө оруулалтай аж ахуйн нэгж байгууллагын бүртгэл, объектын судалгааг боловсруулж тухай бүр судалгааны нэгдсэн программ болон цаасан баяжилт хийх	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ №1.3. Хууль тогтоомжийн дагуу хариуцсан орон нутгийн хэмжээнд төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг дангаар болон хууль хяналтын бусад байгууллагатай хамтран хийж гүйцэтгэх	50	9	59	59
4	Арга хэмжээ №1.4. Хариуцсан орон нутагт цагаачлан болон гэр бүлийн шалтгаанаар оршин суух, оршин суух зөвшөөрлийн хугацаа сунгуулах хүсэлт гаргасан гадаадын иргэнд хяналт шалгалт хийж холбогдох баримт бичгийн бүрдлийг хангуулж, хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлт үйлдэж холбогдох нэгжид хүргүүлэх	55	10	65	65
5	Арга хэмжээ №1.5. Монгол Улсаас албадан гаргасан	52	10	62	62

1	2	3	4	5	6
	болон гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдэд хяналт тавих				
Зорилт 2. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, шууд харьяалагдах нэгж болон холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	8	58	58
Зорилт 3. "ОЛОН НИЙТИЙГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ, НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ОРОЛЦОХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар болон төр захиргаа, хууль сахиулах чиг үүргийн бусад байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох, байгууллагын хуулиар харьяалах чиг үүргийн хүрээнд хамтран ажиллах	51	7	58	58
2	Арга хэмжээ №3.2. Байгууллагатай харилцах үйлчлүүлэгчдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө, мэдээллийг үнэн зөв хүргэх	51	8	59	59
Дундаж оноо				59.8	59.8

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ №1. Төв болон шууд харьяалах нэгж, төр захиргааны бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах	93	14	14
2	Арга хэмжээ №2. "Алсын хараа 2050 Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого" мэргэжшүүлэх сургалтад хамрагдах	93	14	14
3	Арга хэмжээ 3. "Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр-III"-ын хүрээнд Монгол бичгийн мэдлэгээ сайжруулах	80	12	12
Дундаж оноо			13	13

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	5	5
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7
2	Багаар ажиллах	7.1
3	Харилцаа	7.5
Дундаж оноо		7.2

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59.8
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.2
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		85

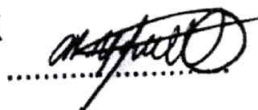
Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

(Б.МӨНХБАТ)
2024.12. 09Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

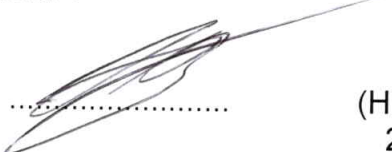
ОРХОН АЙМАГ ДАХЬ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН


(Ж.ЦЭНД-АЮУШ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ



(Н.ГАНБОЛД)
2024.12.11...

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ



(Э.МӨНХГЭРЭЛ)
2024.12.11...

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)
2024.12.11...

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ТҮМЭНЖАРГАЛ ОВОГТОЙ ТӨГСЖАРГАЛЫН
2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар
Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	55	10	65	65
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг шийдвэрлэх	54	10	64	64
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх, хянан шалгах, хүлээн авч төвд хүргүүлэх	52	8	60	60
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	50	8	58	58
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	50	7	57	57

1	2	3	4	5	6
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	8	58	58
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	50	7	57	57
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТ					
1	Хойд бүс дэх газрын 2009-2016 оны зурагт танилцуулга бэлтгэх	50	6	56	56
2	Хойд бүс дэх газрын 2009-2016 оны зурагт танилцуулгын эх бэлтгэлийг бэлтгэн удирдлагад танилцуулах	50	6	56	56
3	Бүсийн газрын төв байр, албаны орон сууцны урсгал засварын ажил хийгдэж буйтай холбогдуулан албан хаагчдын өдрийн хоолыг баталсан хуваарьт өдрүүдэд хийж гүйцэтгэх	50	10	60	60
4	Сэлэнгэ аймгийн Хүүхэд, Гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын газартай хамтран сургалт зохион байгуулах	50	8	58	58
Дундаж оноо				59	59

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. "Алсын хараа 2050 Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого" мэргэшүүлэх сургалтад суралцах	93	14	14
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	66	10	10
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх	86	13	13

дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах		
Дундаж оноо	12	12

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	5	5
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.5
2	Багаар ажиллах	7.7
3	Харилцаа	7.6
Дундаж оноо		7.6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		83,6

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 01

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

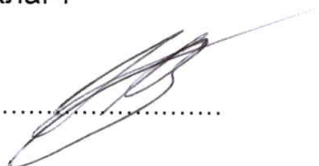


(Т.ТӨГСЖАРГАЛ)

2024.12. 11..

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

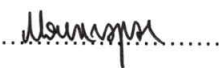


(Н.ГАНБОЛД)

2024.12. 11..

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ



(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12. 11..

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 11..



**ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ДАВААСАМБУУ ОВОГТОЙ УРАНЧИМЭГИЙН
2024 ОНЫ СҮҮЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	55	10	65	65
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	50	7	57	57
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	45	10	55	55

1	2	3	4	5	6
ГУРАВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	48	8	56	56
Дундаж оноо				58.8	58.8

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. "Алсын хараа 2050" Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого цахим сургалтад хамрагдах	93	14	14
2	Арга хэмжээ 2. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулсан цахим болон танхимын сургалтад хамрагдах	80	12	12
3	Арга хэмжээ 3. Орос хэлний мэдлэгийн түвшин сайжруулах	90	12	12
Дундаж оноо			12	12

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	5	5
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.1
2	Багаар ажиллах	7.2
3	Харилцаа	7.3
Дундаж оноо		7.2

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	58.8

1	2	3
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	12
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.2
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		83

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

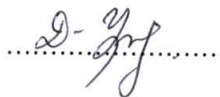
ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 09.

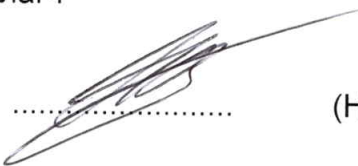
Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ


(Д.УРАНЧИМЭГ)

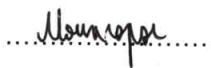
2024.12. 11.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагчХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ


(Н.ГАНБОЛД)

2024.12. 11.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ


(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2024.12. 11.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

(Б.МӨНХБАТ)

2024.12. 11.

**ХОЙД БҮС ДЭХ ГАЗРЫН ДАРГА
БАДАРЧИЙН МӨНХБАТЫН 2024 ОНЫ
ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1.	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт	93	65.1

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Арга хэмжээ 1. "Алсын хараа 2050 Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого" мэргэшүүлэх сургалтад суралцах	100	15
2.	Арга хэмжээ 2. Удирдах албан тушаалтны нэгдсэн цугларалтад хамрагдах	100	15
Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний дундаж оноо			15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Удирдан зохион байгуулах	6
3.	Асуудал шийдэрлэх	8
4.	Манлайлах	6
5.	Багаар ажиллах	6
6.	Харилцаа	8
Ур чадварын үзүүлэлт		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	
9.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо		7

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт)	65.1
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	7
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо+Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо)- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо		87.1

Үнэлгээ өгсөн:

ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАТЫН
ГАЗРЫН ДАРГА

Төсвийн шууд захирагч



/Н.УУГАНБАЯР/

2024 06 .18

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

.....

/Б.МӨНХБАТ/

2024

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ НЭМЭХБААТАРЫН ГАНБОЛДЫН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хяналт баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "Хариуцсан хилийн боомтоор зорчиж буй гадаадын иргэдэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах, албан хаагчдыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах"					
1	Арга хэмжээ 1.1. Харьяа хилийн боомтоор зорчиж буй гадаадын иргэдийн хил нэвтрэлтэд хяналт тавьж, эрх бүхий албан тушаалтнуудыг мэргэжил, арга зүйгээр хангах, зөрчил гаргасан гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүний баримт бичигт бүртгэсэн, хүртэл тэмдэглэгээг хийх, уг хугацаанд багтаж Улсын хилээр гарч буй эсэхэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ 1.2. Монгол Улсад хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрөл хүссэн гадаадын иргэдийн материал бүрдлийг хангуулах, эрх бүхий албан тушаалтны санал, дүгнэлтийг хянан, холбогдох нэгжид хүргүүлэх	50	10	60	60
Зорилт 2. "Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль, холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу харьяа нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд гадаадын иргэдэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах, хэрэгжүүлэх"					
3	Арга хэмжээ 2.1. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль, холбогдох хууль тогтоомжийг зөрчихөөс урьдчилан сэргийлэх, хууль тогтоомж зөрчсөн үйлдлийг илрүүлэх, таслан зогсоох зорилгоор төлөвлөгөөт, төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг дангаар болон хууль хяналтын байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавих, дүнг нэгтгэн нэгжийн даргад танилцуулах	60	10	70	70

1	2	3	4	5	6
4	Арга хэмжээ 2.2. Зөрчил гаргасан гадаадын иргэн, уригч иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагад Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу шийтгэл оногдуулах	50	5	55	55
5	Арга хэмжээ 2.3. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг Улсын хил нэвтрүүлэлгүй буцаах ажиллагаанд хяналт тавих	60	5	65	65
Зорилт 3. "Зөрчил гаргасан уригч, гадаадын иргэний талаар мэдээллийн сан бүрдүүлж, зөрчил шийдвэрлэлтэд хяналт тавих"					
6	Арга хэмжээ 3.1. Эрх бүхий албан тушаалтнуудын зөрчлийн хэрэг бүртгэлтийн ажиллагаанд хяналт тавих, холбогдох хууль, журмын хэрэгжилтийг хангуулах	50	10	60	60
7	Арга хэмжээ 3.2. Гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүнийг Монгол Улсаас албадан гаргах хяналтын улсын байцаагчийн санал, дүгнэлтийн эрх зүйн үндэслэлийг хянаж, албадан гаргах ажиллагааны гүйцэтгэлд хяналт тавих, хилээр гаргасан тодорхойлолтыг холбогдох нэгжид хүргүүлэх, Монгол Улсад орохыг хориглосон, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэний зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	60	10	70	70
8	Арга хэмжээ 3.3. Зөрчил гаргасан иргэн, аж ахуй нэгж, байгууллагад зөрчил арилгуулах талаар албан шаардлага, гарах сануулга өгөх, гүйцэтгэлд хяналт тавих	55	5	60	60
Зорилт 4. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"					
9	Арга хэмжээ 4.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулах, гүйцэтгэлийг тогтоосон хугацаанд тайлагнаж, холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлэх	60	5	65	65
Зорилт 5. "Албан хаагчдын, байгууллага, олон нийтийг хамарсан арга хэмжээ зохион байгуулах, оролцох"					
10	Арга хэмжээ 5.1. Нээлттэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулах, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлах	60	10	70	70
11	Арга хэмжээ 5.2. Байгууллага, олон нийтийг хамарсан арга хэмжээ зохион байгуулах, оролцох	50	5	55	55

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт	Үнэлгээний багийн хянан
-----	----------------------------------	--------------------------------	------	-------------------------

			(15 хүртэл оноогоор)	баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдах албан тушаалтны нэгдсэн цугларалтад хамрагдах	100	15	15
2	Арга хэмжээ 2. Мэргэжлийн ур чадвар, мэдлэгээ нэмэгдүүлэх чиглэлээр богино, дунд хугацааны танхимын болон цахим сургалтад хамрагдах	53,3	8	8
			11,5	11,5

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	6,5	6,5
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5,8	5,8
3.	Асуудал шийдэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	4	4
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5,2	5,2

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7,8
2	Багаар ажиллах	7,7
3	Харилцаа	7,7
Дундаж оноо		7,7

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	63,6
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	11,5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5,2
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,7
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		88

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



/Б.МӨНХБАТ/
2024.06. 12.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ



/Н.ГАНБОЛД/
2024.06. 14.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ



/Н.ГАНБОЛД/
2024.06. 14.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН



/Б.ЖАВЗМАА/
2024.06. 14.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



/Б.МӨНХБАТ/
2024.06. 17.

**ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН БАТМӨНХИЙН ЖАВЗМААГИЙН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “ГАЗРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ТӨЛӨВЛӨХ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ТҮҮНИЙ ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАЖ ТАЙЛАГНАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 1.1. Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг холбогдох журмын дагуу боловсруулан батлуулж, биелэлтийг холбогдох нэгжид хүргүүлж тайлагнах	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ 1.2. Нэгжийн сарын үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, тайланг нэгтгэн төвд тайлагнах	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ 1.3. Нэгжийн дарга, албан хаагчидтай байгуулах гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, түүний биелэлтийг дүгнэх ажлыг зохион байгуулж, холбогдох нэгжид хүргүүлэх ажлыг зохион байгуулах	55	10	65	65
4	Арга хэмжээ 1.4. Байгууллагын 2024 оны сургалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, биелэлтийг боловсруулан төвд хүргүүлэх	50	10	60	60
5	Арга хэмжээ 1.5. Байгууллагын гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлын төлөвлөгөөний дагуу нэгжийн гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж биелэлтийг тооцон холбогдох нэгжид хүргүүлэх	45	10	55	55
6	Арга хэмжээ 1.6. Байгууллагын 2024 оны нийгмийн баталгааг хангах ажлын төлөвлөгөөний	40	10	50	50

1	2	3	4	5	6
	хэрэгжилтэд хяналт тавьж, биелэлтийг боловсруулан төвд хүргүүлэх				
Зорилт 2. "ОЛОН НИЙТ БОЛОН АЛБАН ХААГЧДЫГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 2.1. Нэгжийн нийт албан хаагчдын хурлыг зохион байгуулах, тэмдэглэл хөтөлж, албажуулах	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ 2.2. Байгууллагын даргын тушаал шийдвэр, албан даалгаврыг нийт албан хаагчдад танилцуулан биелэлтийг хангаж ажиллах	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ 2.3. Нэгжийн төрийн захиргааны албан хаагч болон ахлах нягтлан бодогчийн хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хугацаанд нь үнэн зөв гаргуулж, холбогдох нэгжид хүргүүлэх, шинээр болон шилжин томилогдож буй албан хаагчдаар ХАСУМ мэдүүлгийг хугацаанд нь гаргуулах	60	10	70	70
4	Арга хэмжээ №2.4. Олон нийтийг хамарсан арга хэмжээ зохион байгуулах, идэвхи санаачлагатай оролцох, баг хамт олныг манлайлж оролцуулах	50	10	60	60
Зорилт 3. "ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН ТАЛААРХ СУДАЛГААГ ГАРГАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. Хүний нөөцийн асуудлаар албан хаагчдаас судалгаа авах, холбогдох нэгжид шаардлагатай захиалгат судалгааг гарган хүргүүлэх	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №3.2. Хүний нөөцийн нэгдсэн систем- "ХНУМТ"-д төрийн албан хаагчийн нэгдсэн тоо бүртгэлийг хөтөлж өөрчлөлт гарсан тухай бүр мэдээллийн баяжилтыг хийх	60	10	70	70
3	Арга хэмжээ №3.3. Нэгжийн албан хаагчид болон хилийн боомтод ажилласан албан хаагчдын цаг ашиглалт, цагийн бүртгэлийг хөтөлж, хяналт тавих, цагийн тооцоог гаргах	60	10	70	70
4	Арга хэмжээ №3.4. Албан хаагчдыг богино, дунд хугацааны гадаад, дотоод сургалтад хамруулах санал хүргүүлэх	40	10	50	80
Зорилт 4. "ХӨДӨЛМӨРИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ, ЭРҮҮЛ АХУЙН ТУХАЙ ХУУЛЬ, ТОГТООМЖИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1.				

1	2	3	4	5	6
	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн биелэлтийг тооцон, холбогдох нэгжид хүргүүлэх	40	10	50	80
Зорилт 5. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №5.1. Өөрийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулан хэрэгжилтийг ханган, тайлан мэдээг тогтоосон хугацаанд гарган холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлэх	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Нэгжийн төрийн захиргааны албан хаагчдын тайлангийн загварыг ХУАБ, ВЗАМ-ний хамт боловсруулах	50	10	60	60
2	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Хойд бүс дэх газрын зурагт танилцуулга бэлтгэх ажлын хэсгийг байгуулж, төлөвлөгөө батлуулах	30	10	40	40

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн ажилтан бэлтгэх сертификаттай сургалтад суралцаж төгсөх	100%	15	15
2	Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	90%	14	14

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			6.8

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ
-----	----------	-------------------

		(0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7,9
2	Багаар ажиллах	7,8
3	Харилцаа	7,9
Дундаж оноо		7,8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59,4
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	—
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		88

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

/Б.МӨНХБАТ/
2024.06. 12Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН

/Б.ЖАВЗМАА/
2024.06. 14

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

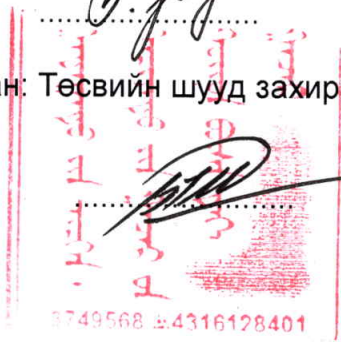
/Н.ГАНБОЛД/
2024.06. 14

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН

/Б.ЖАВЗМАА/
2024.06. 14

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

/Б.МӨНХБАТ/
2024.06. 17

ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ДАГВАДОРЖИЙН
БААСАНДУЛАМЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газрын Хөвсгөл аймаг дахь хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
ЗОРИЛТ 1. "ХИЛИЙН БООМТ, ОРОН НУТАГТ ХОЛБОГДОХ ХУУЛИЙН ДАГУУ ГАДААДЫН ИРГЭДЭД ВИЗ ОЛГОХ, БҮРТГЭЛ, ХАСАЛТ ХИЙХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ, ЗӨВЛӨГӨӨ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ"					
1	Арга хэмжээ 1.1. Гадаадын иргэнд зохих ангиллын виз, визийн сунгалтыг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох, гадаадын иргэний бүртгэлийн хяналтыг эрхлэх.	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ 1.2. Байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах үйлчилгээний чиглэлээр зөвлөгөө мэдээлэл өгөх.	60	10	70	70
ЗОРИЛТ 2. "ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ЭРХ ЗҮЙН БАЙДЛЫН ТУХАЙ ХУУЛЬ БОЛОН БУСАД ХУУЛИЙН ДАГУУ АЙМАГ ОРОН НУТГИЙНХАА ХЭМЖЭЭНД ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ"					
1	Арга хэмжээ 2.1. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг удирдамжийн дагуу зохион байгуулах, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах.	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ 2.2. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль тогтоомжийг зөрчсөн уригч иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага, хувь хүнд Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу шийтгэл ногдуулах, зөрчлийг мэдээллийн санд бүртгэх.	60	10	70	70
3	Арга хэмжээ 2.3. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан гадаадын иргэнийг Монгол Улсаас албадан гаргах тухай дүгнэлт үйлдэх, Монгол Улсаас албадан гаргасан, гарахыг түдгэлзүүлсэн	60	10	70	70

	гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих.				
4	Арга хэмжээ 2.4. Хилийн боомт, орон нутагт зорчигч гадаадын иргэний баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, зорилгыг тодорхойлон, тэмдэглэл хөтлөн уригч иргэний баталгаа гаргуулах, хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах.	6	0	0	0
ЗОРИЛТ 3. "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ"					
1	Арга хэмжээ 3.1. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомжийг зөрчсөн хүн, хуулийн этгээдийн зөрчлийг шийдвэрлэх.	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ 3.2. Зөрчлийн тухай хуульд заасан зөрчил гаргасан иргэн, хуулийн этгээдийн зөрчлийг арилгуулах, зөрчил арилгуулах талаар албан шаардлага, гарах сануулга өгөх, тэдгээрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих.	60	10	70	70
3	Арга хэмжээ 3.3. Хариуцсан нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй гадаадын хөрөнгө оруулалттай аж ахуйн нэгж, байгууллага, оршин суугч гадаадын иргэний бүртгэлийг хөтөлж, хяналт тавих, мэдээллийг гаргаж, объектын судалгаа бүртгэлийг хийж, тухай бүр цахим системд баяжилт хийх.	48	5	53	53
ЗОРИЛТ 4. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ"					
1	Арга хэмжээ 4.1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх.	52	5	62	62
2	Арга хэмжээ 4.2. Хэлтсийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулах, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг тайлагнах.	60	10	70	70
3	Арга хэмжээ 4.3. Хэлтсийн үйл ажиллагааны сар бүрийн төлөвлөгөө батлуулах, хэрэгжилтийг тайлагнах.	30	5	35	35
4	Арга хэмжээ 4.4. Санхүүгийн тайлан, долоо хоногийн нөхцөл байдлын мэдээг цаг хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргэж, үнэн бодит мэдээллээр хангах.	60	10	70	70

5	Арга хэмжээ 4.5. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг хүлээн авах, шийдвэрлэх, бүртгэл хөтлөх, хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх өгөх.	30	0	30	30
6	Арга хэмжээ 4.6. Байгууллага болон орон нутгаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох.	60	40	70	80
7	Арга хэмжээ 4.7. "Нээлттэй хаалга"-ны өдөрлөгийг зохион байгуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлан оролцох.	60	40	70	80

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн "Алсын хараа 2050" түвшин 1, ёс зүйн 1, 2, 3 түвшин, хүний эрхийн 1,2,3 түвшин, авилгаас ангид төрийн албан 1,2,3 түвшин, Монгол бичгийн 1 түвшин цахим сургалтад хамрагдах.	85	13,8	13,8
	Дундаж оноо		13,8	13,8

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	4	4
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	4	4
5.	Ажлын цаг ашиглалт	4	4
	Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)		
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	4	4
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	4	4
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	4	4
	Дундаж оноо	4,7	4,7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

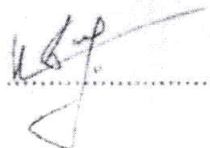
Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6,5
2.	Багаар ажиллах	6
3.	Харилцаа	6,5

Дундаж оноо		6.8
5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ		
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59.3
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13.8
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	4.2
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	6.3
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		84.1

Үнэлгээ өгсөн:

ХӨВСГӨЛ АЙМАГ ДАХЬ
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

Нэгжийн дарга



/Р.БИЛГҮҮН/

2024.06.05

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

Төрийн жинхэнэ албан хаагч



/Д.БААСАНДУЛАМ/

2024.06.05

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ


/Н.ГАНБОЛД/

2024.06.05

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН


/Б.ЖАВЗМАА/

2024.06.14

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


/Б.МӨНХБАТ/

2024.06.05

**ДАРХАН-УУЛ АЙМАГ ДАХЬ АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
ПҮРЭВЖАВЫН БОРООГИЙН
2023 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1.Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
ЗОРИЛТ 1. "ОРОН НУТАГТ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ЯВУУЛЖ БУЙ АЖ АХУЙН НЭГЖ БАЙГУУЛЛАГА, ГАДААДЫН ИРГЭДИЙН БҮРТГЭЛ, ХЯНАЛТЫГ САЙЖРУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хариуцсан орон нутагт оршин суугч гадаадын иргэдийн бүртгэлд хяналт тавих	55	5	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Орон нутгийн хэмжээнд үйл ажиллагаагаа явуулж буй гадаадын хөрөнгө оруулалттай болон холбогдох бусад аж ахуйн нэгж байгууллагын бүртгэл, объектын судалгааг гаргаж тухай бүр баяжилт хийх	50	5	55	55
Зорилт 2. "ОРОН НУТАГ ДАХЬ ГАЗАРТ ТҮР ИРЭГЧ, МОНГОЛ УЛСАД АЛБАН БОЛОН ХУВИЙН ХЭРГЭЭР ОРШИН СУУХ ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ХӨДӨЛГӨӨНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжийн дагуу хариуцсан орон нутгийн хэмжээнд төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг дангаар болон хууль хяналтын бусад байгууллагатай хамтран хийж гүйцэтгэх	50	5	55	55
2	Арга хэмжээ №2.2. Монгол Улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэд болон хоёрдмол харьяалал үүсгэсэн иргэдэд хяналт тавих, бүртгэлжүүлэх	55	5	60	60
Зорилт 3. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх	55	5	60	60

1	2	3	4	5	6
2	Арга хэмжээ №3.2 Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль	55	10	65	65
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
3	Иргэдэд зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх, түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэх (CallPro)	60	10	70	70
Зорилт 4. "ОЛОН НИЙТИЙГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ, НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ОРОЛЦОХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар болон төр, захиргааны бусад байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд байгууллага төлөөлж оролцох	50	5	55	55
2	Арга хэмжээ №4.2. Үйлчлүүлж буй иргэдэд зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх, түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэх, хууль хяналтын байгууллагуудыг холбогдох журмын дагуу үнэн бодит мэдээ, мэдээллээр хангах	50	10	60	60

1.Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Арга хэмжээ 1. Эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлж, шинээр батлагдсан хууль, журмыг уншиж судлах холбогдох сургалтад хамрагдах	53,3	7	8
2	Арга хэмжээ 2. Төв болон шууд харьяалагдах газар, төр захиргааны бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдах	60	9	9
Дундаж оноо		56,6	8,5	8,5

3.Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	6
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдэрлэх	8	5
4.	Хариуцлагатай байдал	6	6
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5,6	5,6

3.Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2

1	Хандлага, ёс зүй	7,7
2	Багаар ажиллах	7,6
3	Харилцаа	7,6
Дундаж оноо		7,6

3.
Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	60
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	8,5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5,6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо(Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		81,7

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

.....

/Б.МӨНХБАТ/

2024.06. 12.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ДАРХАН-УУЛ АЙМАГ
ДАХЬ АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

.....

/П.БОРОО/

2024.06. 14.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

.....

/Н.ГАНБОЛД/

2024.06. 14.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН

.....

/Б.ЖАВЗМАА/

2024.06. 14

122

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



/Б.МӨНХБАТ/

2024.06.17

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ШИНЭДЭНЧИЛИЙН
ДАРИНЧУЛУУНЫ 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	50	5	55	55
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад түр ирэгч гадаадын иргэнийг бүртгэх, визийг сунгах, хасах эсэхийг шийдвэрлэн, хяналт тавих	50	8	58	58
ХОЁР. "МОНГОЛ УЛСАД АЛБАН БОЛОН ХУВИЙН ХЭРГЭЭР ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ, ТҮР ИРЭГЧ ГАДААДЫН ИРГЭНИЙГ БҮРТГЭХ, ШИЙДВЭРЛЭХ, ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух гадаадын иргэнд холбогдох төрийн байгууллагын саналыг үндэслэн тус улсад оршин суух зөвшөөрөл олгох, сунгах хүсэлтийн баримт бичгийг хянан шалгаж, хүлээн авч Төвд хүргүүлэх	52	7	59	59
2	Арга хэмжээ №2.2. Оршин суух бүртгэлээс хасах эсэхийг хянан шийдвэрлэж, баталгаажуулан хяналт тавих	50	8	58	58
ГУРАВ. "ОРОН НУТАГ ДАХЬ ГАЗАРТ ТҮР ИРЭГЧ, МОНГОЛ УЛСАД АЛБАН БОЛОН ХУВИЙН ХЭРГЭЭР ОРШИН СУУХ ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ХӨДӨЛГӨӨНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль тогтоомжийг зөрчсөн уригч иргэн, аж ахуйн	52	5	57	57

1	2	3	4	5	6
	нэгж, байгууллага, хувь хүнд Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу шийтгэл оногдуулах, мэдээллийн сан бүрдүүлэх				
2	Арга хэмжээ №3.2. Хилийн боомтоор орон нутагт зорчигч гадаадын иргэний баримт бичигт үзлэг шалгалт хийх, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, зорилгыг тодорхойлон, тэмдэглэл хөтлөн уригч иргэний баталгаа гаргуулах, хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	50	3	53	53
3	Арга хэмжээ №3.3. Монгол Улсад оршин сууж буй гадаадын иргэдийн баримт бичигт хийх хяналт шалгалтыг дангаар буюу бусад байгууллагатай хамтран зохион байгуулах	53	5	58	58
4	Арга хэмжээ №3.4. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан гадаадын иргэнийг Монгол Улсаас албадан гаргах тухай дүгнэлт үйлдэх, Монгол Улсаас албадан гаргасан, гарахыг түдгэлзүүлсэн болон Монгол Улсад ирсэн зорилго тодорхойгүй, байх, буцах хөрөнгийн эх үүсвэрийн баталгаагүй гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих, тодорхойлолт бичих, мэдээллийн сан бүрдүүлэх	50	4	54	54
ДӨРӨВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	8	58	58
ТАВ. ОЛОН НИЙТЭД ЗӨВӨЛГӨӨ МЭДЭЭ МЭДЭЭЛЭЛ ӨГӨХ, НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ОРОЛЦОХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №5.1. Байгууллагаар үйлчлүүлэх иргэдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө мэдээллийг үнэн зөв хүргэх	54	7	61	61
2	Арга хэмжээ №5.2 Нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлах	52	8	60	60

1	2	3	4	5	6
3	Арга хэмжээ №5.3. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	60	4	54	54
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1	Нэгжийн төрийн захиргааны албан хаагчдын сарын тайлангийн загварыг гаргах	35	5	60	60
2	Алтанбулаг, Ханх авто зам, Сүхбаатар төмөр замын боомтоор зорчсон гадаадын иргэдийн 2023, 2024 оны 02 дугаар сар хүртэлх статистик тоон мэдээллийг гаргах	50	6	56	56

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн ёс зүйн 1, 2, 3 түвшний цахим сургалтад хамрагдах	100%	15	15
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	93.3%	14	14
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах	93.3%	14	14

14.3

14.3

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	6.2	6.2
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдэрлэх	6.8	6.8
4.	Хариуцлагатай байдал	6.5	6.5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6.7	6.7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7.7
2	Багаар ажиллах	7.5
3	Харилцаа	7.5

Дундаж оноо	7.5
-------------	-----

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	57.2
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14.3
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	2.5
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		85.7

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

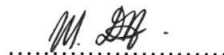
ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


/Б.МӨНХБАТ/

2024.06.12

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН


/Ш.ДАРИНЧУЛУУН/

2024.06.14

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ


/Н.ГАНБОЛД/

2024.06.14

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН


/Б.ЖАВЗМАА/

2024.06.14

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


/Б.МӨНХБАТ/

2024.06.17

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ БАЯРСАЙХАНЫ ЭЛБЭГЗАЯАГИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх"					
1	Арга хэмжээ 1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ 1.2. Монгол улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийх, зөрчил гаргасан гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүний баримт бичигт бүртгэсэн, хүртэл тэмдэглэгээг хийх	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ 1.3. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль зөрчсөн гадаадын иргэн, харьяалалгүй хүн, уригч иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагын зөрчлийг шийдвэрлэх	40	10	50	50
4	Арга хэмжээ 1.4. Монгол Улсад орохыг хориглосон, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэний зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавьж, Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль болон холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг Улсын хил нэвтрүүлэлгүй буцаах арга хэмжээг авах	55	10	65	65

5	Арга хэмжээ 1.5. Хууль тогтоомж зөрчсөн гадаадын иргэнийг Монгол Улсаас албадан гаргах	40	10	50	50
6	Арга хэмжээ 1.6. Төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгжийн даргад танилцуулах	40	10	50	50
7	Арга хэмжээ 1.7. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 24.4 дэх хэсэгт заасан "Гадаадын иргэнийг орон байраар хангасан иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага түүнийг гадаадын иргэний асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагад 48 цагийн дотор бүртгүүлэх бөгөөд бүртгэлийг цахимаар хийж болно" заалтын хэрэгжилтийг хангах	55	10	65	65
Зорилт 2. "Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"					
9	Арга хэмжээ 2.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, гүйцэтгэлийг тогтоосон хугацаанд тайлагнаж, холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлэх	55	10	65	65
10	Арга хэмжээ 2.2. Хилийн боомтод хуваарийн дагуу үүрэг гүйцэтгэж буй хяналтын улсын байцаагч, мэргэжилтнийг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангаж, зохион байгуулалт хийх, хяналт тавих, хилийн боомтоор зорчиж буй гадаадын иргэдийн бүртгэл, судалгааг гаргаж, нөхцөл байдлын талаарх мэдээллийг удирдлагад шуурхай танилцуулах	55	10	65	65
11	Арга хэмжээ 2.3. Тэмдэгтийн хураамжийн орлого, хүү торгуулийн орлогыг орон нутгийн төсөвт төвлөрүүлэх, холбогдох тайлан гаргах	50	5	55	55
12	Арга хэмжээ 2.4. "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд "Бүх нийтээр мод тарих өдөр" байгууллагын мод үржүүлгийн талбайд	40	10	50	50

	ажиллах ажлыг зохион байгуулна.				
Зорилт 3. "Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"					
13	Арга хэмжээ 3.1. Байгууллагын үйл ажиллагаа, үйлчилгээ, хууль тогтоомжтой холбоотой мэдээ, мэдээллийг олон нийтийн цахим сүлжээнд түгээх	50	10	60	60
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
14	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Монгол Улсад виз, визийн зөвшөөрөл, оршин суух хүсэж буй гадаадын иргэдийн цахим хүсэлтийг шалгах	50	5	55	55
15	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчдад зориулсан цахим сургалтад хамрагдах	50	10	60	60
Дундаж оноо					57,8

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчдад зориулсан монгол бичгийн цахим сургалтад хамрагдах	100	15	15
2	Арга хэмжээ 2. Худалдан авах ажиллагааны мэргэшүүлэх АЗ сургалтад хамрагдах	100	15	15
Дундаж оноо				15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	5	5
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	5	5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5	5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ
-----	----------	-------------------

		(0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7,3
2	Багаар ажиллах	7,3
3	Харилцаа	7,3
Дундаж оноо		7,3

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	57,8
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	4,3
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		85,1

ҮНЭЛГЭЭ ӨГСӨН:

НЭГЖИЙН ДАРГА

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

(Б.МӨНХБАТ)

2025.06. 09

ҮНЭЛГЭЭТЭЙ ТАНИЛЦАЖ
ЗӨВШӨӨРСӨН:

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧ:

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ:

(Б.ЭЛБЭГЗАЯА)

2025.06. 17

ҮНЭЛГЭЭГ ХЯНАСАН:
ҮНЭЛГЭЭНИЙ БАГИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ АХЛАГЧХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

(Н.ГАНБОЛД)

2025.06. 17

ҮНЭЛГЭЭНИЙ БАГИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА:

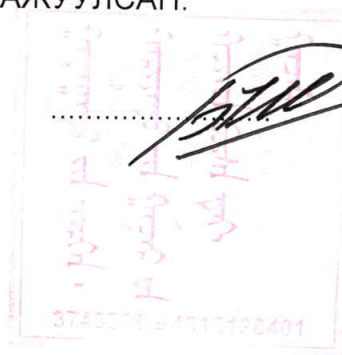
ВИЗ, ЗӨВШӨӨРЛИЙН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

(Э.МӨНХГЭРЭЛ)

2025.06. 17

ҮНЭЛГЭЭГ БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧ

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА(Б.МӨНХБАТ) 18
2025.06.

**ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ БААСАНДОРЖИЙН ГАНЗОРИГИЙН 2024 ОНЫ
ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	55	5	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	54	5	59	59
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	50	5	55	55
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	57	8	65	65
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	60	6	66	66

1	2	3	4	5	6
4	Арга хэмжээ №2.4. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах	50	5	55	55
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	5	55	55
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	40	5	45	45
2	Арга хэмжээ №4.2. Нэгжийн албан хаагчдад Монголын түүхэн сэдвээр нийт 12 цагийн сургалтыг зохион байгуулах	58	7	66	66

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн ёс зүйн 1, 2, 3 түвшний цахим сургалтад хамрагдах	100	15	15
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	100	15	15
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах	46,6	7	7

12,3

12,3

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	6	6

2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	5,5	5,5
4.	Хариуцлагатай байдал	6,5	6,5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6	6

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7,6
2	Багаар ажиллах	7,4
3	Харилцаа	7,6
Дундаж оноо		7,5

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 58,4
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 11,3
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 7,5
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		84,2

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


(Б.МӨНХБАТ)

2024.06. 12.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ


(Б.ГАНЗОРИГ)

2024.06. 20

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

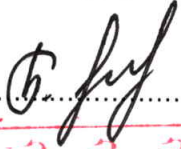


(Н.ГАНБОЛД)

2024.06. 14..

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН

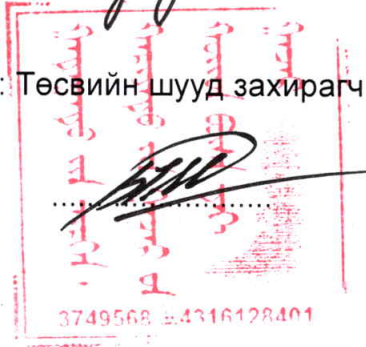


(Б.ЖАВЗМАА)

2024.06. 14

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.06. 17..

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ БАЯРМАГНАЙН ХАДБААТАР 2024 ОНЫ ЭХНИЙ
ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	40	10	50	50
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	40	10	50	50
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	40	10	50	50

1	2	3	4	5	6
4	Арга хэмжээ №2.4. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах	40	10	50	80
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	10	60	60
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	40	10	50	80

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн ёс зүйн 1, 2, 3 түвшний цахим сургалтад хамрагдах	90%	14	14
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	100%	15	15
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах	75	10	10

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	6	6
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдэрлэх	6	6
4.	Хариуцлагатай байдал	6	6

5	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			6,2

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7,7
2	Багаар ажиллах	7,7
3	Харилцаа	7,6
Дундаж оноо		7,6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 53,7
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 13
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 6,2
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 7,6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	(... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))- Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		80,5

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА


(Б.МӨНХБАТ)

2024.06.12...

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

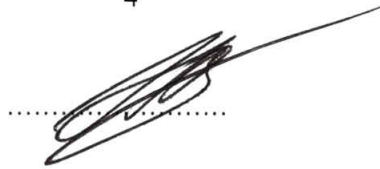

(Б.ХАДБААТАР)

2024.06.14...

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

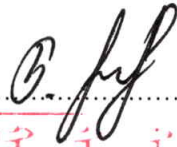


(Н.ГАНБОЛД)

2024.06. 14.

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН



(Б.ЖАВЗМАА)

2024.06. 14.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.06. 17.

**ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ОТГОНБАЯРЫН ТЭМҮҮЛЭНГИЙН 2024 ОНЫ
ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Огноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	40	10	50	50
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсаас гадаад оронд суугаа Элчин сайдын яам, Консулын газраас олгосон алдаатай визийг хилийн боомтод хүчингүй болгож шинээр олгох	40	10	50	50
3	Арга хэмжээ №1.3. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	50	10	60	60
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	40	10	50	50
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу	50	10	60	60

1	2	3	4	5	6
	гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах				
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	50	10	60	60
4	Арга хэмжээ №2.4. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах	40	10	50	50
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	10	60	60
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	40	10	50	50
2	Арга хэмжээ №4.2. Нээлттэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлах	40	10	50	50

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдах	100%	15	15
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	100%	15	15
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас	90%	14	14

зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах			
---	--	--	--

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	6	6
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдэрлэх	6	6
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			6,4

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7,8
2	Багаар ажиллах	7,5
3	Харилцаа	7,7
Дундаж оноо		7,6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	54
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14,6
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	(-)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		82,6.

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

.....

(Б.МӨНХБАТ)

2024.06. 12.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:
Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

.....*О.Тэмүүлэн*.....

(О.ТЭМҮҮЛЭН)

2024.06. 14.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

.....*Н.Ганболд*.....

(Н.ГАНБОЛД)

2024.06. 14

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН

.....*Б.Жавзмаа*.....

(Б.ЖАВЗМАА)

2024.06. 14

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



(Б.МӨНХБАТ)

2024.06. 17.

**ОРХОН АЙМАГ ДАХЬ АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ЖАРГАЛСАЙХНЫ
ЦЭНД-АЮУШИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "ГАЗРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ТӨЛӨВЛӨХ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ТҮҮНИЙ ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАЖ ТАЙЛАГНАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №1.1 Орон нутагт түр, болон албан, хувийн хэргээр оршин суугч гадаадын иргэний бүртгэлийг хөтөлж, хяналт тавих	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Орон нутагт үйл ажиллагаа явуулж буй гадаадын хөрөнгө оруулалтай аж ахуйн нэгж байгууллагын бүртгэл, объектын судалгааг боловсруулж тухай бүр судалгааны нэгдсэн программ болон цаасан баяжилт хийх	50	10	60	60
3	Арга хэмжээ №1.3. Хууль тогтоомжийн дагуу хариуцсан орон нутгийн хэмжээнд төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг дангаар болон хууль хяналтын бусад байгууллагатай хамтран хийж гүйцэтгэх	50	10	60	60
4	Арга хэмжээ №1.4. Хариуцсан орон нутагт цагаачлан болон гэр бүлийн шалтгаанаар оршин суух, оршин суух зөвшөөрлийн хугацаа сунгуулах хүсэлт гаргасан гадаадын иргэнд хяналт шалгалт хийж холбогдох баримт бичгийн бүрдлийг хангуулж, хяналтын улсын байцаагчийн дүгнэлт үйлдэж холбогдох нэгжид хүргүүлэх	50	10	60	60
5	Арга хэмжээ №1.5. Монгол улсаас албадан гаргасан болон гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдэд	60	10	70	70

1	2	3	4	5	6
	хяналт тавих				
Зорилт 2. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
6	Арга хэмжээ №2.1. ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, шууд харьяалагдах нэгж болон холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	10	60	60
Зорилт 3. "ОЛОН НИЙТИЙГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ, НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ОРОЛЦОХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
7	Арга хэмжээ №3.1. Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар болон төр захиргаа, хууль сахиулах чиг үүргийн бусад байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох, байгууллагын хуулиар харьяалах чиг үүргийн хүрээнд хамтран ажиллах	60	10	70	70
8	Арга хэмжээ №3.2. Байгууллагатай харилцах үйлчлүүлэгчдэд хариуцсан асуудлаар зөвлөгөө, мэдээллийг үнэн зөв хүргэх	60	10	70	70

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ №1. Төв болон шууд харьяалах нэгж, төр захиргааны бусад	80%	12	12
2	Арга хэмжээ №2. "Алсын хараа 2050 Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого" мэргэжшүүлэх сургалтад хамрагдах	—	—	—
3	Арга хэмжээ 3. "Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр-III"-ын хүрээнд Монгол бичгийн мэдлэгээ сайжруулах	100%	15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		

6	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			6,8

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7,5
2	Багаар ажиллах	7,6
3	Харилцаа	7,7
Дундаж оноо		7,6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	63,7
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	9
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		87,1

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



/Б.МӨНХБАТ/
2024.06.12

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ОРХОН АЙМАГ ДАХЬ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН



/Ж.ЦЭНД-АЮУШ/
2024.06.14

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ



/Н.ГАНБОЛД/
2024.06.14

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН

.....


/Б.ЖАВЗМАА/
2024.06. 14.

2024.06.

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



/Б.МӨНХБАТ/
2024.06. 17.

МЭРГЭЖИЛТЭН ТҮМЭНЖАРГАЛЫН ТӨГСЖАРГАЛЫН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС
ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
1	2	3	4	5	6
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	50	10	60	60
2	Арга хэмжээ №1.2. Хилийн боомтоор зорчиж буй гадаадын иргэний хөдөлгөөнд хяналт тавих, Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг шийдвэрлэх	50	10	60	60
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Гадаадын иргэний эрх зүйн байдлын тухай хууль, бусад холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг улсын хил дээрээс буцаах арга хэмжээнд хяналтын улсын байцаагчийн удирдлага дор ажиллах	40	10	50	50
2	Арга хэмжээ №2.2. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих	45	10	55	55
3	Арга хэмжээ №2.3. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын	50	10	60	60

	иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хяналтын улсын байцаагчийн удирдлага дор хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах				
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ-ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	50	10	60	60
ДӨРӨВ. "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	60	10	70	70

2. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1	Арга хэмжээ 1. Орос хэлний мэдлэгийг дээшлүүлж дунд шатны түвшиний сургалтад хамрагдах	70%	12	12
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	100%	15	15
3	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх дунд хугацааны сертификаттай сургалтад хамрагдах	90	14	14

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
1.	Хандлага, ёс зүй	6	6
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	5
3.	Асуудал шийдэрлэх	5	5
4.	Хариуцлагатай байдал	6	6
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		

8	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			5,8

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
1	Хандлага, ёс зүй	7,4
2	(70 хүртэлх оноо)	7,4
3	(15 хүртэлх оноо)	7,5
Дундаж оноо		(7 хүртэлх оноо) 7,4
		(8 хүртэлх оноо)

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59,2
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13,6
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5,8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,4
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	(86 оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

.....

(Б.МӨНХБАТ)

2024.06. 12.

Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

МЭРГЭЖИЛТЭН

.....

(Т.ТӨГСЖАРГАЛ)

2024.06. 14.

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагчХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

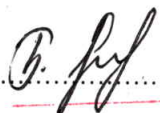
.....

(Н.ГАНБОЛД)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

2024.06. 14

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН

.....

(Б.ЖАВЗМАА)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

2024.06. 14

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

.....
3749568 - 1210128404

(Б.МӨНХБАТ)

2024.06. 17.

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ БАЯРМАГНАЙН
БАТЦЭЦЭГИЙН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гадаадын иргэн, харьяатын газар

Нэгжийн нэр: Хойд бүс дэх газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн огноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр огноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "ГАДААДЫН ИРГЭН, ХАРЬАЛАЛГҮЙ ХҮНД МОНГОЛ УЛСЫН ВИЗ ОЛГОХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ ХҮСЭЛТИЙГ ХҮЛЭЭН АВАХ, ОРШИН СУУХ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ХАСАЛТЫГ ХИЙХ"					
1	Арга хэмжээ №1.1. Хилийн боомтод зохих ангиллын визийг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн олгох, олгохоос татгалзах, хүчингүй болгох	60	5	65	65
2	Арга хэмжээ №1.2. Монгол Улсаас гадаад оронд суугаа Элчин сайдын яам, Консулын газраас олгосон алдаатай визийг хилийн боомтод хүчингүй болгож шинээр олгох	50	5	55	55
3	Арга хэмжээ №1.3. Монгол Улсад албан болон хувийн хэргээр оршин суух зөвшөөрлийн бүртгэлээс хасалт хийлгэх талаар иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас гаргасан хүсэлтийг хянан шийдвэрлэх	54	6	60	60
ХОЁР "ЗӨРЧИЛ ГАРГАСАН УРИГЧ, ГАДААДЫН ИРГЭНИЙ ТАЛААР МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ, ЗӨРЧЛИЙГ ХУУЛИЙН ДАГУУ ШИЙДВЭРЛЭХ, ХИЛЭЭР ЗОРЧИХ ГАДААДЫН ИРГЭНД ХЯНАЛТ ТАВИХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №2.1. Хууль тогтоомжид заасан үндэслэлийн дагуу зөрчил гаргасан уригч аж ахуй нэгж байгууллага иргэний зөрчлийг шийдвэрлэх	53	8	61	61
2	Арга хэмжээ №2.2. Хилийн боомтоор зорчих гадаадын иргэний баримт бичигт хяналт тавих, шаардлагатай гадаадын иргэнтэй ярилцлага хийж, холбогдох журмын дагуу гадаадын иргэнийг хилээр нэвтрүүлэлгүй буцаах	50	4	54	54
3	Арга хэмжээ №2.3. Монгол Улсаас албадан гаргах, гарахыг	56	6	62	62

	1	2	3	4	5
	түдгэлзүүлсэн гадаадын иргэдийн зорчих хөдөлгөөнд хяналт тавих				
4	Арга хэмжээ №2.4. Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийх, үр дүнг нэгтгэн илтгэх хуудсаар нэгжийн даргад танилцуулах	30	4	54	54
ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, тогтоосон хугацаанд гаргаж холбогдох нэгж албан тушаалтанд хүргүүлэх	30	5	55	55
ДӨРӨВ: "ОЛОН НИЙТИЙГ ХАМАРСАН АРГА ХЭМЖЭЭГ, ИДЭВХИ САНААЧЛАГАТАЙ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, МАНЛАЙЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД"					
1	Арга хэмжээ №4.1. Нэгжийн хамт олныг манлайлан, уриалж олон нийтийг хамарсан арга хэмжээг зохион байгуулах, шинэлэг санаа, санаачлагыг гаргаж, манлайлан оролцох	56	10	66	66
2	Арга хэмжээ №4.2. Нээлттэй хаалганы өдөрлөгийг зохион байгуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, холбогдох хууль, дүрэм, журмыг олон нийтэд сурталчлах	60	8	68	68

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын Академийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдах			Зр утгарах
2	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн ахисан шатны мэдлэгийг эзэмших	66,6	10	10
	Арга хэмжээ 3. Байгууллагаас болон бусад байгууллагаас зохион байгуулах мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдах	63,3	9,5	9,5
Дундаж оноо			9,7	9,7

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6,5	6,5
3.	Асуудал шийдэрлэх	6	6

4.	Хариуцлагатай байдал	6,5	6,5
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамааран)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
	Дундаж оноо	6,6	6,6

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7,7
2	Багаар ажиллах	7,7
3	Харилцаа	7,6
	Дундаж оноо	7,6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	60
2.	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	9,7
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	8,6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох хэсгийг бичих)	
	Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний +оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага ёс зүй, ур чадварын оноо(Нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	84

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА

/Б.МӨНХБАТ/
2024.06.12Үнэлгээтэй танилцаж,
Зөвшөөрсөн:

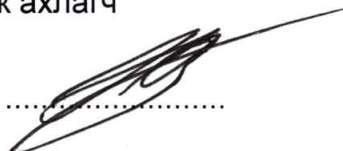
Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
БАЙЦААГЧ

/Б.БАТЦЭЦЭГ/
2024.06.14

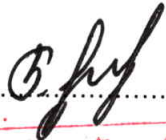
Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

ХЯНАЛТЫН УЛСЫН
АХЛАХ БАЙЦААГЧ

/Н.ГАНБОЛД/
2024.06.14

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН

.....


/Б.ЖАВЗМАА/
2024.06.14

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ХОЙД БҮС ДЭХ
ГАЗРЫН ДАРГА



/Б.МӨНХБАТ/
2024.06.17